

# 総務部

総務課

情報システム課

職員課

契約管財課

地域防災課

1 課別庁用バススポット運行使用回数

(1) 中型

課名	回数
農林課	1
指導室	3
合計	4

(2) 小型

課名	回数
指導室	2
合計	2

2 統計

(1) 建設工事統計調査

ア 建設工事受注動態統計調査

(ア) 目的

月別の建設工事受注動向及び受注工事の詳細を把握することにより、各種行政施策の基礎資料を得ることを目的とする。

(イ) 調査日 毎月

イ 建設工事施工統計調査

(ア) 目的

建設業の実態、1年間の建設活動の内容を明らかにすることにより、経済政策、建設行政、建設業者育成指導等に資することを目的とする。

(イ) 調査日 令和2年7月1日

(ウ) 調査員 1人

(2) 学校基本調査

ア 目的

学校に関する基本的事項を調査し、学校教育行政上の基礎資料を得ることを目的とする。

イ 調査日 令和2年5月1日

(3) 工業統計調査

ア 目的

工業の実態を明らかにし、工業に関する施策の基礎資料を得ることを目的とする。

イ 調査日 令和2年6月1日

ウ 調査員 5人

(4) 国勢調査

ア 目的

国内の人及び世帯の実態を把握し、各種行政施策その他の基礎資料を得ることを目的とする。

イ 調査日 令和2年10月1日

ウ 指導員 64人

エ 調査員 389人

3 庁舎・庁舎別館等管理業務

(1) 修繕・工事業務件数

	修繕件数	工事件数
庁舎	44	3

庁舎別館	13	1
合計	57	4

(2) 管理業務

件名		受託者	契約金額(円)
庁舎	庁舎電話設備維持管理業務委託	東日本電信電話(株)東京事業部	552,684
	公共施設自家用電気工作物保安管理業務委託	成川電気管理事務所	528,000
	公共施設機械警備業務委託 (長期継続契約)	セントラル警備保障(株)	318,444
	あきる野市庁舎エネルギー監視装置保守業務及びエネルギー管理支援業務委託	裕幸計装(株)	1,188,000
	電気自動車用急速充電器保守業務委託	(株)ハセテック	60,500
	あきる野市広告付き窓口番号案内システムに係るLAN整備業務委託	(株)宣通	698,500
	あきる野市庁舎設備管理業務委託 (長期継続契約)4月分	(株)テービーケイ府中支店	3,014,000
	あきる野市庁舎設備管理業務委託 (長期継続契約)5月～3月分	(株)三幸コミュニティマネジメント東京多摩支店	41,140,000
	あきる野市庁舎空調設備改修工事監理業務委託(債務負担行為)	(株)佐藤総合計画	5,005,000
庁舎別館	公共施設消防設備保守点検業務委託(秋川地区)	(株)多摩総合防災	40,700
	公共施設空調設備保守点検業務委託	大成温調(株)多摩営業所	54,120
	公共施設自家用電気工作物保安管理業務委託	成川電気管理事務所	138,600
	公共施設建築設備定期検査報告業務委託	(株)タマ建築設計事務所	155,980
	防火設備定期検査報告業務委託	(株)多摩総合防災	192,500
	低濃度ポリ塩化ビフェニル廃棄物収集運搬・処分業務委託	赤城鉦油(株)	172,040
合計			53,259,068

(3) 事務機器等借上

件名	受注者	契約金額(円)
庁舎電話交換機設備借上 (長期継続契約)	東日本電信電話(株)東京事業部	1,594,080

(4) 負担金

件名	金額(円)
(公社)東京都高圧ガス保安協会年会費	80,000

4 電気自動車用急速充電器使用回数

一般使用回数	庁用自動車使用回数
757	357

(令和2年7月1日(一般利用開始)から令和3年3月31日までの使用実績の集計)

総務課 法規係

1 文書処理状況

(1) 文書取扱件数

課 名	収 受	発 送	経 由	合 計
企 画 政 策 課	1 4 0	4 4	0	1 8 4
市 長 公 室	2 9	1 1	0	4 0
財 政 課	1 5 2	4 3	0	1 9 5
総 務 課	1 4 0	3 4	0	1 7 4
金 券	4, 7 9 7	—	—	4, 7 9 7
特殊（書留）	2, 1 7 6	—	—	2, 1 7 6
情 報 シ ス テ ム 課	1 3	7	0	2 0
職 員 課	1 7 1	8 6	1	2 5 8
契 約 管 財 課	1 0 2	3 5 2	0	4 5 4
地 域 防 災 課	3 8 8	7 6	0	4 6 4
市 民 課	5, 0 3 5	2 4 6	0	5, 2 8 1
五 日 市 出 張 所	2 5	5	0	3 0
保 険 年 金 課	6 7 3	3 6 2	0	1, 0 3 5
課 税 課	3 7 4	2 9 3	0	6 6 7
徴 税 課	8 9	1, 4 5 2	0	1, 5 4 1
環 境 政 策 課	1 7 7	1 7	0	1 9 4
生 活 環 境 課	4 4 0	5 0	0	4 9 0
農 林 課	4 2 5	2 2 7	0	6 5 2
商 工 振 興 課	1, 3 0 6	1 9	0	1, 3 2 5
観 光 ま ち づ くり 推 進 課	8 2	3 6	0	1 1 8
福 祉 総 務 課	1 9 1	6 7	0	2 5 8
生 活 福 祉 課	6 6 4	6 0 9	0	1, 2 7 3
障 が い 者 支 援 課	2, 4 1 5	3 7 1	0	2, 7 8 6
高 齢 者 支 援 課	1, 6 6 9	5 0 6	0	2, 1 7 5
健 康 課	6 0 1	1 9 6	0	7 9 7
子 ど も 政 策 課	3 9 1	4 3 6	0	8 2 7
子 ど も 家 庭 支 援 セ ン タ ー	2 4 0	9 1	0	3 3 1
保 育 課	5 7 8	6 7 5	0	1, 2 5 3
都 市 計 画 課	4 1 9	2 0 6	0	6 2 5
区 画 整 理 推 進 室	8 4	7 5	0	1 5 9
管 理 課	1, 4 0 0	1 0 6	5 7	1, 5 6 3
建 設 課	1 1 0	1 8 6	0	2 9 6
施 設 営 繕 課	1 2	3	0	1 5
会 計 課	4	3 7	0	4 1
合 計	2 5, 5 1 2	6, 9 2 4	5 8	3 2, 4 9 4

(2) 郵便（発送）取扱件数

種 類	内 容	件 数
第 1 種	定 形	4 6 9, 7 7 5
	定 形 外	9 5, 6 5 7
第 2 種	は が き	1 8 0, 5 2 4
ゆうパック（ゆうメールを含む。）		2, 0 8 7
合 計		7 4 8, 0 4 3

(3) 課別印刷数

課名	枚数	課名	枚数
企画政策課	120,255	高齢者支援課	93,130
市長公室	1,305	健康課	373,455
財政課	149,500	子ども政策課	81,770
総務課	275,080	子ども家庭支援センター	16,140
情報システム課	0	保育課	85,830
職員課	0	都市計画課	14,077
契約管財課	11,064	区画整理推進室	0
地域防災課	56,181	管理課	13,775
市民課	88,950	建設課	0
五日市出張所	0	施設営繕課	0
保険年金課	94,930	会計課	110,220
課税課	193,088	議会事務局	4,120
徴税課	27,000	選挙管理委員会事務局	300
環境政策課	17,600	監査委員事務局	12,750
生活環境課	41,500	教育総務課	94,558
農林課	5,525	指導室	11,542
商工振興課	250	学校給食課	220,205
観光まちづくり推進課	6,360	生涯学習推進課	172,100
福祉総務課	0	スポーツ推進課	100
生活福祉課	2,000	図書館	54,610
障がい者支援課	56,126		
合計			2,505,396

2 法規処理状況

(1) 条例等の制定改廃

- ア 条例 33件 (議員提出1件含む。)
- イ 規則 29件
- ウ 規程 3件
- エ 要綱 42件

(2) 告示及び公告

- ア 告示 166件
- イ 公告 23件

(3) 条例等審議会

- ア 開催回数 16回 (うち回議12回)
- イ 審議事項
  - (ア) 条例関係 32件
  - (イ) 規則関係 31件
  - (ウ) 規程関係 11件
  - (エ) 要綱関係 43件

3 情報公開制度の実施状況

(1) 請求（申出）者区分別件数

区 分		件 数
義務的公開	市の区域内に住所を有する者	24
	市の区域内に事務所又は事業所を有する個人及び法人その他の団体	2
	市の区域内に存する事務所又は事業所に勤務する者	0
	市の区域内に存する学校に在学する者	0
	実施機関が行う事務事業に利害関係を有するもの	0
任意の公開	市政情報の公開を請求できる者以外からの申出	7
	条例附則の規定による条例施行前の市政情報の公開の申出	6
何人（令和2年10月5日以降）		24
合 計		63

(2) 実施機関別件数

実施機関	主 管 課		件 数
市 長	企画政策部	企画政策課	1
		市長公室	2
	総務部	総務課	7
		契約管財課	4
	市民部	課 税 課	7
	環境経済部	環境政策課	1
		生活環境課	2
		農 林 課	1
		観光まちづくり推進課	1
	健康福祉部	健 康 課	3
	子ども家庭部	子 ども 政 策 課	1
	都市整備部	区画整理推進室	21
		管 理 課	2
		建 設 課	5
	監 査 委 員	監査委員事務局	監 査 委 員 事 務 局
教 育 委 員 会	教 育 部	教 育 総 務 課	2
		指 導 室	2
		ス ポ ー ツ 推 進 課	1
		図 書 館	1
合 計			65

