

# 総務部

総務課

情報システム課

職員課

契約管財課

地域防災課

総務課 庶務係

1 課別庁用バススポット運行使用回数

(1) 中型

課名	回数
指導室	4
生涯学習推進課	1
スポーツ推進課	1
合計	6

(2) 小型

課名	回数
生涯学習推進課	1
スポーツ推進課	1
合計	2

2 統計

(1) 建設工事統計調査

ア 建設工事受注動態統計調査

(ア) 目的

月別の建設工事受注動向及び受注工事の詳細を把握することにより、各種行政施策の基礎資料を得ることを目的とする。

(イ) 調査日 毎月

イ 建設工事施工統計調査

(ア) 目的

建設業の実態、1年間の建設活動の内容を明らかにすることにより、経済政策、建設行政、建設業者育成指導等に資することを目的とする。

(イ) 調査日 令和3年7月1日

(ウ) 調査員 1人

(2) 学校基本調査

ア 目的

学校に関する基本的事項を調査し、学校教育行政上の基礎資料を得ることを目的とする。

イ 調査日 令和3年5月1日

(3) 経済センサスー活動調査

ア 目的

事業所・企業の経済活動を全国的及び地域別に明らかにするとともに、事業所及び企業を対象とした各種統計調査の母集団情報を得ることを目的とする。

イ 調査日 令和3年6月1日

ウ 指導員 3人

エ 調査員 29人

3 庁舎・庁舎別館等管理業務

(1) 修繕・工事業務件数

	修繕件数	工事件数
庁舎	31	3
庁舎別館	10	3
合計	41	6

## (2) 管理業務

件名		受託者	契約金額(円)
庁舎	庁舎電話設備維持管理業務委託 (長期継続契約)	東日本電信電話(株)東京事業部	92,114
	公共施設自家用電気工作物保安管理業務委託	成川電気管理事務所	518,870
	公共施設機械警備業務委託 (長期継続契約)	セントラル警備保障(株)	318,444
	あきる野市庁舎エネルギー監視装置保守業務及びエネルギー管理支援業務委託	裕幸計装(株)	1,188,000
	電気自動車用急速充電器保守等業務委託	(株)ハセテック	379,500
	あきる野市庁舎設備管理業務委託 (長期継続契約) 4月～3月分	(株)三幸コミュニティマネジメント東京多摩支店	44,880,000
	あきる野市庁舎空調設備改修工事監理業務委託(債務負担行為)	(株)佐藤総合計画	7,975,000
庁舎別館	公共施設消防設備保守点検業務委託(秋川地区)	(株)サンワ	42,240
	公共施設空調設備保守点検業務委託	大成温調(株)多摩営業所	121,660
	公共施設自家用電気工作物保安管理業務委託	成川電気管理事務所	135,960
	公共施設建築設備定期検査報告業務委託	(株)タマ建築設計事務所	155,441
	庁舎別館防火設備定期検査報告業務委託	(株)多摩総合防災	192,500
合計			55,999,729

## (3) 事務機器等借上

件名	受注者	契約金額(円)
庁舎電話交換機設備借上 (長期継続契約)	東日本電信電話(株)東京事業部	265,680
庁舎電話交換機設備借上 (再リース)	東日本電信電話(株)東京事業部	135,300
合計		400,980

## (4) 負担金

件名	金額(円)
(公社)東京都高圧ガス保安協会年会費	84,000

## 4 電気自動車用急速充電器使用回数

一般使用回数	庁用自動車使用回数
1,213	354

総務課 法規係

1 文書処理状況

(1) 文書收受発送件数

課名	収受	発送	課名	収受	発送
企画政策課	126	24	農林課	477	242
市長公室	41	6	商工振興課	341	72
財政課	117	34	観光まちづくり推進課	99	36
総務課	121	15	福祉総務課	153	66
金券	5,002	—	生活福祉課	691	512
特殊(書留)	1,764	—	障がい者支援課	2,552	454
情報システム課	7	7	高齢者支援課	1,393	500
職員課	166	79	健康課	757	253
契約管財課	93	309	子ども政策課	652	472
地域防災課	411	118	子ども家庭支援センター	261	122
市民課	5,328	317	保育課	651	873
五日市出張所	22	9	都市計画課	492	174
保険年金課	500	345	区画整理推進室	193	144
課税課	362	222	管理課	1,490	126
徴税課	131	1,428	建設課	130	137
環境政策課	171	18	施設営繕課	10	0
生活環境課	509	62	会計課	7	34
合 計				25,220	7,210

(2) 文書経由件数 54件 (職員課 1件 管理課 53件)

(3) 郵便(発送)取扱件数

種類	内容	件数
第1種	定形	534,345
	定形外	79,630
第2種	はがき	149,884
ゆうパック(ゆうメールを含む。)		1,255
合 計		765,114

(4) 課別印刷数

課名	枚数	課名	枚数
企画政策課	89,660	高齢者支援課	39,810
市長公室	250	健康課	690,344
財政課	84,750	子ども政策課	69,720
総務課	27,000	子ども家庭支援センター	40,600
情報システム課	0	保育課	82,352
職員課	0	都市計画課	5,040
契約管財課	12,400	区画整理推進室	0
地域防災課	23,100	管理課	13,840
市民課	83,775	建設課	990
五日市出張所	0	施設営繕課	0
保険年金課	110,736	会計課	105,820
課税課	192,390	議会事務局	2,455
徴税課	20,480	選挙管理委員会事務局	12,306
環境政策課	30,080	監査委員事務局	9,180
生活環境課	69,060	教育総務課	91,250

農 林 課	8, 575	指 導 室	14, 180
商 工 振 興 課	6, 781	学 校 給 食 課	159, 050
観 光 ま ち づ くり 推 進 課	19, 850	生 涯 学 習 推 進 課	144, 530
福 祉 総 務 課	7, 876	ス ポ ー ツ 推 進 課	81, 700
生 活 福 祉 課	2, 440	図 書 館	131, 040
障 が い 者 支 援 課	13, 520		
合 計			2, 496, 930

## 2 法規処理状況

### (1) 条例等の制定改廃

ア 条例 26件（議員提出2件含む。）

年	番号	件 名	公布年月日
3	8	あきる野市税賦課徴収条例等の一部を改正する条例	令和3年 7月 1日
3	9	あきる野市手数料条例の一部を改正する条例	7月 1日
3	10	あきる野市個人情報保護条例の一部を改正する条例	7月 1日
3	11	あきる野市個人情報保護条例及びあきる野市行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律に基づく個人番号の利用及び特定個人情報の提供に関する条例の一部を改正する条例	7月 1日
3	12	あきる野市家庭的保育事業等の設備及び運営に関する基準を定める条例の一部を改正する条例	7月 1日
3	13	あきる野市議会議員の議員報酬等の特例に関する条例の一部を改正する条例	7月 1日
3	14	あきる野市議会の議決すべき事件に関する条例	7月13日
3	15	押印を求める手続の見直しに伴う関係条例の整備に関する条例	9月30日
3	16	あきる野市職員の給与に関する条例の一部を改正する条例	11月30日
3	17	あきる野市議会議員の議員報酬及び費用弁償等に関する条例の一部を改正する条例	11月30日
3	18	あきる野市特別職の職員の給与に関する条例の一部を改正する条例	11月30日
3	19	あきる野市教育委員会教育長の給与及び旅費並びに勤務条件に関する条例の一部を改正する条例	11月30日
3	20	あきる野市会計年度任用職員の報酬、費用弁償及び期末手当に関する条例の一部を改正する条例	11月30日
3	21	あきる野市国民健康保険条例の一部を改正する条例	12月21日
3	22	あきる野市下水道条例の一部を改正する条例	12月21日
3	23	あきる野市体育施設の設置及び管理に関する条例の一部を改正する条例	12月21日
3	24	あきる野市特定教育・保育施設及び特定地域型保育事業並びに特定子ども・子育て支援施設等の運営に関する基準を定める条例の一部を改正する条例	12月21日
4	1	あきる野市国民健康保険税条例の一部を改正する条例	令和4年 3月29日
4	2	あきる野市都市環境条例の一部を改正する条例	3月29日
4	3	あきる野市個人情報保護条例の一部を改正する条例	3月29日
4	4	あきる野市学童クラブ条例の一部を改正する条例	3月29日
4	5	あきる野市国民健康保険税条例の一部を改正する条例	3月29日
4	6	あきる野市職員の育児休業等に関する条例の一部を改正する条例	3月29日
4	7	あきる野市組織条例の一部を改正する条例	3月30日
4	8	あきる野市税賦課徴収条例の一部を改正する条例	3月31日
4	9	あきる野市都市計画税条例の一部を改正する条例	3月31日

- イ 規則 25件
- ウ 規程 2件
- エ 要綱 36件

(2) 告示及び公告

- ア 告示 162件
- イ 公告 28件

(3) 条例等審議会

- ア 開催回数 10回（うち回議5回）

イ 審議事項

- (ア) 条例関係 24件
- (イ) 規則関係 33件
- (ウ) 規程関係 6件
- (エ) 要綱関係 36件

3 情報公開制度の実施状況

(1) 実施機関別件数

実施機関	主管課		件数
市長	企画政策部	企画政策課	5
		市長公室	3
	総務部	総務課	3
		契約管財課	3
		地域防災課	3
	市民部	市民課	1
		課税課	2
	環境経済部	生活環境課	2
		観光まちづくり推進課	1
	健康福祉部	生活福祉課	1
		高齢者支援課	1
		健康課	2
	子ども家庭部	子ども政策課	3
	都市整備部	都市計画課	2
		区画整理推進室	17
		管理課	4
建設課		9	
教育委員会	教育部	教育総務課	5
		指導室	1
		生涯学習推進課	2
		スポーツ推進課	2
		図書館	1
合計			73

※ 1件の情報公開請求につき複数の課が主管課となる場合は、それぞれ1件とする。

(2) 決定内容・公開方法別件数

	決定内容	公開方法			審査請求
		閲覧	閲覧及び 写しの交付	視聴	
公開	44	0	44	0	
一部公開	23	0	23	0	0
非公開	4				0
取下げ	2				
合計	73	0	67	0	0

※ 情報公開の請求手続をしないで公開したもの（情報提供）の件数は含まない。

4 個人情報保護制度の実施状況

(1) 開示請求実施機関別件数

実施機関	主管課		件数
	市民部	市民課	
市長		市民課	1
	健康福祉部	生活福祉課	2
		高齢者支援課	2
		健康課	1
	子ども家庭部	子ども家庭支援センター	1
合計			7

(2) 決定内容・開示方法別件数

	決定内容	開示方法			審査請求
		閲覧	閲覧及び 写しの交付	視聴	
開示	1	0	1	0	
一部開示	4	0	4	0	0
非開示	2				0
取下げ	0				
合計	7	0	5	0	0