※ 1件の情報公開請求につき複数の課が主管課となる場合は、それぞれ1件とする。

(3) 決定内容・公開方法別件数

	決 定 内 容		公 開 方 法				審 査 請 求
	義務的公開	任意の公開	閲 覧	閲 覧 及 び 写 しの 交 付	視 聴	CD-ROM	
公 開	35	4	0	39	0	0	0
一 部 公 開	17	7	0	24	0	0	1
非 公 開	0	0					0
取 下 げ	0	2					
合 計	52	13	0	63	0	0	1

※ 情報公開の請求手続をしないで公開したもの（情報提供）の件数は含まない。

※ 令和2年10月5日以降については、何人も市政情報の公開を請求できることとしたため、決定内容の義務的公開に件数を計上した。

4 個人情報保護制度の実施状況

(1) 開示請求実施機関別件数

実施機関	主管課		件数
市長	市民部	市民課	3
	健康福祉部	障がい者支援課	1
		高齢者支援課	5
		健康課	1
子ども家庭部	子ども家庭支援センター	5	
合計			15

(2) 決定内容・開示方法別件数

	決定内容	開示方法			審査請求
		閲覧	閲覧及び写しの交付	視聴	
開示	3	0	3	0	
一部開示	12	0	12	0	0
非開示	0				0
取下げ	0				
合計	15	0	15	0	0

(3) 保有個人情報取扱事務届出件数

開始	変更	廃止
18	29	3

5 情報公開・個人情報保護審査会

開催回数 なし

6 個人情報保護審議会

開催回数 なし

7 審査請求（情報公開制度及び個人情報保護制度に係る審査請求を除く。）

件数 なし

8 行政不服審査会

開催回数 なし

1 電子自治体の構築

(1) 総合情報システム

ア 電算システムの概要

(ア) 市民サービスの充実と事務の効率化を図るため、住民情報、税情報、福祉情報を始め、各種業務について電算システムを構築（一部、クラウド環境へ構築）し、運用管理を行うとともに、一般事務用の電算機器等の運用管理を行った。一部の機器について、リース満了等に  
に伴い機器更改を行った。

(イ) 多様な働き方に対応するためテレワーク環境を整備し、運用を開始した。

(ウ) 市議会をペーパーレスで実施するためのタブレット端末を導入するとともに、Wi-Fiを整備した。

イ 現状のシステム（令和3年3月末現在）

(ア) 住民情報系システム（クラウド環境へ構築）

窓口業務等の住民情報を取り扱うシステム

	システムの名称		システムの名称
1	窓口連携システム	2 3	ひとり親医療助成システム
2	住民基本台帳システム	2 4	乳幼児医療システム
3	印鑑登録システム	2 5	児童手当システム
4	国保資格管理システム	2 6	児童育成手当システム
5	前期高齢者システム	2 7	児童扶養手当システム
6	国保滞納対策システム	2 8	学童保育システム
7	国民年金システム	2 9	子ども・子育て支援システム
8	住民税システム	3 0	幼稚園補助金システム
9	国民健康保険税システム	3 1	健康管理システム
1 0	軽自動車税システム	3 2	学齢簿システム
1 1	固定資産税システム	3 3	就学援助システム
1 2	収納管理システム	3 4	給食費管理システム
1 3	滞納管理システム	3 5	選挙システム
1 4	税照会証明システム	3 6	国民投票システム
1 5	口座管理システム	3 7	裁判員制度システム
1 6	住登外・宛名管理システム	3 8	障害福祉システム
1 7	共通照会システム	3 9	心身障害者医療システム
1 8	国保給付システム	4 0	E U Cシステム
1 9	確定申告受付システム	4 1	システム管理
2 0	固定資産税概要調書システム ※1	4 2	団体内統合宛名システム ※1
2 1	住民税課税状況調べシステム ※1	4 3	介護保険システム ※2
2 2	法人市町村民税システム	4 4	後期高齢者医療システム ※2

※1 本庁舎設置の機器へ構築

※2 システム使用料は、担当課

(イ) 内部情報系システム

事務文書の作成等を行うためのシステム

(ウ) インターネット系システム

インターネットの閲覧を行うためのシステム

ウ 電算機器の台数（令和3年3月末現在）

(ア) パソコン	773台
(イ) プリンター	132台
(ウ) タブレット	31台

(2) 施設間ネットワーク

光回線を使用し、市内の48施設を結ぶ施設間ネットワークの機器更改を行った。

(3) 電子申請サービス

住民に対する行政サービスの向上並びに行政運営の高度化及び効率化を図ることを目的として、東京都及び都内区市町村52団体が共同で東京電子自治体共同運営電子申請サービスを運用した。

令和2年度においては、各担当課が実施する検診や各種講座、イベント参加申込みなどについて、次のとおり申請があった。

ア 開始日	平成17年1月25日
イ 手続件数	35件
ウ 申請件数	2,017件
エ ユーザ登録数	8,817件（令和3年3月末現在）

2 情報セキュリティ対策

あきる野市情報セキュリティポリシーに基づき、情報セキュリティ活動計画を策定し、職員等に対する情報セキュリティ研修や情報セキュリティ点検を実施した。

また、サイバー攻撃等の脅威から市の情報資産を守り、安全に市民サービスを提供していくため、内部情報系とインターネット系システムの分離や二要素認証、都区市町村情報セキュリティクラウドへの参加などの情報セキュリティ対策を継続して行った。

(1) 情報セキュリティ研修の実施

特定個人情報を含む最新の情報セキュリティの動向や情報セキュリティインシデント事例の紹介、職員の遵守事項等を内容とした情報セキュリティに係る研修を職層別を実施した。

ア 情報セキュリティ研修（新規採用職員）

(ア) 対象	新規採用職員
(イ) 実施日	令和2年4月2日
(ウ) 実施方法	集合研修
(エ) 受講者数	37人

イ 情報セキュリティ研修（会計年度任用職員等）

(ア) 対象	市のネットワークを使用している会計年度任用職員等
(イ) 実施日	令和2年9月14日から10月2日まで
(ウ) 実施方法	テキスト「情報セキュリティについて」を使用した自主学习
(エ) 受講者数	315人

ウ 情報セキュリティ研修（管理職）

(ア) 対象	市のネットワークを利用している職員
(イ) 実施日	令和2年10月6日から12月25日まで
(ウ) 実施方法	eラーニング研修「情報セキュリティコース」を使用した自主学习
(エ) 受講者数	55人

エ 情報セキュリティ研修（一般職員及び再任用職員、会計年度任用職員（希望者））

(ア) 対象	市のネットワークを利用している職員
--------	-------------------

- (イ) 実施日 令和2年10月6日から12月25日まで
- (ウ) 実施方法 eラーニング研修「情報セキュリティコース」を使用した自主学習
- (エ) 受講者数 416人

(2) 情報セキュリティ監査の実施

新型コロナ対策のため、従来の情報セキュリティ監査事業を中止し、「各課情報セキュリティ点検」を代替事業として実施した。

- ア 対象 庁内部署（43課）
- イ 実施日 令和3年2月4日から2月16日まで
- ウ 実施方法 チェックシートを使用した自己点検
- エ 実施者 各課情報セキュリティ管理者

3 地域情報化の推進

オープンデータ

イベント情報、公共施設情報、文化財情報、観光施設情報及び公衆無線LANアクセスポイント情報を市ホームページに公開するとともに、東京都オープンデータカタログサイトへ掲載を行った。

4 各種IT関連会議への参加

(1) 多摩地域市町村情報システム研究協議会

多摩地域市町村で構成する協議会に参加し、システムの運用や情報セキュリティ対策等についての情報交換などを行った。

	開催日	内容
第1回	令和2年 5月29日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和元年度事業報告について</li> <li>・令和2年度事業計画（案）について</li> <li>・令和2年度東京電子自治体共同運営協議会役員について</li> <li>・令和2年度都区市町村IT推進協議会役員について</li> <li>・令和3年度東京都予算編成に対する要望事項について</li> <li>・連絡事項・情報交換等</li> </ul>
第2回	10月16日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・会員名簿の変更について</li> <li>・行政のデジタル化について</li> <li>・テレワークの導入状況について 等</li> </ul>

(2) 東京電子自治体共同運営協議会

東京都及び都内の区市町村で構成する協議会に参加し、東京電子自治体共同運営電子申請サービスの共同運営に関わる調整及び負担金に関することなどについて協議を行った。

	開催日	内容
第1回	令和2年 4月24日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和2年度協議会役員の選任について</li> <li>・令和元年度事業報告及び収支決算の承認について</li> <li>・令和2年度負担金取扱要領の制定について</li> <li>・令和元年度共同運営サービス年次報告</li> <li>・第四期サービス移行後稼働報告</li> <li>・令和元年度情報セキュリティ監査報告 等</li> </ul>
第2回	令和3年 1月29日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和3年度協議会事業計画及び収支予算について</li> <li>・電子調達サービスにおける格付計算の不具合について</li> <li>・第五期サービス基本構想策定に向けたアンケート調査について</li> <li>・電子申請サービスのスマートフォン対応方針について 等</li> </ul>
その他	参加団体の課長職で構成する運営委員会が6回開催された。	

(3) 都区市町村IT推進協議会

東京都及び都内区市町村で構成する協議会に参加し、IT化推進に向けた情報交換や、「自治

体セキュリティクラウド」などに関する国や東京都等の取組についての説明を受け、意見交換等を行った。

	開催日	内容
第1回	令和2年 4月13日	・令和2年度都区市町村IT推進協議会役員について
第2回	7月7日	・LGWAN機器の取扱い及び東京都WANの経費について ・次期都区市町村情報セキュリティクラウド検討に向けて
第3回	7月30日	・都区市町村情報セキュリティクラウドの令和3年度予算見込額の算出に向けて等
第4回	8月28日	・都区市町村情報セキュリティクラウドの令和3年度予算見込額について ・都区市町村情報セキュリティクラウドのセキュリティ強化策について等
第5回	11月11日	・都区市町村IT推進協議会規約の改正について ・東京デジタルファースト条例について
第6回	令和3年 1月29日	・「都区市町村情報セキュリティクラウド負担金要綱」の改定について ・東京デジタルファースト条例に係る令和3年度実施事業について
第7回	3月22日	・令和2年度都区市町村情報セキュリティクラウド運用部会活動報告書について ・令和2年度都区市町村CSIRT連携体制検討部会活動報告書について

職員課 人事給与係

1 一般職の部課別職員構成表

令和3年3月31日現在 (単位：人)

部課名	職名		内													性 別					
	部長	担当部長	課長	担当課長	課長補佐	係長	技能長	主査	主任	技能主任	一般事務	一般技術	一般業務	栄養士	保育士	ホムヘル	保健師	男	女		
議 会 事 務 局	1	1	1			2			2									4	2		
企 画 政 策 課	1	1	1	1	1			2	2		2							8	2		
市 長 公 室			1					2			3							3	3		
財 政 課			1			1			3									5	0		
小 計	1	1	3	1	1	1		4	5		5							16	5		
総 務 課	1	1	1			2		3	2		3							9	3		
情 報 シ ス テ ム 課			1			1			1		3							5	1		
職 員 課			1			2			3		5							8	3		
契 約 管 財 課			1		1			1			3							4	2		
地 域 防 災 課			1	1		3		2	2		5							12	2		
小 計	1	1	5	1	1	8		6	8		19							38	11		
市 民 課	1	1	1			2		1	4		7							8	8		
五 日 市 出 張 所			1			1			4									3	3		
保 険 年 金 課			1			3		1	5		10							9	11		
課 税 課			1		1	2			8		12							18	6		
徴 税 課			1			1		2	1		5							8	2		
小 計	1	1	5	1	1	9		4	22		34							46	30		
環 境 政 策 課	1	1	1		1	1		1	2		3							8	2		
生 活 環 境 課			1			2		1	1		3							7	1		
農 林 課			1			2		1			4							8	0		
商 工 振 興 課		1	1			1			1		4							7	1		
颯 光 ま ち づ く り 推 進 課			1			1		1	2		3							6	2		
小 計	1	1	5		1	7		4	6		17							36	6		
福 祉 総 務 課	1	1	1			2			1		2							5	2		
生 活 福 祉 課			1			2		2	2		7							11	3		
障 が い 者 支 援 課			1		1	1		1	2		4						1	6	5		
高 齢 者 支 援 課			1			3		1			10						1	8	8		
健 康 課			1			3		6	5		6							7	15		
小 計	1	1	5		1	11		10	10		29							37	33		
総 計	6	6	21	12	6	11	6	20	24	10	76	10	8	8	42	7	14	11	16	22	70

部課名	職名	内													性 別				
		部長	担当部長	課長	担当課長	課長補佐	係長	技能長	主査	主任	技能主任	一般事務	一般技術	一般業務	栄養士	保育士	ホームヘルパー	保健師	男
子ども家庭部	子ども政策課	1	1	1	1	1	1	1	1	4	3							8	4
	子ども家庭支援センター			1		1	2		1	3	3							4	7
	保育課			1			4		4	14	3				9			8	30
都市整備部	小計	1	3	3	2	2	7	6	21	3	9				9			20	41
	都市計画課	1	1	1	1	1	2	1	3		4							13	0
	区画整理推進室			1				2	1									4	0
都市整備部	管理課		1	1	1	1	1	2	6	2	2	1						14	1
	建設課		1	1	1	1	2	2	3			2						11	0
	施設営繕課		1	1	1	1	1	1	2	1	2	2						7	1
小計	小計	1	5	5	1	3	6	8	15	7	7	5						49	2
	小計	1					1		5									3	4
	小計			1			1		1	1								3	0
選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局			1			1		1	1								2	1
	監査委員事務局			1			1		1	1								8	3
	小計			2			2		2	2								10	4
教育部	教育総務課	1	1	1	1	1	2		1	1	5							8	3
	指導室		1		1		2		2	2	3							6	3
	学校給食課			1		1	1	1	1	3	1		3					12	0
教育部	生涯学習推進課		1	1			3	2	1	1	6							10	4
	スポーツ推進課			1			1	1	1	1	1							3	2
	図書館			1			4		7	3								6	9
小計	小計	1	2	5	1	2	13	3	13	3	19		3					45	21
	小計	10	3	39	4	12	67	45	109	6	139	5	3					299	156
	合計	455																	

※1 職員定数は、470人

※2 再任用フルタイム勤務職員8人を含む。

※3 派遣職員10人、都教委6人、研修派遣1人、再任用短時間勤務職員29人は、除く。

※4 各部長は、庶務担当課を含む。

## 2 職員の採用者数・退職者数

採用者数			退職者数		
男	女	合計	男	女	合計
23	13	36	12	2	14

## 3 職員の派遣者数

派遣先	派遣者数
西秋川衛生組合	3
社会福祉法人あきる野市社会福祉協議会	2
公益財団法人東京オリンピック・パラリンピック競技大会組織委員会	1
東京都福祉保健局指導監査部指導第二課	1
株式会社東京サマーランド	1
東京市町村総合事務組合	1
東京都後期高齢者広域連合	1
合計	10

## 4 再任用フルタイム勤務職員数

職務名				男	女	合計
課長	係長	保育士	一般業務			
2	2	1	3	7	1	8

## 5 再任用短時間勤務職員数

職務名					男	女	合計
主任	一般事務	一般技術	一般業務	保育士			
18	8	1	1	1	27	2	29

職員課 研修厚生係

1 職員安全衛生事業

(1) 職員胃検診

- ア 一次検診 令和2年11月16日～11月18日 (67人受診)
- イ 二次検診 令和3年1月22日 (1人受診)
- ウ 三次検診 令和3年1月19日～2月24日 (47人受診)

(2) 職員健康診断 令和2年10月26日～10月28日 (516人受診)

(常勤職員249人 再任用30人 会計年度任用職員237人)

(3) VDT検診 令和3年1月25日及び1月26日 (217人受診)

(4) 婦人科検診 令和2年4月1日～令和3年3月31日 (62人受診)

(5) 蜂アレルギー抗体検査 令和2年9月29日及び9月30日 (30人受診)

(6) B型・C型肝炎抗原抗体検査及びB型肝炎予防接種

- ア B型・C型肝炎抗原抗体検査 令和2年9月29日及び30日 (20人受診)
- イ B型肝炎予防接種 令和2年11月19日、12月22日及び令和3年2月24日 (延べ33人受診)

(7) ストレスチェック

- ア 調査票による検査 令和2年11月18日～30日 (534人受検)
- イ 面接指導 令和3年1月14日 (3人受診)

(8) 職員メンタルヘルス相談 相談件数 延べ114件

(9) 衛生委員会

	開催日	内容
第1回	令和2年8月18日	・職員の健康状況について ・令和2年度安全衛生事業計画(案)について
第2回	令和3年2月10日 (書面開催)	・令和2年度職場巡視について ・令和2年度ストレスチェックについて

2 職員研修事業

(1) 職場外研修

ア 市独自研修

研修種別	日数	受講人数
一般研修	新任職員研修	3日(内2日は半日)
	評価者研修	3時間
合計		47

イ 派遣研修

(ア) 東京都市町村職員研修所

研修種別	日数	受講人数
職層別研修 基礎部門	新任研修(I期)	2
	係長新任研修(公務員倫理・ハラスメントの防止・メンタルヘルス)	1
	係長新任研修(仕事と人のマネジメント)	半日
	課長新任研修(公務員倫理・ハラスメントの防止・メンタルヘルス)	1
	課長新任研修(管理者の役割)	2
	部長研修	半日

能力 向上 部門	問題解決		2	4		
	政策提案		3	3		
	ベテラン職員の役割		半日	2		
	アサーティブコミュニケーション		1	5		
	クレーム対応（主任以下向け）		2	1		
	調整力・交渉力（主任以下向け）		1	1		
	ファシリテーション（主任以下向け）		1	1		
	ロジカルトレーニング		1	3		
	要約力		1	2		
	政策形成		3	4		
	係長コーチング		1	1		
	ファシリテーション（管理・監督職向け）		1	1		
	インバケット		1	5		
	調整力・交渉力（管理・監督職向け）		1	1		
	管理職リスクマネジメント		2	4		
法務研修	行政法		2	2		
	地方公務員法		2	2		
	民法		2	2		
自治体 経営研修	自治体経営研修「地方財政」公開講義		半日	1		
情報処理研修	エクセル初級		2	1		
	パワーポイント初級		1	1		
	エクセル中級		2	5		
	エクセル中級（関数編）		1	1		
	エクセル中級（データ分析編）		1	1		
	エクセルVBAマクロ		2	1		
	ワード（実践レイアウトテクニック編）		1	1		
技術職研修	工事監理科		3	1		
	建築工事科		2	1		
	道路科		3	2		
	J w _ c a d 初級		2	1		
実務研修	総務・ 一般部門	例規作成実務科		2	1	
		自治体債権管理回収科		2	1	
		人事科		2	2	
		会計科		2	1	
		広報科		3	1	
	税務部門	固定資産税科（初級）		償却資産	2	2
		住民税科（初級）		法人	2	2
		住民税科（中級）		個人	2	2
		徴収科（中級）			2	2
	事業部門	廃棄物対策科			2	1
図書館科			3	2		
特別研修	人権啓発 研修	同和問題		半日	1	
		S O G I		半日	2	
	メンタルヘルス研修			半日	2	
	スポット 研修	レジリエンス研修			半日	2
		図解表現力養成研修			1	2
		発達障害の理解と対応			半日	3
キャリア・アダプタビリティ			1	1		
合 計				172		