(3) 保有個人情報取扱事務届出件数

開始	変更	廃止
28	5	1

5 情報公開・個人情報保護審査会

開催回数 なし

6 個人情報保護審議会

開催回数 1回（令和3年4月23日）

7 審査請求（情報公開制度及び個人情報保護制度に係る審査請求を除く。）

件数 なし

8 行政不服審査会

開催回数 なし

1 電子自治体の構築

(1) 総合情報システム

ア システムの概要

(ア) 市民サービスの充実と事務の効率化を図るため、住民情報、税情報、福祉情報を始め、各種業務及び一般事務用の電算機器等の運用管理を行った。一部の機器については、リース満了等に伴い機器更改を行った。

(イ) 新型コロナ対策のため、テレワーク端末による業務継続を実施した。

テレワーク利用件数

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
件数	0	11	6	8	88	54	45	21	13	23	88	8	365

イ 現状のシステム（令和4年3月末現在）

(ア) 住民情報系システム（クラウド利用）

窓口業務等の住民情報を取り扱うシステム

	システムの名称		システムの名称
1	窓口連携システム	2 3	ひとり親医療助成システム
2	住民基本台帳システム	2 4	乳幼児医療システム
3	印鑑登録システム	2 5	児童手当システム
4	国保資格管理システム	2 6	児童育成手当システム
5	前期高齢者システム	2 7	児童扶養手当システム
6	国保滞納対策システム	2 8	学童保育システム
7	国民年金システム	2 9	子ども・子育て支援システム
8	住民税システム	3 0	幼稚園補助金システム
9	国民健康保険税システム	3 1	健康管理システム
1 0	軽自動車税システム	3 2	学齢簿システム
1 1	固定資産税システム	3 3	就学援助システム
1 2	収納管理システム	3 4	給食費管理システム
1 3	滞納管理システム	3 5	選挙システム
1 4	税照会証明システム	3 6	国民投票システム
1 5	口座管理システム	3 7	裁判員制度システム
1 6	住登外・宛名管理システム	3 8	障害福祉システム
1 7	共通照会システム	3 9	心身障害者医療システム
1 8	国保給付システム	4 0	E U Cシステム
1 9	確定申告受付システム	4 1	システム管理
2 0	固定資産税概要調書システム ※1	4 2	団体内統合宛名システム ※1
2 1	住民税課税状況調べシステム ※1	4 3	介護保険システム ※2
2 2	法人市町村民税システム	4 4	後期高齢者医療システム ※2

※1 本庁舎設置の機器へ構築

※2 システム使用料は、担当課

(イ) 内部情報系システム

事務文書の作成等を行うためのシステム

(ウ) インターネット系システム

インターネットの閲覧を行うためのシステム

令和4年6月のIEサポート終了に対応するため、仮想インターネット環境の更改を行った。



ウ 電算機器の台数（令和４年３月末現在）

（ア）パソコン 777台

（イ）プリンター 136台

（ウ）タブレット 30台

（２）施設間ネットワーク

光回線を使用し、市内の４８施設をネットワークで接続し、セキュリティを確保している。

（３）電子申請サービス

住民に対する行政サービスの向上並びに行政運営の高度化及び効率化を図ることを目的として、東京都及び都内区市町村が共同で東京電子自治体共同運営電子申請サービスを運用した。

令和３年度においては、各担当課が実施する検診や各種講座、イベント参加申込みなどについて、次のとおり申請があった。

ア 開始日 平成１７年１月２５日

イ 手続件数 95件

ウ 申請件数 7,163件

エ ユーザ登録数 11,798件（令和４年３月末現在）

２ 情報セキュリティ対策

あきる野市情報セキュリティポリシーに基づき、情報セキュリティ活動計画を策定し、職員等に対する情報セキュリティ研修や情報セキュリティ点検を実施した。

また、サイバー攻撃等の脅威から市の情報資産を守り、安全に市民サービスを提供していくため、L G W A N接続系システムとインターネット接続系システムの分離やマイナンバー利用事務系システムの二要素認証、都区市町村情報セキュリティクラウドへの参加などの情報セキュリティ対策を継続して行った。

（１）情報セキュリティ研修の実施

特定個人情報を含む最新の情報セキュリティの動向や情報セキュリティインシデント事例の紹介、職員の遵守事項等を内容とした情報セキュリティに係る研修を職層別を実施した。

ア 情報セキュリティ研修（新規採用職員）

（ア）実施方法 集合研修

（イ）受講者数 23人

イ 情報セキュリティ研修（会計年度任用職員）

（ア）実施方法 集合研修

（イ）受講者数 194人

ウ 情報セキュリティ研修（管理職）

（ア）実施方法 集合研修

（イ）受講者数 54人

エ 情報セキュリティ研修（一般職員及び再任用職員）

（ア）実施方法 J-L I Sリモートラーニング「個人情報保護コース」

（イ）受講者数 407人

（２）情報セキュリティ監査の実施

ア 情報セキュリティ内部監査

課長級職員21人が2人1組となって、21組織を監査した。

イ 情報セキュリティ外部監査

近隣4市（多摩市、昭島市、羽村市、福生市）と協定を結び、日本セキュリティ監査協会の情報セキュリティ内部監査人能力認定を受けた職員3人が昭島市及び福生市各2組織を監査した。本市においても2組織が、多摩市及び羽村市の職員から監査を受けた。

3 地域情報化の推進

町丁別の世帯数と人口構成、年齢別人口構成、施設情報、文化財情報、公衆無線LANアクセスポイント情報及び避難場所情報をオープンデータとして市ホームページに公開した。

4 各種IT関連会議への参加

(1) 多摩地域市町村情報システム研究協議会

多摩地域市町村で構成する協議会に参加し、システムの運用や情報セキュリティ対策等についての情報交換などを行った。

	開催日	主な内容
第1回	書面開催	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和2年度事業報告について</li> <li>・令和3年度東京電子自治体共同運営協議会役員について</li> <li>・令和3年度都区市町村IT推進協議会役員について</li> <li>・東京都・区市町村CIOフォーラムの設置について</li> <li>・令和3年度事業計画について</li> </ul>
第2回	令和3年10月15日 (オンライン)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・東京都市町村総合交付金による行政のデジタル化に対する支援について</li> <li>・研修会「DX社会における行政サービスのあり方～地方自治体におけるサービスデザインの実践」</li> </ul>

(2) 東京電子自治体共同運営協議会

東京都及び都内の区市町村で構成する協議会に参加し、東京電子自治体共同運営電子申請サービスの共同運営に関わる調整及び負担金に関することなどについて協議を行った。

	開催日	主な内容
第1回	令和3年 5月11日 (オンライン)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和3年度協議会役員の選任について</li> <li>・令和2年度事業報告及び収支決算の承認について</li> <li>・令和3年度負担金取扱要領の制定について</li> <li>・令和2年度共同運営サービス年次報告（サービス提供者）</li> <li>・令和2年度情報セキュリティ監査報告</li> </ul>
第2回	令和4年 1月31日 (オンライン)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和4年度協議会事業計画及び収支予算について</li> <li>・令和4年度サービス提供委託業務計画の承認について</li> <li>・令和4年度技術支援委託について</li> <li>・電子申請機能改善について</li> <li>・第五期共同運営事業基本構想素案について</li> </ul>

(3) 都区市町村IT推進協議会

東京都及び都内区市町村で構成する協議会に参加し、IT化推進に向けた情報交換や、「自治体セキュリティクラウド」などに関する国や東京都等の取組についての説明を受け、意見交換等を行った。

	開催日	主な内容
第1回	令和3年 4月12日 (オンライン)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和3年度都区市町村IT推進協議会役員について</li> </ul>
第2回	5月11日 (オンライン)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・東京都・区市町村CIOフォーラムの設置について</li> <li>・デジタルデバイド事業、区市町村モデル事業について</li> <li>・ICTアウトリーチ相談事業について</li> </ul>
第3回	7月28日 (オンライン)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ICT人材の確保・育成等に関する都の取組みについて</li> <li>・第3期区市町村職員勉強会について</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>・都区市町村情報セキュリティクラウドの令和4年度予算見込額の算出について</li> </ul>
第4回	8月31日 (オンライン)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・都区市町村情報セキュリティクラウドの令和4年度負担金見込額(令和4年4月～12月分)について</li> <li>・デジタルの日連携イベントの実施について</li> <li>・ICTアウトリーチ相談の状況報告について</li> </ul>
第5回	10月28日 (オンライン)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・次期都区市町村情報セキュリティクラウドの事業者選定方法について</li> </ul>
第6回	11月30日 (オンライン)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・次期都区市町村情報セキュリティクラウドの事業者選定について</li> <li>・高齢者向けスマートフォン利用普及啓発リーフレットについて</li> </ul>
第7回	令和4年 1月31日 (オンライン)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・都区市町村情報セキュリティクラウド負担金要綱の改定について</li> <li>・感染症流行下における「高齢者向けスマートフォン利用普及啓発事業」の取扱いについて</li> <li>・区市町村との合同による各種ワーキンググループの設置について</li> </ul>
第8回	3月25日 (オンライン)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和3年度区市町村向けデジタル化支援事業の状況報告について</li> <li>・令和3年度都区市町村CSIRT連携体制検討部会活動報告について</li> </ul>

職員課 人事給与係

1 一般職の部課別職員構成表

令和4年3月31日現在 (単位:人)

部課名	職名	計	内 訳															性 別		会計 年度 任用 職員	
			部長	担当 部長	課長	担当 課長	課長 補佐	係長	技能 長	主査	主任	技能 主任	一般 事務	一般 技術	一般 業務	栄養 士	保育 士	保健 師	男		女
議 会 事 務 局		6	1		1			2			2								4	2	1
企 画 政 策 部	企 画 政 策 課	11	1		1	1	1			2	2			3					9	2	
	市 長 公 室	6			1					2				3					3	3	
	財 政 課	5			1		1			1	1			1					4	1	
	小 計	22	1		3	1	2			5	3			7					16	6	
総 務 部	総 務 課	10	1		1			2			4			2					9	1	15
	情 報 シ ス テ ム 課	7			1			1		1				4					6	1	
	職 員 課	11			1			2			5			3					8	3	3
	契 約 管 財 課	6			1			1			1	1		2					3	3	
	地 域 防 災 課	14			1	1		3			2	2		5					12	2	6
	小 計	48	1		5	1	1	8			4	12		16					38	10	24
市 民 部	市 民 課	16	1		1			2		1	4			7					8	8	22
	五 日 市 出 張 所	6			1			1			3			1					3	3	2
	保 険 年 金 課	18			1			3		1	3			10					9	9	5
	課 税 課	25			1			3		1	5			15					21	4	7
	徴 税 課	9			1			1		2	1			4					6	3	4
	小 計	74	1		5			10		5	16			37					47	27	40
環 境 経 済 部	環 境 政 策 課	10	1		1		1	1		1	1			4					8	2	8
	生 活 環 境 課	8			1			2			2			3					6	2	2
	農 林 課	8			1			1						5					8	0	8
	商 工 振 興 課	8		1	1			1			2			3					6	2	2
	観 光 ま ち づ くり 推 進 課	8			1			1		1	2			3					7	1	4
	小 計	42	1	1	5		2	6		2	7			18					35	7	24
健 康 福 祉 部	福 祉 総 務 課	8	1		1			2			1			3					6	2	2
	生 活 福 祉 課	14			1			2		1	4			6					12	2	10
	障 が い 者 支 援 課	11			1		1	1		1	2			4				1	5	6	7
	高 齢 者 支 援 課	15			1		1	2		1	3			6				1	7	8	14
	健 康 課	26			1		1	2		5	7			8				2	8	18	57
	小 計	74	1		5		3	9		8	17			27				4	38	36	90