## (イ) その他研修機関

研 修 種 別	日 数	受講人数	
(公財) 東京市町村自治調査会	自治体職員も副業・兼業の時代 ～役所はどう変わる？地域はどう変わる？～	1	2
	多摩・島しょ地域におけるSDGsの実 践に向けて	1	1
特別区職員研修所	専門研修「地域保健」	2	1
(一社) 日本経営協会	職員への法的対応策と分限処分・懲戒処 分のポイント	2	1
(一財) 公務人材開発協会 人事行政研究所	給与実務の実例研修会（初任給決定・扶 養手当等の認定）	1	1
合 計			6

市独自研修及び派遣研修（東京都市町村職員研修所、その他研修機関）受講人員 225人

## (2) 自己啓発研修

事 業 名	講座数	人 数	備 考
通信教育講座受講料助成事業	6	8	(学) 産業能率大学 外4

## (3) 職場研修

課	研修内容、テーマ	時 間	受講人数
企画政策課	SDGsの概要と市の取組の例について	①0:45 ②0:30	7
市長公室	リスクマネジメント	0:30	6
財政課	契約事務について	0:40	4
総務課	電気自動車用急速充電器操作研修	0:30	11
情報システム課	自治体DX推進計画について	0:15	4
職員課	ハラスメント防止研修	0:40	7
契約管財課	避難所開設研修「災害時における避難所開設（感染 症対策対応）」	0:40	7
地域防災課	避難所開設研修	0:40	5
地域防災課 防災担当	緊急自動車（消防）について	①0:25 ②0:30	7
市民課	多様な性について考えよう～性的指向と性自認～	0:30	16
五日市出張所	戸籍研修	①1:00 ②1:30	6
保険年金課	①議会について ②「障害年金相談」受付のポイント～実践的な相談 対応力のレベルアップを図るための研修～ ③窓口負担割合の見直し及び均等割軽減の見直しに ついて	①0:40 ②1:00 ③1:00	①10 ②3 ③4
課税課	台風19号の住家被害認定業務について	0:30	23
徴税課	「滞納処分の執行停止」について	①0:45 ②0:45 ③0:50	9
環境政策課	クビアカツヤカミキリについて	1:00	9
生活環境課	「災害廃棄物」について	0:30	8
農林課	大岳地区の森林整備事業について	6:30	9
商工振興課	商店街振興について	①1:00 ②3:00 ③0:30	5
観光まちづくり 推進課	「観光プロモーション」について	1:00	9
福祉総務課	「情報セキュリティ研修」	0:30	5
生活福祉課	①発達障害の理解メンタルヘルスに配慮すべき人へ の支援	①1:17 ②1:20	13

	②依存症の理解と支援・社会資源		
障がい者支援課	障がい者福祉計画及び市障害者通所支援施設について	1:00	1 0
高齢者支援課	地域ケア会議の推進に向けて及びあきる野市の介護予防事業に向けて	①1:10 ②1:00	1 3
健康課	秋川流域共同地域外来・PCR検査センターの概要	0:40	2 0
子ども政策課	①税制改正に伴う、関係規則の改正について ②学童クラブ入会事務	0:30	① 6 ② 7
子ども家庭支援センター	リスクマネジメントを考える	1:00	9
保育課	①個別配慮が必要な子について ②あきる野市保育の利用に関する規則に基づく利用の調整に伴う調整基準点数の算定事務について ③「虐待問題に対する深い関心と理解について」～虐待防止・早期対応について考える～ ④嘔吐・下痢の処理について	①1:30 ②0:30 ③1:00 ④0:45	① 7 ② 9 ③ 7 ④ 3
都市計画課	あきる野市空家等対策計画について	①0:45 ②0:35	1 1
区画整理推進室	損失補償概要の作り方・読み方	2:00	3
管理課	道路法の理解を深める	1:00	7
管理課 下水道担当	窓口業務初期対応研修	1:00	7
建設課	「災害査定までの流れ」	1:00	1 1
施設営繕課	令和2年度 都市整備部施設営繕課 課内研修	0:45	8
会計課	令和3年4月からの会計事務処理の変更について	1:00	6
議会事務局	議会運営について（動議）	0:45	4
選挙管理委員会事務局	不在者投票制度について	0:30	3
監査委員事務局	不在者投票制度について	0:30	2
教育総務課	接遇研修	0:30	1 0
指導室	文書事務研修	1:00	7
学校給食課	あきる野市学校給食研修会	1:00	1 1
生涯学習推進課	①「古文書のマイクロフィルムについて」 ②「社会教育行政と職員の役割」	①2:30 ②1:30	① 3 ② 8
スポーツ推進課	運動場整備用トラクターを使用した運動場維持管理	2:00	5
図書館	新型コロナウイルス感染症について	0:30	1 6
合 計			4 0 0

### 3 福利厚生事業

#### (1) あきる野市職員互助会補助事業

職員の保健、元気回復その他の厚生に関する事項及び職員の相互共済を実施することを目的としている、あきる野市職員互助会に対し、経費の一部を補助した。

ア あきる野市職員互助会補助金 2,340,000円 イ 会員数 468人

#### (2) 保養所等助成券発行枚数

ア 契約宿泊施設 27枚 イ パッケージ旅行 8枚 ウ オートキャンプ場 4枚

#### (3) 各種大会参加状況

大会名	参加日	主催
第61回東京都市町村職員共済組合・ 第42回東京都自治体職員野球大会	中止のため不参加	東京都市町村職員共済組合
第60回東京都市町村職員共済組合・ 第42回東京都自治体職員バレーボール大会	中止のため不参加	東京都市町村職員共済組合

契約管財課 契約管財係

1 契約事務関係

(1) 契約実績

種別	方法		総合評価方式 入札		条件付一般競争 入札		指名競争 入札		随意契約		合計	
	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)
工 事	1	66,668,800	16	1,692,292,472	28	275,424,324	11	58,380,300	56	2,092,765,896		
測量・設計・監理	0	0	0	0	24	79,770,900	4	28,612,100	28	108,383,000		
物 品	0	0	0	0	59	121,683,784	66	371,240,437	125	492,924,221		
賃 貸 借	0	0	0	0	22	493,305,780	45	201,510,606	67	694,816,386		
業務委託等	0	0	0	0	106	591,585,946	238	1,915,343,143	344	2,506,929,089		
合 計	1	66,668,800	16	1,692,292,472	239	1,561,770,734	364	2,575,086,586	620	5,895,818,592		

※ 単価契約については件数のみ、金額については契約日時点の消費税等率で計算した額を記載

(2) 工事契約の内訳 (市内・市外業者別)

種別	方法		総合評価方式 入札		条件付一般競争 入札		指名競争 入札		随意契約		合計	
	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)
土 木	市内	1	66,668,800	6	1,014,158,147	9	70,408,235	2	0	18	1,151,235,182	
	市外	0	0	0	0	1	22,336,818	0	0	1	22,336,818	
建 築	市内	0	0	0	0	3	64,358,981	0	0	3	64,358,981	
	市外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
電 気	市内	0	0	1	18,400,800	5	36,001,900	2	3,015,100	8	57,417,800	
	市外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
給排水	市内	0	0	0	0	5	14,493,490	1	682,000	6	15,175,490	
	市外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
下水道	市内	0	0	0	0	1	1,870,000	2	14,960,000	3	16,830,000	
	市外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
その他	市内	0	0	7	201,862,650	4	65,954,900	1	935,000	12	268,752,550	
	市外	0	0	2	457,870,875	0	0	3	38,788,200	5	496,659,075	
合 計	市内	1	66,668,800	14	1,234,421,597	27	253,087,506	8	19,592,100	50	1,573,770,003	
	市外	0	0	2	457,870,875	1	22,336,818	3	38,788,200	6	518,995,893	

※ 単価契約については件数のみ、金額については契約日時点の消費税等率で計算した額を記載

(3) 競争入札等審査委員会開催状況

開催月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
回数	2	2	1	2	2	4	2	2	2	0	4	2	25

(4) 電子調達サービス業者登録状況 (令和3年3月31日現在)

種 別	市内業者数	市外業者数	合 計
建設工事等	81	4,916	4,997
物品買入れ等	54	7,768	7,822
合 計	135	12,684	12,819

2 管財事務関係

- (1) 売買契約 10件 45,311,363円 (市有地 (廃道敷含む。))  
 (2) 土地交換契約 1件

- (3) 登記事務処理 11件
- (4) 公有財産境界立会い 2件
- (5) 土地建物賃貸
  - ア 土地賃貸
    - (ア) 短期貸付け 14件 1,758,767円
    - (イ) 長期貸付け 28件 67,612,562円
  - イ 建物賃貸 2件 1,022,319円
- (6) 行政財産使用許可 3件 7,722,993円

(7) 財産管理

ア 行政財産

(単位：㎡)

区 分	前年度末現在高	決算年度中増減高	決算年度末現在高
土 地	2,225,902	28,275	2,254,177
建物	木 造	257	5,073
	非木造	△ 219	190,713
	合 計	38	195,786

イ 普通財産

(単位：㎡)

区 分	前年度末現在高	決算年度中増減高	決算年度末現在高
土 地	4,928,129	△ 3,600	4,924,529
建物	木 造	0	0
	非木造	0	1,211
	合 計	0	1,211

(8) 寄附採納

ア 金品

件 名	件 数	金額 (円)
一般寄附金	145	3,504,000
環境保全事業指定寄附金	112	2,133,315
教育文化事業指定寄附金	24	824,000
保健福祉事業指定寄附金	86	4,062,000
産業振興事業指定寄附金	31	738,000
公共施設整備事業指定寄附金	13	660,320
安心安全まちづくり事業指定寄附金	15	426,000
フィルムコミッション事業指定寄附金	13	780,000
災害対策事業指定寄附金	8	219,000
合 計	447	13,346,635

イ 物品 13件

寄附年月日	品 目	寄 附 者
令和2年 4月17日	マスク80枚	匿名
4月28日	レインコート70着 レジャーシート59枚	匿名
5月 8日	マスク10,000枚	梶 憲哉
5月11日	マスク3,000枚	オフィス・ワイバーン2 株式会社 豊昇 代表取締役 田中智行
5月27日	体温計3台	匿名
5月28日	フェイスシールド200個	東京秋川ロータリークラブ 会長 麻沼 恵
6月 1日	動物のはく製8体	匿名

6月5日	マスク1,000枚	あきる野青年会議所
6月19日	高バリアマスク5,000枚	匿名
8月25日	ポンプ式ボトル用スタンド1台	株式会社エム&エム 代表取締役 魚崎光明
9月23日	救助用エアージャッキ1台	株式会社エコビルド 代表取締役 平野寿一
令和3年 3月10日	ソメイヨシノ苗木(安兵衛桜)25本	東日本旅客鉄道株式会社 執行役員 八王子支社長 下村直樹
3月22日	非接触型温度計・消毒機 10個	公益社団法人 青梅法人会 代表理事 加藤和夫

ウ 土地 0件

(9) 庁用自動車損害共済関係(令和3年3月31日現在)

ア 加入台数

種 別	普通車		軽自動車	合 計
	庁 用	消 防	庁 用	
台 数	20	27	50	97

イ 自動車損害共済加入内容

種 別	車両共済	対物共済	対人共済
共済金額	車両による	1台当たり無制限	1台当たり無制限

(10) 建物損害共済関係(令和2年6月1日現在)

ア 加入件数及び共済責任額

件 数	共済責任額(万円)
188	5,605,789

イ 建物損害共済請求状況

請求件数 0件

(11) 戸倉財産区関係

ア 分収林保育管理

実施月	内 容	場 所
令和2年10月	下刈り	戸倉財産区有山林内
11月	下刈り	戸倉財産区有山林内
12月	手入れ	戸倉財産区有山林内

イ 土地財産

(単位:㎡)

区 分	前年度末現在高	決算年度中増減高	決算年度末現在高
土 地	2,115,105	0	2,115,105

契約管財課 検査担当

1 工事別完了検査

区 分	件 数
土 木 工 事	26
建 築 工 事	3
設 備 工 事	15
下 水 道 工 事	0
そ の 他 工 事	14
合 計	58

2 工事別材料検査

区 分	件 数
土 木 工 事	0
建 築 工 事	0
設 備 工 事	0
下 水 道 工 事	0
そ の 他 工 事	0
合 計	0

3 修繕 11件

4 工事に係る委託 37件

5 優良工事表彰 優良工事請負業者 1者  
優良工事技術者 1人

1 消防

(1) 消防事務の委託

東京消防庁事務委託

(2) 消防団

ア 消防団の組織（令和2年4月1日現在）

(ア) 団員条例定数 506人

(イ) 実団員数 410人

(単位：人)

団長	副団長	分団長	副分団長	部長	副部長	班長	団員	機能別団員
1	4	7	14	24	24	135	141	60

(ウ) 年齢別団員数

区分	18歳～ 20歳	21歳～ 25歳	26歳～ 30歳	31歳～ 35歳	36歳～ 40歳	41歳 以上	合計
団員数(人)	4	38	82	116	106	64	410
構成比(%)	1.0	9.3	20.0	28.3	25.8	15.6	100

(エ) 在職年数別団員数

区分	5年未満	5年以上 10年未満	10年以上 15年未満	15年以上 20年未満	20年以上	合計
団員数(人)	79	136	104	62	29	410
構成比(%)	19.3	33.2	25.3	15.1	7.1	100

(オ) あきる野市消防団サポート事業

消防団員とその同居する家族に対し、優遇措置を提供していただける事業所、店舗等を「消防団サポート店」として認定し、消防団員とその家族の福利厚生の実現を図るとともに、地域活性化となることを目的に「消防団サポート事業」を実施している。

令和3年3月31日現在の消防団サポート店 21店舗

イ 消防団の活動

(ア) 消防団行事

開催日	内容	場所	出席者
令和2年 4月 9日	西多摩地区消防団連絡協議会理事会 定例総会	書面表決	団長
4月10日	秋川流域消防連絡協議会総会	書面表決	団長
4月22日	三多摩消防団連絡協議会定例総会	書面表決	団長
4月27日	東京都消防協会定期総会	書面表決	団長
新型コロナ対策のため 中止	分団対応10日間訓練	市内	全団員
新型コロナ対策のため 中止	西多摩地区消防団連絡協議会団長研 修会		団長
新型コロナ対策のため 中止	秋川流域総合水防訓練	日の出町柳橋 下流	正副団長、各 分団選出団 員、団本部員
5月22日	消防総監表彰伝達式（火災による死 者ゼロ3000日）	あきる野市役 所	団長・副団長
6月 5日	西多摩地区消防団連絡協議会正副会 長会議、常任理事会	瑞穂町役場	団長
7月10日	西多摩地区消防団連絡協議会事務担 当者会議	瑞穂町役場	事務局
7月17日	西多摩地区消防団連絡協議会正副会 長挨拶まわり	東京消防庁ほ か	団長

新型コロナ対策のため延期	東京2020オリンピック・パラリンピック消防特別警戒	東京スタジアム	選出団員
新型コロナ対策のため中止	家族慰安会		全団員、団員の家族
7月27日	三多摩消防団連絡協議会常任理事会	昭島市役所	団長
8月1日 ～10月31日	分団対応出動訓練	市内	全団員
8月6日	西多摩地区消防団連絡協議会正副会長会議、常任理事会	瑞穂町役場	団長
8月17日	東京消防庁上空視察調査	都内上空	団長・副団長
9月1日	日本消防協会評議員会	書面表決	団長
新型コロナ対策のため中止	専科教育（警防科）	消防訓練所	第3、4分団
新型コロナ対策のため中止	西多摩地区消防団連絡協議会幹部研修会	瑞穂町スカイホール	幹部団員
新型コロナ対策のため中止	専科教育（機関科）	消防訓練所	第5、6分団
新型コロナ対策のため中止	幹部教育（初級幹部科）	消防訓練所	第2、3分団
10月4日、11日	上級救命講習会（新規・更新）	秋川ふれあいセンター 五日市会館 五日市地域交流センター	全団員
台風14号の接近により中止	特別教育（救助科）	消防訓練所	第1、2、3、4分団
10月13日	三多摩消防団連絡協議会常任理事会	昭島市役所	団長
10月17日	特別教育（救急科）	消防訓練所	参加なし
10月21日	西多摩地区消防団連絡協議会正副会長会議、常任理事会	瑞穂町役場	団長
新型コロナ対策のため中止	秋川消防署大隊長・消防団幹部意見交換会	市内	幹部団員
11月4日	東京都消防褒賞受賞式	東京都庁	受賞団員代表
新型コロナ対策のため中止	三多摩消防団連絡協議会団長研修会		団長
新型コロナ対策のため延期	第50回東京都消防操法大会	消防訓練所	団長
新型コロナ対策のため中止	消防団PR活動（産業祭出展）	秋留台公園	広報部員、各分団選出団員、団本部員
11月9日～15日	秋の火災予防運動	市内全域	全団員
11月10日	防火のつどい	秋川ふれあいセンター	団長
11月12日	三多摩消防団連絡協議会常任理事会	昭島市役所	団長
11月14日～15日	幹部教育（指揮幹部科）	消防訓練所	第3、4分団
新型コロナ対策のため中止	西多摩地区消防団連絡協議会理事会	瑞穂町民会館	正副団長
11月20日	西多摩地区消防団連絡協議会正副会長会議、常任理事会	瑞穂町役場	団長
新型コロナ対策のため中止	体力増強事業	秋川グリーンスポーツ公園	全団員
11月29日	無線通信訓練	市内全域	全団員
12月4日	日本消防協会評議員会	書面表決	団長
12月5日	東京消防庁総合震災消防訓練	市内	正副団長 第2分団
12月21日	西多摩地区消防団連絡協議会事務担当者会議	瑞穂町役場	事務局

12月27日～30日	歳末特別警戒	市内全域	全団員
令和3年 1月 7日	東京都消防協会表彰式	スクワール麹町	団長
新型コロナ対策のため中止	出初式	サマーランド第2駐車場B	全団員
1月22日	西多摩地区消防団連絡協議会正副会長会議、常任理事会	瑞穂町役場	団長
新型コロナ対策のため中止	上級幹部研修	消防訓練所	正副団長
	東京都消防協会臨時総会	消防訓練所	団長
	消防団員意見発表会	消防訓練所	正副団長
2月15日	日本消防協会評議員会	書面表決	団長
2月19日	三多摩消防団連絡協議会常任理事会	昭島市役所	団長
2月24日	秋川流域消防連絡協議会事務担当者会議	檜原村役場	事務局
3月 1日～ 7日	春の火災予防運動	市内全域	全団員
新型コロナ対策のため中止	専科教育（操法）	あきる野市役所	全団員
3月19日	全日本消防人共済会総代会	書面表決	団長
3月25日	西多摩地区消防団連絡協議会正副会長会議、決算監査、常任理事会	瑞穂町役場	団長
3月28日	上級救命講習会（新規・更新）	五日市会館 五日市地域交流センター	全団員

(イ) 正副団長会議開催状況

消防団員の確保対策について、正副団長による会議を開催した。

開催日	主な議題
令和2年 7月15日	消防団員確保に向けた活動の推進、団運営について
令和3年 3月16日	令和3年度あきる野市消防団事業計画について 条例施行規則の一部改正（案）について