職名 部課名		計	内 訳															性 別		会計 年度 任用 職員
			部長	担当 部長	課長	担当 課長	課長 補佐	係長	技能 長	主査	主任	技能 主任	一般 事務	一般 技術	一般 業務	栄養 士	保育 士	保健 師	男	
家庭 部 子ども	子ども政策課	12	1		1			2		1	4			3				7	5	170
	子ども家庭支援センター	11			1			2		2	5			1				3	8	8
	保 育 課	38			1			4		5	12	2		5			9	8	30	50
	小 計	61	1		3			8		8	21	2		9			9	18	43	228
都市 整備 部	都市計画課	13	1		1		2	1			3			5				13	0	1
	区画整理推進室	5			1					2	1			1				5	0	1
	管 理 課	18			1	1	1	4		1	7			3				17	1	3
	建 設 課	10			1			3			3			1	2			10	0	1
	施設営繕課	8			1			1		1	2			1	2			7	1	2
	小 計	54	1		5	1	3	9		4	16			11	4			52	2	8
会 計 課	6	1					1			4							2	4		
選挙管理委員会事務局	3			1		1				1							3	0	1	
監査委員事務局	3			1		1				1							2	1		
教育 部	教育総務課	15	1		1		1	2			2			8				9	6	35
	指 導 室	9		1		1		2			2			3				5	4	248
	学校給食課	12			1			2	1		1	4		1	2			11	1	86
	生涯学習推進課	13		1	1			3		1	1			6				8	5	18
	スポーツ推進課	6			1			1		2	1			1				3	3	4
	図 書 館	14			1			4			7			2				7	7	42
	小 計	69	1	2	5	1	1	14	1	3	14	4		21		2		43	26	433
合 計	462	10	3	39	4	14	67	1	39	114	6	146	4	2		9	4	298	164	849

- ※1 職員定数は、470人
- ※2 再任用フルタイム勤務職員6人を含む。
- ※3 派遣職員8人、都教委6人、研修派遣2人、再任用短時間勤務職員26人は、除く。
- ※4 各部部長は、庶務担当課を含む。
- ※5 会計年度任用職員は、延べ人数。また、総計には含まない。

## 2 職員の採用者数・退職者数

採用者数			退職者数		
男	女	合計	男	女	合計
12	11	23	13	8	21

## 3 職員の派遣者数

派遣先	派遣者数
西秋川衛生組合	3
社会福祉法人あきる野市社会福祉協議会	2
株式会社東京サマーランド	1
東京市町村総合事務組合	1
東京都後期高齢者広域連合	1
合計	8

## 4 再任用フルタイム勤務職員数

職務名				男	女	合計
課長	係長	保育士	一般業務			
1	2	1	2	5	1	6

## 5 再任用短時間勤務職員数

職務名					男	女	合計
主任	一般事務	一般技術	一般業務	保育士			
14	11	0	1	0	25	1	26

職員課 研修厚生係

1 職員安全衛生事業

(1) 職員胃検診

- ア 一次検診 令和3年11月22日～11月26日 (49人受診)
- イ 二次検診 令和4年3月1日 (1人受診)
- ウ 三次検診 令和4年2月4日～3月18日 (40人受診)

(2) 職員健康診断 令和3年8月16日～8月18日 (510人受診)

(常勤職員243人 再任用27人 会計年度任用職員240人)

(3) VDT検診 令和3年11月25日及び11月26日 (221人受診)

(4) 婦人科検診 令和3年4月1日～令和4年3月31日 (63人受診)

(5) 蜂アレルギー抗体検査 令和3年9月28日 (35人受診)

(6) B型・C型肝炎抗原抗体検査及びB型肝炎予防接種

- ア B型・C型肝炎抗原抗体検査 令和3年9月28日 (21人受診)
- イ B型肝炎予防接種 令和3年12月21日、令和4年1月21日 (延べ18人受診)

(7) ストレスチェック

- ア 調査票による検査 令和3年11月17日～30日 (539人受検)
- イ 面接指導 令和4年1月19日 (7人受診)

(8) 職員メンタルヘルス相談 相談件数 延べ71件

(9) 衛生委員会

	開催日	内容
第1回	令和3年8月12日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員の健康状況について</li> <li>・令和3年度安全衛生事業計画(案)について</li> <li>・心の健康づくり目標の評価について</li> </ul>
第2回	令和4年1月27日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和3年度職場巡視について</li> <li>・令和3年度ストレスチェックについて</li> <li>・令和3年度心の健康づくり目標の実施状況について</li> </ul>

2 職員研修事業

(1) 職場外研修

ア 市独自研修

	研修種別	日数	受講人数
一般研修	新任職員研修	3日(内1日は半日)	23
	新任職員研修Ⅱ	3時間	23
	新任職員フォロー研修	2時間	23
	新任職員メンタルヘルス研修	3時間	22
	2年目職員研修	1日	35
	新任主任研修	1.5時間	9
	新任係長・主査研修	1.5時間	6
	新任課長研修	3.5時間	5
	評価者研修	3時間	12
特別研修	ティーチングスキル向上研修	1日	26
合計			184

イ 派遣研修

- (ア) 東京都市町村職員研修所

研 修 種 別			日数	受講人数
職層別 研修	基礎 部門	新任研修（Ⅰ期）	4	23
		新任研修（Ⅱ期） ※オンライン	—	60
		新任研修（Ⅰ期） 人権尊重※令和2年度中止のため	半日	38
		係長新任研修（公務員倫理・ハラスメントの防止・メンタルヘルス）	1	11
		係長新任研修（仕事と人のマネジメント）	2	6
		課長新任研修（公務員倫理・ハラスメントの防止・メンタルヘルス）	1	6
		課長新任研修（管理者の役割）	2	7
		部長研修	半日	2
	能力 向上 部門	問題解決	2	18
		政策提案	3	9
		中堅職員の役割	2	6
		ベテラン職員の役割	半日	3
		調整力・交渉力（主任・一般事務向け）	1	2
		ファシリテーター入門	1	2
		図解表現力養成研修	1	2
		クレーム対応（係長職以下向け）	半日	3
		ロジカルトレーニング	1	2
		要約力	1	3
		アサーティブコミュニケーション	1	4
		政策形成	3	8
係長コーチング	1	1		
インバスケッ	1	1		
クレーム対応（管理職向け）	半日	1		
調整力・交渉力（管理・監督職向け）	1	1		
管理職リスクマネジメント	1	1		
法務研修	行政法	2	1	
	地方自治法	2	2	
	地方公務員法	2	1	
	民法	2	4	
自治体 経営研修	政策法務	2	2	
	地方財政	3	2	
	「政策課題研究」成果発表会	1	1	
	「地方財政」公開講義	1	1	
情報処理 研修	エクセル初級	1	2	
	パワーポイント初級	1	1	
	エクセル中級	2	8	
	エクセルVBAマクロ	2	1	
	ワード（実践レイアウトテクニック編）	1	2	
専門職 研修	保育士科	1	1	
技術職 研修	工事監理科	3	1	
	J w _ c a d 初級	2	1	
	J w _ c a d 中級	2	1	
実務研修	総務・一般 部門	例規作成実務科	2	1
		自治体債権管理回収科	2	1
		民事訴訟科	3	1
		財政科	2	1



		契約科	2	1
		情報システム調達導入科	2	1
税務部門	固定資産税科（初級）	土地	2	2
		家屋	2	2
		償却資産	2	2
	住民税科（初級）	法人	2	2
		個人	2	1
	徴収科（初級）		2	3
	固定資産税科（中級）	土地	2	1
		家屋	2	2
		償却資産	1	3
	住民税科（中級）	法人	1	2
個人		2	2	
徴収科（中級）		2	2	
事業部門	廃棄物対策科		2	1
	都市計画科		3	2
	下水道科		1	3
特別研修	人権啓発研修	同和問題	半日	2
		インターネット・SNS	半日	2
	男女共同参画研修		半日	2
	メンタルヘルス研修		半日	2
	スポット研修	レジリエンス研修	1	1
		発達障害の理解と対応	半日	3
	講演会等	第1回講演会「ホスピタリティ溢れる組織づくり～モチベーション・アップを目指す～」	1	1
		第2回講演会「オリンピックへの道～最高のパフォーマンスを発揮するには」	1	1
合 計				302

(イ) その他研修機関

研 修 種 別	日数	受講人数	
市町村職員中央研修所	生活保護と自立支援対策	5	1
(一社)日本経営協会	裁判から学ぶ自治体契約の基本 ※オンライン中継	2	1
	自治体におけるシティプロモーションのための魅力形成と戦略広報のすすめ方	2	1
	地方公共団体におけるリース・レンタル・業務委託の契約実務	2	1
(一財)建設保全センター	保全技術講習会 ※オンライン	1	1
社会教育実践研究センター	公民館職員専門講座	4	1
東京税務協会	滞納整理オンラインセミナー	2	1
東京都職員研修所	法律研修「民事・不動産法務科」 ※オンライン	5	1
特別区職員研修所	専門研修「地域保健」	2	1
東京都立精神保健福祉センター	愛着形成とトラウマの視点に基づく支援	1	1
	災害発生後の子どものこころのケア	1	1
合 計			11