(ウ) 臨時本団会議開催状況

消防団運営、活動に関する事項

開催日	主な議題
令和2年 5月11日	防災行政無線（デジタル移動系）の運用について
5月29日	令和2年度の主な団行事、幹部会議の開催時期について
7月30日	コロナ禍での消防団活動について
10月 7日	各種事業・訓練の詳細について（調整）

(エ) 幹部会議開催状況

- a 消防団運営、活動、行事等についての報告、協議及び活動報告
- b 幹部会議前に正副団長による本団会議を開催

開催日	主な議題
令和2年 4月21日	書面通知による開催 令和2年度事業について
6月24日	西多摩地区消防団連絡協議会幹部研修会について
8月18日	第50回東京都消防操法大会について
9月16日	上級救命講習について
10月26日	令和2年度東京都消防褒賞贈呈式について
12月 2日	あきる野市消防団出初式について
令和3年 2月26日	専科教育（操法）について
3月19日	令和3年度事業について

(オ) 広報部活動状況

新型コロナ対策のため、活動を自粛した。

(カ) 消防団出動状況 (令和2年1月1日～令和2年12月31日)

区分	火災※	水防	訓練	水防警戒	礼式	警戒	その他	合計
回数(件)	30	0	33	0	1	15	57	136
人員(人)	1,248	0	1,419	0	240	1,235	432	4,574

※ 誤報等の出動を含む。

ウ 消防施設等

(ア) 消防車両

指令車2台、消防ポンプ自動車13台、小型動力ポンプ付自動車12台

(イ) 消防水利

(単位：箇所)

消火栓	防火水槽・貯水槽	受水槽	プール・池等	合計
1,362	430	7	107	1,905

(3) 火災発生状況 (令和2年1月1日～令和2年12月31日)

総件数	建物				車両	林野	その他	焼損面積 (㎡)
	全焼	半焼	部分焼	ぼや				
30※	2	1	2	5	2	0	18	1,675

※ 事後聞知火災(火災が鎮火したあと、消防署に火災として通報され現場確認されたもの)を含み、誤報等は含まない。

2 災害対策事業

(1) 非常用備蓄品

ア 非常食・日用品

- (ア) アルファ化米(炊き出し用) 25,000食
  - (五目) 20,000食
  - (わかめ(アレルギー対応食)) 5,000食
- (イ) アルファ化米(個食) 1,500食
- (ウ) 低タンパク米(個食) 500食
- (エ) おかゆ(個食) 1,000食
- (オ) みそ汁 10,000食
- (カ) クラッカー 2,800食
- (キ) 飲料水 1,200リットル
- (ク) カレー(個食) 1,320食
- (ケ) 液体ミルク240ml 384缶
- (コ) ドライミルク800g 48缶
- (サ) ドライミルク800g 8缶

※ミルクアレルギー除去食品

イ 資機材等

- (ア) トランジスタメガホン 21個
- (イ) 非接触型体温計 38個
- (ウ) 送風機 18個
- (エ) 避難所用パーテーション 354個
- (オ) 屋根付きパーテーション 76個

- (カ) テント 10張
- (キ) リチウムイオンバッテリー (一式) 26台
- ウ 感染症対策等消耗品
  - (ア) マスク 36,700枚
  - (イ) 消毒液 (ジェル状含む) 347リットル
  - (ウ) ニトリル手袋 7,800枚
  - (エ) フェイスガード 400セット
  - (オ) スリッパ (使い捨て) 4,200組
  - (カ) 段ボールベッド 130床
  - (キ) 避難所用マット 482枚

(2) 自主防災組織

総組織数 80組織 (令和2年4月1日現在)

(3) 防災会議

ア 開催方法 書面報告 (令和3年3月報告)

イ 内容

- (ア) 避難所管理運営マニュアルの見直し等について
- (イ) 避難所における感染症対策資機材等の購入について
- (ウ) 各種計画の策定及び見直しの予定について

(4) 各種会議等

会議等名称	開催日	場所
東京都の防災訓練等に係る全機関会議	令和2年 4月7日	書面
東京都市町村防災事務連絡協議会総会及び定例会	4月17日	書面
東京都管理河川の氾濫に関する減災協議会の開催について	4月17日	書面
東京都・区市町村防災連絡調整会議	5月12日	書面
多摩川上流部大規模氾濫減災協議会	5月25日	Web
東京都土砂災害対策推進連絡会 (令和2年度第1回)	5月29日	書面
あきる野学園防災教育推進委員会	6月10日	あきる野学園
東京都砂防協会通常総会	6月15日	書面
東京都被災者生活再建支援システム利用協議会 (総会)	7月8日	書面
多摩水道連絡会 (総会)	7月15日	東京都水道局多摩水道改革推進本部 (立川庁舎)
風水害の対応説明会	7月22日	Web
都市型水害対策連絡会 (秋川及び平井川流域)の開催について	7月27日	書面
防災気象情報の改善に関する説明会	7月28日	Web
市町村防災力強化専門研修	8月26日	消防防災科学センター
あきる野学園防災教育推進委員会	10月13日	あきる野学園
第2回東京都市町村防災事務連絡協議会定例会	10月20日	書面
東京都砂防協会促進大会	10月30日	書面
被災者生活再建支援システム 第2回ユーザーカンファレンス	11月11日	Web

令和2年度第1回西多摩保健医療圏地域災害医療連携会議	11月12日	Web
多摩川・鶴見川・相模川流域大規模氾濫減災協議会 幹事会	11月26日	Web
多摩川タイムライン高度運用検討会	11月26日	Web
多摩川タイムライン事前説明会	12月10日	Web
受援体制の構築に関する研修会	12月14日	Web
多摩川タイムライン訓練	12月22日	Web
東京都管理河川の氾濫に関する減災協議会東京都西多摩建設事務所幹事会	令和3年 1月15日	書面
東京都総合土砂災害対策推進連絡会（令和2年度第2回）	1月25日	書面
多摩水道連絡会（ブロック会）	2月 5日	書面
東京都・区市町村防災連絡調整会議	2月26日	Web
東京都土砂災害対策推進連絡会（令和2年度第3回）	3月 2日	Web
多摩川上流部大規模氾濫減災協議会	3月 4日	書面
第2回西多摩保健医療圏地域災害医療連携会議	3月18日	Web

(5) 災害対応

ア 台風第14号（対応期間：令和2年10月5日～10日）

（ア）市の体制 情報収集態勢 （イ）被害状況 特になし

イ 新型コロナウイルス感染症対策

（ア）市の体制 感染症対策本部設置

（イ）あきる野市新型コロナウイルス感染症対策本部会議の開催

	開催日	場所
第1回	令和2年 4月 7日	市役所5階庁議室
第2回	4月10日	市役所防災センター
第3回	4月16日	市役所防災センター
第4回	4月23日	市役所防災センター
第5回	4月30日	市役所防災センター
第6回	5月 5日	市役所防災センター
第7回	5月22日	市役所防災センター
第8回	5月25日	市役所防災センター
第9回	5月26日	市役所防災センター
第10回	6月 3日	市役所防災センター
第11回	6月19日	市役所防災センター
第12回	8月20日	市役所防災センター
第13回	8月21日	市役所防災センター
第14回	11月10日	市役所5階庁議室
第15回	11月20日	市役所5階庁議室
第16回	12月11日	市役所5階庁議室
第17回	12月24日	市役所5階庁議室
第18回	令和3年 1月 7日	市役所防災センター
第19回	1月 8日	市役所5階庁議室
第20回	1月12日	市役所5階庁議室
第21回	2月 3日	市役所5階庁議室
第22回	3月 5日	市役所5階庁議室
第23回	3月19日	市役所5階庁議室

※ 令和3年度に継続

(6) 地域防災リーダー育成事業

自主防災組織の中心的役割を担う人材の育成を目的として実施。町内会・自治会から推薦された消防団OBや防災士、消防署OB等防災に関する高い知識と技能を有する方のほか、地域防災リーダーとしての活動を希望する市民を対象に、地域防災リーダーに必要とされる資質を培うための専門的な講演や図上訓練、体験型の実践的研修を行い、所定のプログラムを終了した方を「地域防災リーダー」として認定する。

ア 研修実績

例年実施している次の研修については、令和2年度は新型コロナ対策のため、中止とした。

- (ア) 第1回研修 講演『地域防災の考え方、すすめ方』
- (イ) 第2回研修 地震体験、煙体験、応急救護訓練、消火訓練
- (ウ) 第3回研修 地震体験、煙体験、応急救護訓練、消火訓練
- (エ) 第4回研修 DIG研修（簡易型災害図上訓練）
- (オ) フォローアップ研修 地域防災リーダー既登録者を対象とした普通救命講習

イ 第10期地域防災リーダー

認定者数 0人（新型コロナ対策のため、育成事業が実施できなかった。）

(7) 地域防災活動の支援

ア 防災・安心地域委員会本部役員会及び委員会の開催

会議等名称	開催日	場所
第1回本部委員会	令和2年 6月17日	市役所防災センター
第1回本部役員会	7月21日	市役所防災センター
第2回本部委員会	8月18日	市役所5階503会議室
第2回本部役員会	9月15日	市役所5階504会議室
第3回本部委員会	10月20日	市役所防災センター
第3回本部役員会	11月17日	市役所防災センター
第4回本部委員会	12月15日	市役所別館3階第1会議室
第4回本部役員会	令和3年 1月19日	書面開催
第5回本部委員会	2月16日	書面開催
第5回本部役員会	3月23日	市役所防災センター