市独自研修及び派遣研修（東京都市町村職員研修所、その他研修機関）受講人員497人

(2) 自己啓発研修

事 業 名	講座数	人 数	備 考
通信教育講座受講料助成事業	4	6	(学)産業能率大学 外1

## (3) 職場研修

課	研修内容、テーマ	時 間	受講人数
企画政策課	公共施設等総合管理計画及び第5次男女共同参画プラン	0:45	7
市長公室	あきる野市シティプロモーション ワークショップ	①1:00 ②1:00	5
財政課	地方交付税について	0:45	4
総務課	①郵便料金について ②空調設備について	①0:45 ②1:30	① 4 ② 5
情報システム課	システム障害対応について	0:45	6
職員課	自治体における長期休暇取得等に伴う生産性維持について	1:00	7
契約管財課	「地域のごみ処理の現状と取組について」	1:15	7
地域防災課	行政手続きのデジタル化について	1:00	5
地域防災課 防災担当	更新した緊急自動車（指令車）について	①0:30 ②0:30	7
市民課	コンプライアンスとSOGI ハラスメント	0:30	1 6
五日市出張所	マイナポータル用端末操作支援研修	①1:30 ②1:30	6
保険年金課	アサーティブ・コミュニケーション	0:45	1 0
	納付交渉について	1:20	4
	「国民年金保険料免除・納付猶予申請」の理解を深める	1:00	4
課税課	相続税の概要と財産の評価について	①1:00 ②1:00	2 3
徴税課	管理業務の概要について	1:00	9
環境政策課	あきる野市生物多様性地域連携保全活動計画について	0:40	8
生活環境課	「石綿（アスベスト）に関する基礎知識」	①0:35 ②0:35 ③0:35 ④0:35	8
農林課	農作物に対する獣害防止について	2:30	9
商工振興課	消費生活相談について	0:35	6
観光まちづくり 推進課	プレゼンテーションスキルを身につける	1:45	7
福祉総務課	新型コロナウイルスワクチン小児（5歳～11歳）初 回接種（1、2回目）の実施内容について	①0:15 ②0:15	6
生活福祉課	①生活保護制度のあらましとケースワークのポイント、保護の決定実施、基礎から学ぼう生活保護制度、被保護者のかかわりとケース記録のあり方、面接相談員向け ②令和3年度あきる野市子育て世帯等臨時特別支援事業（住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金）	①1～3日 ② 1:30	① 1 0 ② 3
障がい者支援課	障害者虐待防止について	①0:40 ②0:40	7
高齢者支援課	介護認定に関する事務について	0:30	1 3
健康課	災害時の救護・救援活動	①0:45 ②0:45 ③0:45 ④0:45 ⑤0:45	2 4
子ども政策課	①②低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯分）窓口受付について	①0:45 ②1:00	6
子ども家庭支援 センター	児童虐待・DVの危機管理	1:00	9
保育課	①園と子ども家庭支援センターの連携について ②保育所保育指針の改定ポイント・乳幼児におけるアタッチメントの重要性と保育者の役割について ③虐待問題とマルトリートメントについて～虐待予防・早期対応について考える～	①0:30 ②1:00 ③1:00 ④1:00 ⑤1:00	① 8 ② 7 ③ 8 ④ 5 ⑤ 8

	④不審者対応について ⑤公立保育園における「食育」で大切にしていること ⑥保育士・幼稚園教諭等処遇改善臨時特例事業について	⑥0:30	⑥10
都市計画課	あきる野市都市計画マスタープランについて	0:30	11
区画整理推進室	地権者・近隣住民等からの苦情に対する交渉術	2:00	5
管理課	地積調査事業：都市部等の一筆地調査の効率化	0:30	8
管理課 下水道・浄化槽 担当	公営企業会計の予算・決算について	1:30	9
建設課	工事監査を受験して	①1:00 ②1:00	10
施設営繕課	「あきる野市学校施設長寿命化計画～学校施設の適正な維持管理のために～学校施設」	0:30	7
会計課	未実施	—	—
議会事務局	議場音響映像システムの操作について	0:50	4
選挙管理委員会 事務局	不在者投票制度について	0:45	2
監査委員事務局	不在者投票制度について	0:30	2
教育総務課	収入・所得の見方について	1:00	10
指導室	指導力向上研修	①0:30 ②0:30	5
学校給食課	ハラスメントの防止について	0:50	9
生涯学習推進課	生涯学習推進計画（学びプラン4）について	①1:00 ②1:00	①3 ②8
スポーツ推進課	CSVファイルの取扱いについて	1:00	2
図書館	地方公共団体におけるパワーハラスメント対策～誰もが働きやすい職場を目指して～	0:30～ 1:00	17
合 計			403

### 3 福利厚生事業

#### (1) あきる野市職員互助会補助事業

職員の保健、元気回復その他の厚生に関する事項及び職員の相互共済を実施することを目的としている、あきる野市職員互助会に対し、経費の一部を補助した。

ア あきる野市職員互助会補助金 2,365,000円 イ 会員数 473人

#### (2) 保養所等助成券発行枚数

ア 契約宿泊施設 55枚 イ パッケージ旅行 5枚 ウ オートキャンプ場 1枚

#### (3) 各種大会参加状況

大会名	参加日	主催
第62回東京都市町村職員共済組合・ 第43回東京都自治体職員野球大会	中止のため不参加	東京都市町村 職員共済組合
第61回東京都市町村職員共済組合・ 第43回東京都自治体職員バレーボール大会	中止のため不参加	東京都市町村 職員共済組合

契約管財課 契約管財係

1 契約事務関係

(1) 契約実績

種別	方法		総合評価方式 入札		条件付一般競争 入札		指名競争 入札		随意契約		合計	
	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)
工 事	1	46,051,500	20	663,887,921	25	246,960,482	14	152,319,134	60	1,109,219,037		
測量・設計・監理	0	0	0	0	16	71,006,100	10	14,711,400	26	85,717,500		
物 品	0	0	0	0	45	83,484,228	55	17,416,784	100	100,901,012		
賃 貸 借	0	0	0	0	27	191,927,120	48	222,382,124	75	414,309,244		
業務委託等	0	0	0	0	111	232,570,144	226	1,295,992,195	337	1,528,562,339		
合 計	1	46,051,500	20	663,887,921	224	825,948,074	353	1,702,821,637	598	3,238,709,132		

※ 単価契約については件数のみ、金額については契約日時点の消費税等率で計算した額を記載

(2) 工事契約の内訳 (市内・市外業者別)

種別	方法		総合評価方式 入札		条件付一般競争 入札		指名競争 入札		随意契約		合計	
	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)
土 木	市内	1	46,051,500	5	223,217,442	4	22,924,000	3	68,310,000	13	360,502,942	
	市外	0	0	0	0	1	18,610,853	0	0	1	18,610,853	
建 築	市内	0	0	0	0	3	68,280,286	0	0	3	68,280,286	
	市外	0	0	0	0	1	36,540,900	0	0	1	36,540,900	
電 気	市内	0	0	4	76,785,500	8	29,247,900	1	858,000	13	106,891,400	
	市外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
給排水	市内	0	0	1	12,896,400	3	11,715,000	1	1,017,500	5	25,628,900	
	市外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
下水道	市内	0	0	1	37,890,600	0	0	2	15,943,400	3	53,834,000	
	市外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
その他	市内	0	0	8	303,100,629	3	42,812,000	1	754,600	12	346,667,229	
	市外	0	0	1	9,997,350	2	16,829,543	6	65,435,634	9	92,262,527	
合 計	市内	1	46,051,500	19	653,890,571	21	174,979,186	8	86,883,500	49	961,804,757	
	市外	0	0	1	9,997,350	4	71,981,296	6	65,435,634	11	147,414,280	

※ 単価契約については件数のみ、金額については契約日時点の消費税等率で計算した額を記載

(3) 競争入札等審査委員会開催状況

開催月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
回 数	5	1	1	2	2	2	2	1	2	1	1	0	20

(4) 電子調達サービス業者登録状況 (令和4年3月31日現在)

種 別	市内業者数	市外業者数	合 計
建設工事等	84	4,957	5,041
物品買入れ等	57	8,030	8,087
合 計	141	12,987	13,128

2 管財事務関係

- (1) 売買契約 8件 93,238,004円 (市有地 (廃道水路敷含む。))
- (2) 土地交換契約 2件

- (3) 登記事務処理 12件
- (4) 公有財産境界立会い 6件
- (5) 土地建物賃貸
  - ア 土地賃貸
    - (ア) 短期貸付け 20件 2,874,806円
    - (イ) 長期貸付け 29件 66,274,095円
  - イ 建物賃貸 2件 321,892円
- (6) 行政財産使用許可 3件 8,758,392円

(7) 財産管理

ア 行政財産

(単位：㎡)

区 分	前年度末現在高	決算年度中増減高	決算年度末現在高
土 地	2,254,177	8,772	2,262,949
建物	木 造	14	5,087
	非木造	40	190,753
	合 計	54	195,840

イ 普通財産

(単位：㎡)

区 分	前年度末現在高	決算年度中増減高	決算年度末現在高
土 地	4,924,529	△ 1,000	4,923,529
建物	木 造	0	0
	非木造	0	1,211
	合 計	0	1,211

(8) 寄附採納

ア 金品

件 名	件 数	金額 (円)
一般寄附金	227	5,563,863
環境保全事業指定寄附金	237	5,813,860
教育文化事業指定寄附金	80	2,997,000
保健福祉事業指定寄附金	73	1,932,000
産業振興事業指定寄附金	34	779,000
公共施設整備事業指定寄附金	22	742,000
安心安全まちづくり事業指定寄附金	27	1,023,000
フィルムコミッション事業指定寄附金	9	370,000
合 計	709	19,220,723

イ 物品 13件

寄附年月日	品 目	寄 附 者
令和3年 4月 1日	マスク 18,000枚	原田産業株式会社
5月28日	卓球台 1台	早崎 弘子
6月 1日	マスク 600枚	株式会社ファーストリテイリング
6月 7日	サーモカメラ (体表温検知カメラ) 1台	株式会社ミナミ電気
6月17日	子ども用布団 4枚	古河 学三郎
8月16日	ハンドボール (3号球) 1個	山田 修
8月25日	マスク 39,000枚	医療法人社団みやびの会
11月25日	ハンドボールネット 2枚1組、キャッチネット 2枚1組	東京都社会人ハンドボール連盟

令和4年 1月11日	子ども用玩具 7品	あきる野商工会青年部
1月19日	ワイヤレスモバイル書画カメラ 16台	公益社団法人青梅法人会
1月20日	ウォッシュタオル 1,920枚、バスタオル 80枚、マフラータオル 1,500枚	丸眞株式会社
3月 1日	防犯ホイッスル 650個	日本マクドナルド株式会社
3月18日	蛍光管 (20W) 25本、蛍光管 (40W) 125本、Hf蛍光灯 (32W) 25本、乾電池 (単1) 40本、乾電池 (単2) 20本、乾電池 (単3) 20本、掃除機用紙パック 69枚	大原商会

ウ 土地 0件

(9) 庁用自動車損害共済関係 (令和4年3月31日現在)

ア 加入台数

種 別	普通車		軽自動車	合 計
	庁 用	消 防	庁 用	
台 数	22	27	48	97

イ 自動車損害共済加入内容

種 別	車両共済	対物共済	対人共済
共済金額	車両による	1台当たり無制限	1台当たり無制限

(10) 建物損害共済関係 (令和3年6月1日現在)

ア 加入件数及び共済責任額

件 数	共済責任額 (万円)
187	5,530,814

イ 建物損害共済請求状況

請求件数 0件

(11) 戸倉財産区関係

ア 分収林保育管理

実施月	内 容	場 所
令和3年 5月	下刈り	戸倉財産区有山林内
10月	下刈り・つる切り	戸倉財産区有山林内
10月	間伐	戸倉財産区有山林内
10月	大刈り	戸倉財産区有山林内
11月	下刈り・つる切り	戸倉財産区有山林内
12月	手入れ	戸倉財産区有山林内

イ 土地財産

(単位：㎡)

区 分	前年度末現在高	決算年度中増減高	決算年度末現在高
土 地	2,115,105	0	2,115,105

ウ 売買契約

立木 (森林循環促進事業) 1件 12,234,200円

契約管財課 検査担当

1 工事別完了検査

区 分	件 数
土 木 工 事	22
建 築 工 事	7
設 備 工 事	21
下 水 道 工 事	0
そ の 他 工 事	7
合 計	57

2 工事別材料検査

区 分	件 数
土 木 工 事	8
建 築 工 事	0
設 備 工 事	1
下 水 道 工 事	0
そ の 他 工 事	0
合 計	9

3 修繕 10件

4 工事に係る委託 23件

5 優良工事表彰 優良工事請負業者 3者  
優良工事技術者 3人

1 消防

(1) 消防事務の委託

東京消防庁事務委託

(2) 消防団

ア 消防団の組織（令和3年4月1日現在）

(ア) 団員条例定数 506人

(イ) 実団員数 358人

(単位：人)

団長	副団長	分団長	副分団長	部長	班長	団員	機能別団員
1	4	7	14	24	154	94	60

(ウ) 年齢別団員数

区分	18歳～ 20歳	21歳～ 25歳	26歳～ 30歳	31歳～ 35歳	36歳～ 40歳	41歳 以上	合計
団員数(人)	3	31	65	109	96	54	358
構成比(%)	0.8	8.7	18.2	30.4	26.8	15.1	100

(エ) 在職年数別団員数

区分	5年未満	5年以上 10年未満	10年以上 15年未満	15年以上 20年未満	20年以上	合計
団員数(人)	71	111	108	41	27	358
構成比(%)	19.8	31.0	30.2	11.5	7.5	100

(オ) あきる野市消防団サポート事業

消防団員とその同居する家族に対し、優遇措置を提供していただける事業所、店舗等を「消防団サポート店」として認定し、消防団員とその家族の福利厚生の実現を図るとともに、地域活性化となることを目的に「消防団サポート事業」を実施している。

令和4年3月31日現在の消防団サポート店 23店舗

イ 消防団の活動

(ア) 消防団行事

開催日	内容	場所	出席者
令和3年 4月 4日	入退団式	秋川キララホール	部長以上
4月 9日	西多摩地区消防団連絡協議会理事会 定例総会	瑞穂町スカイホール	正副団長
4月13日	三多摩消防団連絡協議会定例総会	パレスホテル立川	団長
4月16日	秋川流域消防連絡協議会総会	檜原村役場	正副団長
4月23日	三多摩消防団連絡協議会正副会長挨拶 まわり	東京消防庁ほか	団長
4月27日	東京都消防協会定期総会	書面表決	団長
4月30日	秋川流域消防連絡協議会事務引継ぎ 会	あきる野市役所	事務局
5月13日	西多摩地区消防団連絡協議会正副会 長会議、常任理事会	あきる野市役所	団長
5月14日	西多摩地区消防団連絡協議会正副会 長挨拶まわり	東京消防庁ほか	団長
5月14日	西多摩地区消防団連絡協議会事務引 継ぎ会	あきる野市役所	団長
新型コロナ対策のため 中止	第13回市消防操法大会	サマーランド 第2駐車場B	全団員



新型コロナ対策のため中止	特別教育（救急科）	消防訓練所	
6月16日	西多摩地区消防団連絡協議会正副会長会議、臨時常任理事会	あきる野市役所	団長
6月17日	全日本消防人共済会総代会	書面表決	団長
6月24日	東京都消防協会正副会長会議、理事会	スクワール麴町	団長
新型コロナ対策のため中止	西多摩地区消防団連絡協議会団長研修会	長野県南木曾町	団長
7月27日	三多摩消防団連絡協議会正副会長・支部長会議、常任理事会	昭島市役所	団長
7月28日	西多摩地区消防団連絡協議会事務担当者会議	あきる野市役所	事務局
8月3日	西多摩地区消防団連絡協議会正副会長会議、常任理事会	あきる野市役所	団長
新型コロナ対策のため中止	西多摩地区消防大会指揮者会議	あきる野市役所	正副団長 第4、5分団
新型コロナ対策のため中止	西多摩地区消防大会訓練所事前出向訓練	サマーランド第2駐車場B	正副団長 第4、5分団
新型コロナ対策のため中止	西多摩地区消防大会事前会場訓練	サマーランド第2駐車場B	正副団長 第4、5分団
新型コロナ対策のため中止	第33回西多摩地区消防大会	サマーランド第2駐車場B	団幹部、第4、5分団、応援団員
9月28日	西多摩地区消防団連絡協議会表彰伝達式	あきる野市役所	正副団長、受賞代表者
新型コロナ対策のため中止	市消防団幹部視察研修	東京消防庁施設等	幹部団員
10月14日	三多摩消防団連絡協議会正副会長・支部長会議、常任理事会	昭島市役所	団長
10月20日	西多摩地区消防団連絡協議会正副会長会議、常任理事会	あきる野市役所	団長
10月24日	秋川流域消防連絡協議会幹部研修会	五日市会館	幹部団員
11月14日	専科教育（警防科）	消防訓練所	第5、6分団
新型コロナ対策のため中止	秋川消防署大隊長・消防団幹部意見交換会	市内	幹部団員
10月30日	専科教育（機関科）	消防訓練所	第7、1分団
10月31日	規律訓練	サマーランド第2駐車場B	班長以下
新型コロナ対策のため中止	第50回東京都消防操法大会	消防訓練所	団長
11月9日～15日	秋の火災予防運動	市内全域	全団員
11月10日	東京都消防褒賞受賞式	東京都庁	受賞団員代表
新型コロナ対策のため中止	消防団PR活動（産業祭出展）	秋留台公園	広報部員、各分団選出団員、団本部員
11月20日・21日	幹部教育（指揮幹部科）	消防訓練所	第5、6分団
11月21日	第4分団第1部新詰所内覧式	4-1詰所	団長・担当副団長
11月24日	三多摩消防団連絡協議会正副会長・支部長会議、常任理事会	昭島市役所	団長
新型コロナ対策のため中止	東京都消防協会幹部視察調査研修会		団長
令和3年11月下旬～令和4年3月下旬	防災訓練（支援）	市内	町内会・自治会実施地域全団員
12月5日	特別教育（救助科）	消防訓練所	第1～4分団

12月9日	西多摩地区消防団連絡協議会正副会長会議、常任理事会	あきる野市役所	団長
新型コロナ対策のため中止	西多摩地区消防団連絡協議会理事会	あきる野ルピア	正副団長
12月21日	西多摩地区消防団連絡協議会事務担当者会議	あきる野市役所	事務局
12月27日～30日	歳末特別警戒	市内全域	全団員
令和4年1月6日	東京消防出初式	東京臨海広域防災公園	団長
1月7日	東京都消防協会正副会長会議、理事会、定例表彰式	スクワール麹町	団長
1月9日	出初式	サマーランド第2駐車場B	全団員
1月21日	西多摩地区消防団連絡協議会正副会長会議、常任理事会	あきる野市役所	団長
新型コロナ対策のため中止	上級幹部研修	消防訓練所	正副団長
	東京都消防協会臨時総会	消防訓練所	団長
集合しての開催は中止	消防団員意見発表会	消防訓練所	正副団長
新型コロナ対策のため中止	三多摩消防団連絡協議会団長研修会	パレスホテル立川	団長
2月15日	秋川流域消防連絡協議会事務担当者会議	五日市地域交流センター	事務局
2月18日	三多摩消防団連絡協議会常任理事会	書面表決	団長
新型コロナ対策のため中止	幹部研修会	秋川ふれあいセンター	班長以上
3月1日～7日	春の火災予防運動	市内全域	全団員
3月19日	幹部教育（初級幹部科）	消防訓練所	第4、5分団
3月25日	西多摩地区消防団連絡協議会正副会長会議、決算監査、常任理事会	あきる野市役所	団長
3月29日	三多摩消防団連絡協議会決算監査	昭島市役所	団長

(イ) 正副団長会議開催状況

消防団員の確保対策等について、正副団長による会議を開催した。

開催日	主な議題
令和3年7月15日	緊急事態宣言下での消防団活動について 消防団員の処遇改善について
令和4年2月25日	消防団員の処遇改善に伴う検討事項について あきる野市学生消防団活動認証制度の実施（予定）について

(ウ) 臨時本団会議開催状況

消防団運営、活動に関する事項について、正副団長による会議を開催した。

開催日	主な議題
令和3年5月28日	第33回西多摩地区消防大会に向けた状況調査について

(エ) 幹部会議開催状況

- a 消防団運営、活動、行事等についての報告、協議及び活動報告
- b 幹部会議前に正副団長による本団会議を開催

開催日	主な議題
令和3年4月21日	令和3年度事業について
9月15日	西多摩地区消防団連絡協議会表彰取扱規程に基づく表彰について
10月28日	令和3年度東京都消防褒賞贈呈式について
12月1日	あきる野市消防団出初式について
令和4年2月24日	書面通知による開催 令和4年度あきる野市消防団事業計画（案）について
3月30日	令和4年度事業計画（案）について

(オ) 広報部活動状況

防災フェスタに参加し、あきる野市消防団のPRと、団員確保に向けた活動を展開するとともに、消防団協力事業所制度及び消防団サポート事業への協力・宣伝を行った。

開催日	主な議題・活動
令和3年12月8日	広報部の活動方針について
令和4年1月17日	広報物の作成について、防災フェスタへの出店について
3月13日	防災フェスタでの広報活動

(カ) 消防団出動状況（令和3年4月1日～令和4年3月31日）

区分	火災※	水防	訓練	水防警戒	礼式	警戒	その他	合計
回数(件)	27	0	15	0	2	10	63	117
人員(人)	908	0	147	0	268	948	230	2,501