イ 防災コンクール

(ア) 開催日 新型コロナ対策のため中止

(イ) 主催 防災・安心地域委員会

ウ 避難所開設・運営訓練

(ア) 開催日 新型コロナ対策のため中止

(イ) 主催 町内会・自治会連合会及び防災・安心地域委員会

エ 女性のための防災のつどい

(ア) 開催日 新型コロナ対策のため中止

(イ) 主催 防災・安心地域委員会

オ 地域の防災訓練等における給食訓練で使用する非常食の提供

(ア) 提供団体数 2団体

(イ) 提供量 アルファ化米 150食

(8) 防災行政無線自動電話応答装置

ア フリーダイヤル（市内固定電話）

(ア) 確認ダイヤル番号 0120-558-540

(イ) 利用件数 672件

イ 有料ダイヤル（携帯やその他の電話）

(ア) 確認ダイヤル番号 042-558-7777

(イ) 利用件数 1,503件

(9) あきる野市メール配信サービス

ア 登録件数（有効利用者） 13,849件

イ 配信件数 166件

(ア) 火災発生・鎮火・誤報 58件

(イ) 迷い人のおたずね・保護 22件

(ウ) 防災関連 4件

(エ) 新型コロナウイルス関連 78件

(オ) その他 4件

(10) ドローン（無人航空機）に関する取組

D J I J A P A N株式会社及び株式会社スカイシーカーとのドローン（無人航空機）の安全かつ有効な活用促進に向けた合意書（平成28年3月28日締結）に基づき、本市におけるドローン（無人航空機）の活用を推進するため、次の取組を行った。

ア D J I キャンプ

(ア) 開催日 令和3年2月1日、2月5日

(イ) 場所 戸倉しろやまテラス

(ウ) 参加者 2人

(エ) 内容 ドローンを開発・製造するD J I J A P A N株式会社が認定する、操縦者向けの民間資格「D J I スペシャリスト」を取得するための講習会

イ S k y S e e k e r A c a d e m y

(ア) 開催日 令和2年12月10日～11日

(イ) 場所 群馬県館林市邑楽郡海老瀬（町民グラウンド）

(ウ) 参加者 3人（技能資格認定者は1人）

(エ) 内容 災害時、孤立地域が発生した際に大型ドローンを活用し、救援物資搬送等を実施するために要する専門的な知識や技能を取得するための講習会

ウ 職員向けドローン講習会

(ア) 開催日 令和2年9月4日

(イ) 場所 戸倉しろやまテラス

(ウ) 参加者 10人

(エ) 内容 ドローン（無人航空機）の活用を推進するため、市職員がドローンについて学び、安全な操作技術を身に着けるための講習会

エ 自由操縦訓練

(ア) 開催日 令和2年12月23日

(イ) 場所 戸倉しろやまテラス

(ウ) 参加者 5人

(エ) 内容 ドローン（無人航空機）の活用を推進するため、市職員がドローンについて学び、安全な操作技術を身に着けるための自由操縦訓練

(11) 防災行政無線システム（デジタル化）整備工事

ア デジタル化に合わせ、市が発信する防災情報を基に、速やかな避難準備及び避難が行えるよう戸別受信機を配置し、防災情報伝達環境を確保した。

(ア) 配布戸数 753件

(イ) 配布先 消防団員、防災・安心地域委員会の役員、町内会長・自治会長、土砂災害特別警戒区域内に居住する方、浸水想定区域又は土砂災害警戒区域内にある特に防災上の配慮を要する方が利用する施設、公共機関等

イ 災害が発生した場合において、災害対策本部等との連絡を円滑に行えるよう、携帯型無線機、車載型無線機、可搬型無線機を配置し、災害時の連絡体制を確保した。

(ア) 携帯型無線機 121台（市関係各部、消防団、防災・安心地域委員会等に配置）

(イ) 車載型無線機 43台（市庁用車、消防団車両に配置）

(ウ) 可搬型無線機 22台（地域防災課、五日市出張所、市立小・中学校等に配置）

(12) ブロック塀等防災対策促進事業

地震発生時等におけるブロック塀等の倒壊による被害の防止を図り、災害に強いまちづくりを推進するため、危険ブロック塀等を撤去し、撤去後に安全な塀等を設置する者に対し、その撤去及び設置に要する経費の一部を補助した。

ア 件数 8件

イ 補助額 1,023,500円

(13) 職員に向けた防災に関する研修等の実施

ア 職員同報メール伝達訓練

(ア) 実施日 令和2年7月29日

(イ) 対象者 全職員

(ウ) 内容 災害発生時又は災害発生のおそれがあるときなどに、職員に確実に情報を伝達し、的確かつ迅速な態勢・対応がとれるよう、個人の情報端末宛に「職員同報メール」を配信し、管理職へ安否確認の電話を行う訓練

イ コロナ禍における避難所開設に関する職員研修

(ア) 開催日 令和2年8月5日

(イ) 場所 市役所別館3階第1会議室

(ウ) 参加者 68人（避難所配置職員等）

(エ) 内容 災害発生時、コロナ禍においても迅速かつ安全に避難所を開設するための手段や知識の習得を目的とした研修

ウ 市職員防災研修 「職員が持つべき危機管理意識と行動」

(ア) 開催日 令和2年10月2日

(イ) 場所 市役所5階503・504・505会議室

(ウ) 参加者 81人

(エ) 内容 自然災害に備え、職員として持つべき危機管理の意識の向上や知識の習得を図ることを目的とした研修

(オ) 講師 瀧本浩一氏（山口大学大学院准教授）

1 交通安全対策事業

(1) 交通安全

ア 春の全国交通安全運動

(ア) 期 間 令和2年4月6日～15日

交通事故死ゼロを目指す日 4月10日

※ 期間中、主要な交差点において、五日市・福生両交通安全協会による立哨活動を実施

(イ) 交通安全啓発事業

a 交通安全フェスティバル（福生警察署管内）

新型コロナ対策のため中止

b 交通安全パレード及びキャンペーン（五日市警察署管内）

新型コロナ対策のため中止

(ウ) 交通安全講習会

新型コロナ対策のため中止

イ 秋の全国交通安全運動

(ア) 期 間 令和2年9月21日～30日

交通事故死ゼロを目指す日 9月30日

※ 期間中、主要な交差点において、五日市・福生両交通安全協会による立哨活動を実施

(イ) 交通安全啓発事業

a 交通安全フェスティバル（福生警察署管内）

新型コロナ対策のため中止

b 交通安全の集い（五日市警察署管内）

新型コロナ対策のため中止

(ウ) 交通安全講習会

新型コロナ対策のため中止

ウ 交通安全教室

中学生に交通事故の危険性を認識してもらい、交通安全意識の向上を図ることを目的とし、スタントマンによる自転車と車両との衝突実演等の交通安全教室を実施（市内6中学校のうち年に2校ずつ実施）予定であったが、新型コロナ対策のため中止した。

(2) 福生警察署管内交通安全対策協議会連合会

開 催 日	内 容	場 所
令和2年 6月	総会 1 令和元年度事業報告、決算報告 2 令和2年度事業計画、予算、役員改選	書面開催
8月11日	第1回事務局会議 1 秋の交通安全運動 2 秋の交通安全フェスティバル 3 交通安全啓発品について	瑞穂町町民会館2階ホール
11月18日	第2回事務局会議 1 TOKYO交通安全キャンペーン 2 交通安全視察研修 3 交通安全啓発品の購入について	瑞穂町町民会館2階ホール
令和3年 2月	交通安全視察研修 新型コロナ対策のため中止	高幡不動尊

3月	第3回事務局会議 新型コロナ対策のため中止	
----	--------------------------	--

(3) 補助金、負担金交付

団 体 名	補助金等交付額 (円)
福生交通安全協会	負担金 2,091,040
五日市交通安全協会	負担金 1,411,230
福生警察署管内交通安全対策協議会連合会	負担金 100,000
福生交通安全協会秋川支部	補助金 2,957,328
五日市交通安全協会五日市4支部	補助金 1,036,629

(4) 自転車等駐車場の管理

ア 自転車等駐車場内整理作業

(ア) 武蔵五日市駅周辺自転車等駐車場

午前6時～午前8時 (月曜日～金曜日) 整理員1人

(イ) 武蔵増戸駅周辺自転車等駐車場

午前6時～午前8時 (月曜日～金曜日) 整理員1人

(ウ) 武蔵引田駅周辺自転車等駐車場

午前6時～午前8時 (月曜日～土曜日) 整理員1人

(エ) 秋川駅周辺自転車等駐車場

a 午前7時～午前9時 (月曜日～土曜日) 整理員3人

b 午後4時～午後5時 (月曜日～金曜日) 整理員3人

(オ) 東秋留駅周辺自転車等駐車場

a 午前6時30分～午前9時30分 (月曜日～金曜日) 整理員1人

b 午前6時30分～午前10時30分 (月曜日～金曜日) 整理員2人

c 午後1時30分～午後3時00分 (月曜日～金曜日) 整理員2人

d 午前6時30分～午前8時30分 (土曜日) 整理員2人

イ 自転車等駐車場内放置自転車撤去作業

(ア) 第1回

- a 警告札取り付け 令和2年 6月 1日
- b 警告期間 令和2年 6月 2日～11日
- c 移動整理日 令和2年 6月12日～16日
- d 移動整理期間 令和2年 6月20日～8月18日
- e 処理日 令和2年 9月 3日
- f 処理内容

場 所	移動整理 台数	資源として の処分台数	再活用目的での 保管台数 (※)	引取り 台数
東秋留駅周辺自転車等駐車場	41	19	14	8
秋川駅周辺自転車等駐車場	57	18	20	19
武蔵引田駅周辺自転車等駐車場	41	10	7	24
武蔵増戸駅周辺自転車等駐車場	15	5	4	6
武蔵五日市駅周辺自転車等駐車場	20	5	4	11
合 計	174	57	49	68