※ 誤報等の出動を含む。

(キ) ドローン活用状況

東京都から貸与されたドローンを災害現場等で活用するために訓練を行った。

訓練日	訓練内容	参加者
令和3年10月31日	機体の組み立て・設定 GPS環境下での基本的操作	正副団長
12月12日	GPS環境下での対面飛行 カメラ操作確認	

ウ 消防施設等

(ア) 消防車両

指令車2台、消防ポンプ自動車13台、小型動力ポンプ付自動車12台

※ 秋川指令車の更新を行った。

(イ) 消防水利

(単位：箇所)

消火栓	防火水槽・貯水槽	受水槽	プール・池等	合計
1,361	430	7	107	1,905

(3) 火災発生状況（令和3年1月1日～令和3年12月31日）

総件数	建物				車両	林野	その他	焼損面積 (㎡)
	全焼	半焼	部分焼	ぼや				
37※	2	2	4	7	2	0	20	280

※ 事後聞知火災（火災が鎮火したあと、消防署に火災として通報され現場確認されたもの）を含み、誤報等は含まない。

2 災害対策事業

(1) 非常用備蓄品（令和3年度購入分）

ア 非常食・日用品

(ア) アルファ化米（炊き出し用）10,000食 ※ アレルギー物質28品目不使用  
（五目ご飯5,000食、わかめご飯5,000食）

(イ) アルファ化米（個食）16,500食 ※ アレルギー物質28品目不使用  
（おかゆ1,000食、五目ご飯3,750食、ドライカレー3,750食、きのこご飯3,750食、たけのこご飯3,750食、低タンパク米500食）

(ウ) とろみ剤 600本

(エ) みそ汁	4,000食	
(オ) コーンスープ	3,000食	※ アレルギー物質28品目不使用
(カ) わかめスープ	3,000食	※ アレルギー物質28品目不使用
(キ) クラッカー	2,800食	
(ク) 飲料水	1,320L	(2L×600本、500ml×240本)
(ケ) 長期保存用野菜ジュース	900本	
(コ) カレー(個食)	1,320食	※ アレルギー物質28品目不使用
(サ) ゼリー飲料(災害用)	1,600個	
(シ) 液体ミルク240ml	480缶	
(ス) ドライミルク800g	48缶	
(セ) ドライミルク800g	8缶	※ ミルクアレルギー除去食品

#### イ 資機材等

(ア) 避難所用パーテーション	247張	(うち指定寄付 17張)
(イ) 非接触型体温計	34個	
(ウ) リチウムイオンバッテリー(一式)	26台	

#### ウ 感染症対策等消耗品

(ア) マスク	14,000枚
(イ) 消毒液(ジェル状含む)	52L
(ウ) 液体石けん	144個
(エ) ペーパータオル	140個
(オ) ニトリル手袋	2,600枚
(カ) 段ボールベッド	270床
(キ) 避難所用マット	500枚
(ク) 救急バック	26セット

#### エ 指定避難所用感染症対策グッズ

感染症対策グッズ 26セット

(1セット当たり：非接触型体温計1個、アルコール消毒液2L、マスク100枚、他20品)

#### オ 町内会・自治会自主避難所用感染症対策グッズ等(配布)

(ア) 感染症対策グッズ 84セット

(1セット当たり：非接触型体温計2個、アルコール消毒液2L、マスク100枚、他18品)

(イ) 救急バック 84セット

#### (2) 自主防災組織

総組織数 79組織(令和3年4月1日現在)

#### (3) 防災会議

ア 開催方法 書面開催

(令和4年3月に開催予定であったが、新型コロナ対策のため、書面開催とした。)

#### イ 内容

(ア) あきる野市地域防災計画の改定について

(イ) ハザードマップ(土砂災害・水害)の作成について

(4) 各種会議等

会 議 等 名 称	開 催 日	場 所
東京都の防災訓練等に係る全機関会議	令和3年 4月16日	オンライン
東京都市町村防災事務連絡協議会総会及び定例会	4月19日	書面開催
多摩川・鶴見川・相模川流域大規模氾濫減災協議会	5月13日	書面開催
あきる野学園防災教育推進委員会	5月13日	あきる野学園
東京都土砂災害対策推進連絡会（令和3年度第1回）	5月24日	オンライン
東京都被災者生活再建支援システム利用協議会（総会）	5月25日	オンライン
東京都管理河川の氾濫に関する減災協議会の開催について	5月26日	オンライン
東京都・区市町村防災連絡調整会議	6月11日	オンライン
帰宅困難者対策に関する作業部会	6月17日	オンライン
土砂災害対策実務者講習会	7月 1日	砂防会館別館
東京都砂防協会通常総会	7月 9日	書面開催
多摩水道連絡会（総会）	7月14日	書面開催
東京都総合土砂災害対策推進連絡会（令和3年度臨時）	8月31日	オンライン
西多摩保健医療圏地域災害医療連携協議会あきる野ブロック会議	10月 7日	日の出町役場保健センター
第2回東京都市町村防災事務連絡協議会定例会	10月19日	東京自治会館2階大会議室
西多摩保健医療圏地域災害医療連携協議会	10月28日	青梅市立総合病院仮設棟
東京都砂防協会促進大会	11月 5日	書面開催
多摩川・鶴見川・相模川流域大規模氾濫減災協議会 幹事会	12月 2日	オンライン
東京都被災者生活再建支援システム利用協議会	令和4年 1月21日	オンライン
東京都管理河川の氾濫に関する減災協議会東京都西多摩建設事務所幹事会	1月27日	オンライン
多摩水道連絡会（総会）	2月 1日	書面開催
多摩水道連絡会（総会）	2月 3日	オンライン
多摩川・鶴見川・相模川流域大規模氾濫減災協議会 幹事会	2月17日	オンライン
東京都土砂災害対策推進連絡会（令和3年度第3回）	2月22日	オンライン
東京都被災者生活再建支援システム利用協議会	2月25日	オンライン
西多摩保健医療圏地域災害医療連携協議会あきる野ブロック会議	3月16日	オンライン
西多摩保健医療圏地域災害医療連携協議会	3月24日	青梅市立総合病院仮設棟
東京都・区市町村防災連絡調整会議	3月28日	オンライン

(5) 災害対応

ア 大雪の対応（対応期間：令和4年2月10日）

（ア）市の体制 情報収集態勢

（イ）被害状況 特になし

イ 新型コロナウイルス感染症

（ア）市の体制 感染症対策本部設置

(イ) 新型コロナウイルス感染症対策本部会議の開催

	開催日	場所
第24回	令和3年 4月23日	市役所5階庁議室
第25回	5月10日	市役所5階庁議室
第26回	令和4年 1月20日	市役所5階庁議室

(6) 地域防災リーダー育成事業

自主防災組織の中心的役割を担う人材の育成を目的として実施。町内会・自治会から推薦された消防団OBや防災士、消防署OB等防災に関する高い知識と技能を有する方のほか、地域防災リーダーとしての活動を希望する市民を対象に、地域防災リーダーに必要とされる資質を培うための専門的な講演や図上訓練、体験型の実践的研修を行い、所定のプログラムを終了した方を「地域防災リーダー」として認定する。

ア 研修実績

例年実施している次の研修については、新型コロナ対策のため、中止とした。

- (ア) 第1回研修 講演『地域防災の考え方、すすめ方』
- (イ) 第2回研修 地震体験、煙体験、応急救護訓練、消火訓練
- (ウ) 第3回研修 地震体験、煙体験、応急救護訓練、消火訓練
- (エ) 第4回研修 DIG研修（簡易型災害図上訓練）
- (オ) フォローアップ研修 地域防災リーダー既登録者を対象とした普通救命講習

イ 第10期地域防災リーダー

地域防災リーダーの新規認定については、新型コロナ対策のため、実施しなかった。

(7) 地域防災活動の支援

ア 防災・安心地域委員会本部役員会及び委員会の開催

会議等名称	開催日	場所
第1回本部委員会	令和3年 4月20日	市役所防災センター
第1回本部役員会	5月18日	市役所防災センター
第2回本部委員会	6月15日	書面開催
第2回本部役員会	7月20日	市役所5階503会議室
第3回本部委員会	8月24日	書面開催
第3回本部役員会	9月21日	市役所5階503会議室
第4回本部委員会	10月19日	市役所5階503会議室
第4回本部役員会	11月16日	市役所防災センター
第5回本部委員会	12月21日	市役所5階503会議室
第5回本部役員会	令和4年 1月18日	市役所5階503会議室

イ 防災コンクール

(ア) 開催日 新型コロナ対策のため中止

(イ) 主催 防災・安心地域委員会

ウ 避難所開設キットを使用した避難所開設・運営訓練

(ア) 開催日 令和3年11月20日

(イ) 場所 五日市会館

(ウ) 主催 防災・安心地域委員会及び地域防災課防災係

(エ) 内容 発災時に、避難所開設キットを使用した避難所の開設及び運営を迅速かつ正確にできるよう訓練を実施

エ 女性のための防災のつどい

(ア) 開催日 新型コロナ対策のため中止

(イ) 主催 防災・安心地域委員会

オ 地域の防災訓練等における給食訓練で使用する非常食の提供

(ア) 提供団体数 5 団体

(イ) 提供量 アルファ化米 350 食

(8) 防災行政無線自動電話応答装置

ア フリーダイヤル (市内固定電話)

(ア) 確認ダイヤル番号 0120-558-540

(イ) 利用件数 560 件

イ 有料ダイヤル (携帯やその他の電話)

(ア) 確認ダイヤル番号 042-558-7777

(イ) 利用件数 1,407 件

(9) あきる野市メール配信サービス

ア 登録件数 (有効利用者) 14,790 件

イ 配信件数 127 件

(ア) 火災発生・鎮火・誤報 55 件

(イ) 迷い人のおたずね・保護 15 件

(ウ) 防災関連 3 件

(エ) 新型コロナウイルス関連 49 件

(オ) その他 5 件

(10) ドローン(無人航空機)に関する取組

D J I J A P A N株式会社及び株式会社スカイシーカーとのドローン(無人航空機)の安全かつ有効な活用促進に向けた合意書(平成28年3月28日締結)に基づき、本市におけるドローン(無人航空機)の活用を推進するため、次の取組を行った。

ア D J I キャンプ

(ア) 開催日 令和4年2月15日、2月17日

(イ) 場所 戸倉しろやまテラス(実技)、防災センター2階(講習)

(ウ) 参加者 2人

(エ) 内容 ドローンを開発・製造するD J I J A P A N株式会社が認定する、操縦者向けの民間資格「D J I スペシャリスト」を取得するための講習会

イ S k y S e e k e r A c a d e m y

(ア) 開催日 令和4年3月3日～4日

(イ) 場所 群馬県館林市邑楽郡海老瀬(町民グラウンド)

(ウ) 参加者 2人

(エ) 内容 災害時、孤立地域が発生した際に大型ドローンを活用し、救援物資搬送等を実施するために要する専門的な知識や技能を取得するための講習会

ウ 職員向けドローン講習会

(ア) 開催日 令和3年12月13日

(イ) 場所 戸倉しろやまテラス

(ウ) 参加者 12人

(エ) 内容 ドローン(無人航空機)の活用を推進するため、市職員がドローンについて学び、安全な操作技術を身に着けるための講習会

エ 自由操縦訓練

(ア) 開催日 令和3年8月24日

(イ) 場所 秋川グリーンスポーツ公園少年野球場(グリーン運動広場)

(ウ) 参加者 7人

(エ) 内容 ドローン(無人航空機)の活用を推進するため、市職員がドローンについて学び、安全な操作技術を身に着けるための自由操縦訓練

(11) 職員に向けた防災に関する研修等の実施

市職員防災研修 「職員が持つべき危機管理意識と行動」

(ア) 開催日 令和3年10月13日

(イ) 場所 別館第1会議室

(ウ) 参加者 57人

(エ) 内容 自然災害に備え、職員として持つべき危機管理の意識の向上や知識の習得を図ることを目的とした研修

(オ) 講師 瀧本浩一氏(山口大学大学院准教授)



1 交通安全対策事業

(1) 交通安全

ア 春の全国交通安全運動

(ア) 期 間 令和3年4月6日～15日（交通事故死ゼロを目指す日 4月10日）

※ 期間中、主要な交差点において、五日市・福生両交通安全協会による立哨活動を実施

(イ) 交通安全啓発事業

a 交通安全フェスティバル（福生警察署管内）

新型コロナ対策のため中止

b 交通安全パレード及びキャンペーン（五日市警察署管内）

新型コロナ対策のため中止

(ウ) 交通安全講習会

新型コロナ対策のため中止

イ 秋の全国交通安全運動

(ア) 期 間 令和3年9月21日～30日（交通事故死ゼロを目指す日 9月30日）

※ 期間中、主要な交差点において、五日市・福生両交通安全協会による立哨活動を実施

(イ) 交通安全啓発事業

a 交通安全フェスティバル（福生警察署管内）

新型コロナ対策のため中止

b 交通安全の集い（五日市警察署管内）

新型コロナ対策のため中止

(ウ) 交通安全講習会

新型コロナ対策のため中止

ウ 交通安全教室

中学生に交通事故の危険性を認識してもらい、交通安全意識の向上を図ることを目的とし、スタントマンによる自転車と車両との衝突実演等の交通安全教室を実施（市内6中学校のうち年に2校ずつ実施）

(ア) あきる野市立五日市中学校交通安全教室

開催日 令和3年10月 1日

(イ) あきる野市立増戸中学校交通安全教室

開催日 令和3年11月29日

(ウ) スタントマンによる交通安全教室実施委託料（2校分） 533,500円

(2) 福生警察署管内交通安全対策協議会連合会

開 催 日	内 容	場 所
令和3年 6月	総会 1 令和2年度事業報告、決算報告 2 令和3年度事業計画、予算、役員改選	書面開催
8月	第1回事務局会議 1 秋の交通安全運動 2 秋の交通安全フェスティバル 3 交通安全啓発品について	書面開催
11月12日	第2回事務局会議 1 TOKYO交通安全キャンペーンについて	羽村市役所東庁舎 4階特別会議室

	2 交通安全視察研修について 3 交通安全啓発用品の購入について	
令和4年 2月	交通安全視察研修 新型コロナ対策のため中止	高幡不動尊
3月	第3回事務局会議 新型コロナ対策のため中止	

(3) 補助金、負担金交付

団 体 名	補助金等交付額 (円)
福生交通安全協会	負担金 2,081,555
五日市交通安全協会	負担金 1,403,235
福生警察署管内交通安全対策協議会連合会	負担金 100,000
福生交通安全協会秋川支部	補助金 2,943,914
五日市交通安全協会五日市4支部	補助金 1,030,540

(4) 自転車等駐車場の管理

ア 自転車等駐車場内整理作業

(ア) 武蔵五日市駅周辺自転車等駐車場

午前6時～午前8時 (月曜日～金曜日) 整理員1人

(イ) 武蔵増戸駅周辺自転車等駐車場

午前6時～午前8時 (月曜日～金曜日) 整理員1人

(ウ) 武蔵引田駅周辺自転車等駐車場

午前6時～午前8時 (月曜日～土曜日) 整理員1人

(エ) 秋川駅周辺自転車等駐車場

a 午前7時～午前9時 (月曜日～土曜日) 整理員3人

b 午後4時～午後5時 (月曜日～金曜日) 整理員3人

(オ) 東秋留駅周辺自転車等駐車場

a 午前6時30分～午前9時30分 (月曜日～金曜日) 整理員1人

b 午前6時30分～午前10時30分 (月曜日～金曜日) 整理員2人

c 午後1時30分～午後3時00分 (月曜日～金曜日) 整理員2人

d 午前6時30分～午前8時30分 (土曜日) 整理員2人

イ 自転車等駐車場内放置自転車撤去作業

(ア) 第1回

a 警告札取り付け 令和3年 6月 1日

b 警告期間 令和3年 6月 2日～11日

c 移動整理日 令和3年 6月12日～16日

d 移動整理期間 令和3年 6月22日～8月20日

e 処理日 令和3年 9月10日

f 処理内容

場 所	移動整理 台数	資源として の処分台数	再活用目的での 保管台数 (※)	引取り 台数
東秋留駅周辺自転車等駐車場	26	8	11	7
秋川駅周辺自転車等駐車場	31	7	11	13
武蔵引田駅周辺自転車等駐車場	29	11	9	9
武蔵増戸駅周辺自転車等駐車場	13	2	5	6
武蔵五日市駅周辺自転車等駐車場	7	0	4	3
合 計	106	28	40	38

※ 一部の部品を利用する台数も含む。

(イ) 第2回

- a 警告札取り付け 令和3年11月30日
- b 警告期間 令和3年12月 1日～10日
- c 移動整理日 令和3年12月11日～15日
- d 移動整理期間 令和3年12月18日～令和4年2月15日
- e 処理日 令和4年 3月 2日
- f 処理内容

場 所	移動整理 台数	資源として の処分台数	再活用目的での 保管台数(※)	引取り 台数
東秋留駅周辺自転車等駐車場	41	11	19	11
秋川駅周辺自転車等駐車場	49	4	32	13
武蔵引田駅周辺自転車等駐車場	26	5	11	10
武蔵増戸駅周辺自転車等駐車場	17	2	13	2
武蔵五日市駅周辺自転車等駐車場	11	2	7	2
合 計	144	24	82	38

※ 一部の部品を利用する台数も含む。

2 交通災害共済事務事業

市町村民の相互共済事業により、交通事故に遭った方に対して給付を行い、もって住民の生活の安定と福祉に寄与する。

(1) 加入状況

区 分 組 織 市 町 村	人口(人) (令和3年4 月1日現在)	コ ー ス	一般加入 (人)	団体加入 (人)	特別 加入 (人)	合 計 (人)	加入率 (%)
あきる野市	80,177	A	3,721	0	0	3,721	4.6
		B	1,503	0	0	1,503	1.9
		合計	5,224	0	0	5,224	6.5

(2) 見舞金支払状況

ア Aコース 見舞金支払率67.2%

(=見舞金支払額2,500,000円÷令和3年度会費3,721,000円)  
(単位:件)

1級 300万円	2級 300万円	3級 34万円	4級 14万円	5級 8万円	6級 4万円	合計
0	0	2	9	2	10	23

イ Bコース 見舞金支払率5.3%

(=見舞金支払額40,000円÷令和3年度会費751,500円)  
(単位:件)

1級 150万円	2級 100万円	3級 17万円	4級 7万円	5級 4万円	6級 2万円	合計
0	0	0	0	1	0	1

### 3 防犯対策事業

#### (1) 防犯啓発事業

開催日	内容	場所
令和3年 6月	福生警察署管内公益企業等暴力対策協議会総会 1 令和2年度活動報告、決算報告 2 令和3年度活動計画、予算、役員改選	書面開催
6月	五日市警察署管内公益企業等暴力対策協議会総会 1 令和2年度活動報告、決算報告 2 令和3年度活動計画、予算、役員改選	書面開催
8月	夏まつり会場での啓発活動 新型コロナ対策のため中止	
10月 3日	地域安全のつどい（五日市警察署管内） 新型コロナ対策のため中止	五日市会館
10月10日	全国地域安全運動防犯のつどい（福生警察署管内） 新型コロナ対策のため中止	羽村市ゆとろぎホール
11月	産業祭会場での防犯啓発活動 新型コロナ対策のため中止	都立秋留第公園
偶数月の15日 （年金支給日）	年金支給日に市内金融機関において、五日市・福生警察署及び防犯協会と連携し特殊詐欺被害防止啓発活動 新型コロナ対策のため中止	市内金融機関

#### (2) 負担金交付

団体名	負担金交付額（円）
福生警察署管内防犯協会	1,189,460
五日市防犯協会	1,090,950

#### (3) 自動通話録音機貸与事業

市内の65歳以上の高齢者に対し、特殊詐欺被害を未然に防止することを目的とし、自動通話録音機を貸与

ア 貸与台数 339台

イ 自動通話録音機購入費 1,070,509円

#### (4) 警察署への防犯カメラデータの提供

ア 福生警察署 5回

イ 五日市警察署 1回

ウ 麴町警察署 1回

#### (5) 安全・安心まちづくり協議会

ア 開催日 令和4年2月（書面開催）

イ 内容

（ア）あきる野市の犯罪発生状況について

（イ）あきる野市の火災発生状況等について

（ウ）安全・安心に関する市の取組について

地域防災課 地域振興係

1 町内会・自治会関係

(1) 町内会・自治会の数と加入世帯の状況（令和3年4月1日現在）

町内会・自治会数	加入世帯数
83	16,159

(2) 町内会・自治会連合会運営費補助金交付状況

件数	補助額（円）
1	3,134,700

(3) 町内会・自治会運営費補助金交付状況

件数	補助額（円）
83	20,017,680

(4) 町内会館・自治会館維持費補助金交付状況

件数	1会館管理団体当たりの補助額（円）	補助額（円）
84（80会館）	54,000	4,536,000

(5) 町内会館・自治会館建設費等補助金交付状況

町内会・自治会名	補助額（円）	事業内容
横沢自治会	5,035,000	自治会館の解体及び新築工事
秋川ハイツ自治会	1,697,000	大規模改修工事
山下自治会	590,000	屋根及び外壁改修工事
小和田自治会	201,000	屋根改修工事
プリティッシュタウン自治会	476,000	床改修工事

(6) 町内会・自治会掲示板建築費等補助金交付状況

町内会・自治会名	補助額（円）	事業内容
野辺町内会	34,000	1基修繕

(7) 住民による地域生活環境整備推進事業補助金交付状況

町内会・自治会名	補助額（円）	事業内容
秋川ハイツ自治会	50,000	倒木の危険があるサクラ3本の伐採
雨間町内会	16,500	雨間クラブ敷地内のしだれ桜及び椿の剪定
野辺町内会	44,000	野辺町内会館敷地内の樹木剪定

(8) コミュニティ事業交付金交付状況

交付金交付総額 2,080,000円（単一17件、協働会1件、地区会1件）

ア 地域活性化事業

組織名	交付金額（円）	事業内容
山田下分自治会	100,000	山田下分にサンタがやってくる？
富士見台自治会	100,000	富士見台自治会カラオケ大会

イ 安全・安心対策事業

組織名	交付金額（円）	事業内容
野辺町内会	100,000	町内会防災訓練
網代自治会	100,000	児童等の安心・安全の見守りを兼ねた地域防犯パトロール
秋留台自治会	100,000	住宅密集地域における防災対策
牛沼町内会	100,000	防災訓練
中村自治会	100,000	中村地区安心・安全マップ作成
下引田町内会	100,000	コロナ禍における一時避難場所の設置内容検討と開設訓練

留原自治会	100,000	コロナ禍における防災訓練
油平自治会	100,000	新型コロナ禍での「一時避難場所」の内部設置検討と設置及び運営等の避難訓練【継続】
中平自治会	100,000	コロナ禍における避難訓練・防災講演会事業
大上自治会	100,000	夜間及び停電時に自治会館を一時避難場所とする訓練
菅生町内会・四軒在家町内会・尾崎町内会協働会	300,000	菅生・四軒在家・尾崎の安全・安心マップを作成し、それに基づいた夜間誘導訓練

ウ 生活環境整備事業

組織名	交付金額（円）	事業内容
菅生町内会	100,000	町内会所有のお不動様及び周辺通学路等の維持管理事業
小和田自治会	100,000	環境の良い住みよい地域づくり事業
瀬戸岡町内会	99,000	瀬戸岡町内美化活動【継続】
横沢自治会	100,000	S・P・C活動Ⅲ【継続】

エ 加入促進事業

組織名	交付金額（円）	事業内容
雨間町内会	100,000	雨間町内会会員加入促進活動
町内会・自治会連合会 東秋留地区	81,000	「東秋留新聞」の作成・活用

(9) あきる野市町内会・自治会活動支援資金貸付金貸付状況

町内会・自治会及び町内会・自治会連合会が実施する、東京都の「地域の底力発展事業助成」対象の事業に対して、助成金が支払われるまでの間、その活動を支援する資金を貸し付けるものであるが、令和3年度は申請がなかった。

2 学習等供用施設使用状況

	開館日数	施設区分	利用件数	使用料			
				徴収分		減免分	
				件数	金額（円）	件数	金額（円）
二宮地区会館	277	会議室	10	3	5,600	7	7,800
		学習室	7	0	0	7	7,800
		休養室	17	14	16,000	3	4,000
		保育室	5	4	7,600	1	3,600
		集会室	13	8	10,000	5	11,500
		小計	52	29	39,200	23	34,700
千代里会館	278	会議室	40	34	38,600	6	4,800
		学習室	155	97	100,400	58	40,400
		集会室	59	53	114,500	6	8,000
		小計	254	184	253,500	70	53,200
御堂会館	278	会議室	123	117	95,600	6	4,200
		学習室	6	0	0	6	11,000
		保育室	185	172	191,200	13	21,400
		休養室	44	36	21,600	8	12,800
		集会室	261	241	309,500	20	23,250
小計	619	566	617,900	53	72,650		
鳥居場会館	278	会議室	30	16	16,000	14	64,000
		学習室	85	69	73,600	16	65,200

		休養室	131	118	139,200	13	63,200
		集会室	173	156	141,500	17	89,000
		小計	419	359	370,300	60	281,400
玉見会館	279	学習室	6	0	0	6	9,600
		保育室	49	12	10,800	37	40,200
		集会室	19	9	10,000	10	16,750
		小計	74	21	20,800	53	66,550
野辺地区会館	279	学習室	22	10	8,000	12	62,400
		休養室	128	106	112,000	22	78,400
		集会室	214	148	171,750	66	143,500
		小計	364	264	291,750	100	284,300
草花台会館	278	学習室	31	16	18,600	15	72,600
		保育室	22	6	6,000	16	75,800
		休養室	92	73	64,200	19	78,400
		集会室	43	20	20,750	23	101,250
		小計	188	115	109,550	73	328,050
楓ヶ原会館	278	学習室	42	29	46,800	13	63,600
		保育室	44	12	13,200	32	80,800
		休養室	35	20	16,000	15	65,400
		集会室	128	108	534,000	20	91,000
		小計	249	169	610,000	80	300,800
増戸会館	279	集会室	4	4	5,500	0	0
		小計	4	4	5,500	0	0
合 計			2,223	1,711	2,318,500	512	1,421,650

### 3 コミュニティ会館使用状況

	開館 日数	施設区分	利用 件数	使用料			
				徴収分		減免分	
				件数	金額（円）	件数	金額（円）
小宮会館	279	会議室	26	0	0	26	126,400
		和 室	19	6	3,000	13	79,000
		小計	45	6	3,000	39	205,400
戸倉会館	279	会議室	9	0	0	9	42,000
		和 室	8	0	0	8	52,000
		小計	17	0	0	17	94,000
代継会館	279	会議室	26	0	0	26	24,200
		休憩室	33	2	4,000	31	39,500
		和 室	2	0	0	2	1,900
		小計	61	2	4,000	59	65,600
北伊奈会館	279	会議室	28	15	10,000	13	12,400
		和 室	50	45	44,500	5	10,500
		小計	78	60	54,500	18	22,900
合 計			201	68	61,500	133	387,900

※1 新型コロナ対策のため、4月28日から5月31日まで臨時休館。

※2 新型コロナ対策のため、6月1日から9月30日まで20時以降の使用中止と飲食禁止（最低限の水分補給は可）とした。また、10月1日から10月24日まで21時以降の使用中止と飲食禁止（最低限の水分補給は可）とした。

#### 4 コミュニティの育成

##### (1) 花いっぱい運動推進協議会

地域のまちづくり事業の一環として、花いっぱい運動を推進することにより、生活環境を美化し、美しいまちづくりに資することを目的に設置している。

開催日	実施内容
令和3年 5月26日	花いっぱい運動推進協議会第1回会議（令和3年度花壇コンクールについて）
令和3年 8月16日	花壇コンクール（16町内会・自治会、17花壇参加）
令和4年 3月24日	第2回会議（令和2、3年度活動報告について、令和4年度事業計画について）

※ 新型コロナ対策のため、例年実施している先進地視察は中止とした。

##### (2) 花いっぱい運動参加事業費補助金事業

各町内会・自治会が地域の花壇に花苗の植付けをして環境美化のまちづくり及びコミュニティ活動の推進をしている。参加を希望した42町内会・自治会に対して花苗等購入代金を花壇面積に応じて補助した。補助金の交付は年1回分だが、新型コロナ対策のため植え付け時期については年度内とした。また、種から花を育苗し、年間を通じ、市役所庁舎花壇等に植え付け、維持管理を行っているボランティアグループ2団体に、種や肥料の購入代金を補助した。

###### ア 花いっぱい運動参加事業費補助金

- (ア) 補助件数 42件
- (イ) 補助額 2,023,965円
- (ウ) 期日 令和3年5月29日～令和4年3月31日
- (エ) 植付け花苗数 19,166株分

###### イ 支援花壇認定（秋季）

支援花壇認定町内会・自治会

雨間町内会、野辺町内会、二宮町内会、油平自治会、油平本町町内会、富士見台自治会、森山町内会、草花町内会、西ヶ谷戸町内会、三内自治会

ウ 花づくりボランティア団体（2団体） 108,000円

##### (3) オープンガーデン事業

個人で育てた草花やデザインした庭を、広く一般の方に公開するもので、花を通じて交流の場を作り出すことを目的に実施した。

令和3年度オープンガーデン公開軒数 9軒

※ 新型コロナ対策のため、本事業のPRを目的にオープンガーデンをバスと徒歩で見学する「オープンガーデンめぐり」事業は中止とした。

##### (4) コミュニティ関係団体の状況

団体登録総数 87団体（1,626人）

#### 5 生活バス路線対策維持関係

過疎現象等による輸送人員の減少のため、路線バス事業の遂行が困難となっている西東京バス（株）に対し、バス路線の運行を維持するための経費の一部を補助した。

生活バス路線維持費補助金 28,128,806円



## 6 循環バス（るのバス）運行関係

公共交通不便地域の解消と交通手段を持たない高齢者を始めとした市民の公共施設等への交通手段の確保を目的として実施し、循環バスを運行する西東京バス（株）に対し、循環バス運行事業に要する経費の一部を補助した。

循環バス運営費補助金 16,094,000円

(1) 運行日数 243日

(2) 運行回数 2,673回（11回／日）

(3) 乗車人員 28,760人

ア 1日当たりの平均乗車人員 118.4人

イ 1便当たりの平均乗車人員 10.8人

ウ 乗車人員内訳

（ア）1便 2,734人 （カ）6便 3,215人 （サ）11便 1,092人

（イ）2便 5,010人 （キ）7便 3,152人 （シ）無料乗車証利用者 793人

（ウ）3便 4,932人 （ク）8便 1,982人 （ス）避難者支援カード利用者 6人

（エ）4便 1,240人 （ケ）9便 1,189人

（オ）5便 2,472人 （コ）10便 943人

## 7 盆堀地区交通対策関係

交通空白地域として位置付けられた盆堀地区において、交通弱者の交通を確保するため、盆堀地区交通対策事業を実施した。

(1) 事業経費 1,125,256円

(2) 運行日数 240日

(3) 乗車人員 80人（往路：50人、復路：30人）

## 8 日照確保対策関係

西部山間地域13自治会の地域を対象として、住民の快適な生活環境を確保するため、日照を阻害している立木の伐採に要する経費の一部を補助する。令和3年度は、申請がなかった。

## 9 テレビ共同受信施設維持管理関係

地上デジタル放送の難視聴地域の解消を図るため、テレビ共同受信施設の維持管理を行った。

(1) テレビ共同受信施設整備経費 15,873,473円

(2) テレビ共同受信施設維持管理委託料 7,590,000円