※ 一部の部品を利用する台数も含む。

(イ) 第2回

- a 警告札取り付け 令和2年11月30日

- b 警告期間 令和2年12月 1日～10日  
 c 移動整理日 令和2年12月11日～14日  
 d 移動整理期間 令和2年12月18日～令和3年2月15日  
 e 処理日 令和3年 3月 4日  
 f 処理内容

場 所	移動整理 台数	資源として の処分台数	再活用目的での 保管台数(※)	引取り 台数
東秋留駅周辺自転車等駐車場	40	12	15	13
秋川駅周辺自転車等駐車場	51	19	15	17
武蔵引田駅周辺自転車等駐車場	26	13	3	10
武蔵増戸駅周辺自転車等駐車場	10	2	2	6
武蔵五日市駅周辺自転車等駐車場	10	2	1	7
合 計	137	48	36	53

※ 一部の部品を利用する台数も含む。

## 2 交通災害共済事務事業

市町村民の相互共済事業により、交通事故に遭った方に対して給付を行い、もって住民の生活の安定と福祉に寄与する。

### (1) 加入状況

区 分 組 織 市 町 村	人口(人) (令和2年4 月1日現在)	コ ー ス	一般加入 (人)	団体加入 (人)	特別 加入 (人)	合 計 (人)	加入率 (%)
あきる野市	80,575	A	4,070	0	0	4,070	5.1
		B	1,750	0	0	1,750	2.2
		合計	5,820	0	0	5,820	7.2

### (2) 見舞金支払状況

ア Aコース 見舞金支払率64.9%

(=見舞金支払額2,640,000円÷令和2年度会費4,070,000円)

(単位:件)

1級 300万円 300万円	2級 300万円 300万円	3級 34万円 25万円	4級 14万円 9万円	5級 8万円 5万円	6級 4万円 3万円	合計 ※上段新 ※下段旧	支払率 (%)
0 0	0 0	1 0	7 0	11 0	11 0	30 0	64.9

イ Bコース 見舞金支払率27.4%

(=見舞金支払額240,000円÷令和2年度会費875,000円)

(単位:件)

1級 150万円 150万円	2級 100万円 100万円	3級 17万円 16万円	4級 7万円 6万円	5級 4万円 3万円	6級 2万円 2万円	合計 ※上段新 ※下段旧	支払率 (%)
0 0	0 0	0 0	2 0	2 0	1 0	5 0	27.4

### 3 防犯対策事業

#### (1) 防犯啓発事業

開催日	内 容	場 所
令和2年 6月	福生警察署管内公益企業等暴力対策協議会総会 1 令和元年度活動報告、決算報告 2 令和2年度活動計画、予算、役員改選	書面開催
6月	五日市警察署管内公益企業等暴力対策協議会総会 1 令和元年度活動報告、決算報告 2 令和2年度活動計画、予算、役員改選	書面開催
7月 4日	夏まつり会場での防犯啓発活動 新型コロナ対策のため中止	
10月 1日	全国地域安全運動防犯のつどい（福生警察署管内） 新型コロナ対策のため中止	福生市民会館
10月 4日	地域安全のつどい（五日市警察署管内） 新型コロナ対策のため中止	五日市会館
11月	産業祭会場での防犯啓発活動 新型コロナ対策のため中止	都立秋留台公園
偶数月の15日 （年金支給日）	年金支給日に市内金融機関において、五日市・福生警察署及び防犯協会と連携し特殊詐欺被害防止啓発活動 新型コロナ対策のため中止	市内金融機関

#### (2) 負担金交付

団 体 名	負担金交付額（円）
福生警察署管内防犯協会	1, 194, 880
福生警察署管内公益企業等暴力対策協議会	5, 000
五日市防犯協会	1, 097, 100

#### (3) 自動通話録音機貸与事業

市内の65歳以上の高齢者に対し、特殊詐欺被害を未然に防止することを目的とし、自動通話録音機を貸与

ア 貸与台数 569台

イ 自動通話録音機購入費 2, 099, 209円

#### (4) 警察署への防犯カメラデータの提供

ア 福生警察署 8回

イ 五日市警察署 3回

ウ 青梅警察署 1回

#### (5) 安全・安心まちづくり協議会

新型コロナ対策のため中止

1 町内会・自治会関係

(1) 町内会・自治会の数と加入世帯の状況（令和2年4月1日現在）

町内会・自治会数	加入世帯数
84	16,720

(2) 町内会・自治会連合会運営費補助金交付状況

件数	補助額（円）
1	3,134,700

(3) 町内会・自治会運営費補助金交付状況

件数	補助額（円）
83	20,293,810

(4) 町内会館・自治会館維持費補助金交付状況

件数	1会館管理団体当たりの補助額（円）	補助額（円）
84（80会館）	54,000	4,536,000

(5) 町内会館・自治会館建設費等補助金交付状況

町内会・自治会名	補助額（円）	事業内容
淵上町内会	269,000	畳表替え・玄関補修工事
雨間町内会	299,000	屋根・破風の改修工事
小宮久保町内会	311,000	床改修工事
養沢自治会	3,268,000	大規模改修工事
軍道自治会	560,000	エアコン改修工事
小川町内会	937,000	空調機改修工事、照明のLED化工事、間仕切り工事
原小宮町内会	277,000	エアコン設置工事
中平自治会	445,000	エアコン改修工事、給湯設備改修工事、濡れ縁改修工事
小中野自治会	198,000	エアコン設置工事
留原自治会	540,000	屋根改修工事
合計	7,104,000	

(6) 町内会・自治会掲示板建築費等補助金交付状況

町内会・自治会名	補助額（円）	事業内容
雨間町内会	58,000	2基修繕
山田下分自治会	45,000	1基修繕
前田自治会	45,000	1基新設
羽ヶ田町内会	27,000	1基修繕
合計	175,000	

(7) 住民による地域生活環境整備推進事業補助金交付状況

町内会・自治会名	補助額（円）	事業内容
瀬戸岡町内会	50,000	瀬戸岡会館敷地にある老木の撤去

(8) コミュニティ事業交付金交付状況

交付金交付総額 2,918,000円（単一17件、協働会2件、連合会1件）

ア 地域活性化事業

組織名	交付金額（円）	事業内容
中村自治会	30,000	自治会だより「若鮎」の発行
山田下分自治会	100,000	各家庭で楽しく出来る防災ランプ
富士見台自治会	100,000	富士見台自治会ふれあい祭り【継続】

イ 安全・安心対策事業

組織名	交付金額（円）	事業内容
網代自治会	100,000	豪雨災害に向けた避難訓練
秋川南岸5自治会連絡協議会	300,000	地域の安全・安心、ハザードマップの動画制作【継続】
三内自治会	100,000	コロナ禍における一時避難所の設置内容検討と設置・避難訓練
秋留台自治会	100,000	防災訓練
小川町内会	100,000	小川町内会 避難所開設訓練
牛沼町内会	100,000	安全・安心対策事業（防災関連事業）
二宮町内会	100,000	コロナ禍における一時避難所の設置内容検討と設置・避難訓練
菅生町内会	100,000	自主防災組織の研修及び訓練による地域の安全・安心の推進事業
草花町内会	100,000	草花町内会自主防災活動の強化事業
菅生町内会・四軒在家町内会・尾崎町内会	300,000	防犯カメラ設置による地域の安全・安心の推進
油平自治会	100,000	新型コロナ禍における「一時避難場所」の設置内容の検討と設置及び運営等の避難訓練
小中野自治会	100,000	コロナ禍における小中野地区防災行動力向上事業

ウ 生活環境整備事業

組織名	交付金額（円）	事業内容
瀬戸岡町内会	100,000	瀬戸岡町内美化活動
新宿自治会	100,000	通称弁慶下の迂回路改修作業
深沢自治会	90,000	深沢自治会館前の排水溝整備および浸透升設置

エ 加入促進事業

組織名	交付金額（円）	事業内容
折立町内会	100,000	冊子「折立町内会の葉」の発行
あきる野市町内会・自治会連合会	698,000	加入促進強化事業

(9) あきる野市町内会・自治会活動支援資金貸付金貸付状況

団体名	貸付金額（円）	事業内容
あきる野市町内会・自治会連合会	2,000,000	コロナ禍における令和2年度避難所開設訓練・運営訓練
あきる野市町内会・自治会連合会東秋留地区	364,000	「わが家の防災ジャバラ」（携帯用）の作成配布

2 学習等供用施設使用状況

	開館日数	施設区分	利用件数	使用料			
				徴収分		減免分	
				件数	金額（円）	件数	金額（円）
二宮地区会館	252	会議室	15	5	2,000	10	11,800
		学習室	8	0	0	8	8,200
		休養室	27	25	14,000	2	4,000
		保育室	12	11	13,200	1	1,600
		集会室	27	21	54,000	6	11,000
		小計	89	62	83,200	27	36,600
千代里会館	253	会議室	9	4	3,600	5	4,800
		学習室	156	107	108,600	49	36,000
		集会室	9	8	17,000	1	1,500

		小計	174	119	129,200	55	42,300
御堂会館	253	会議室	98	93	75,000	5	3,800
		学習室	5	0	0	5	8,000
		保育室	215	199	203,600	16	25,000
		休養室	24	18	12,400	6	9,800
		集会室	230	212	285,750	18	18,950
		小計	572	522	576,750	50	65,550
鳥居場会館	253	会議室	16	12	14,200	4	20,800
		学習室	62	54	56,400	8	41,600
		休養室	87	83	97,200	4	20,800
		集会室	117	113	97,000	4	26,000
		小計	282	262	264,800	20	109,200
玉見会館	252	学習室	4	0	0	4	7,200
		保育室	15	0	0	15	13,400
		集会室	11	1	1,000	10	19,000
		小計	30	1	1,000	29	39,600
野辺地区会館	105	学習室	14	6	4,600	8	41,600
		休養室	52	42	44,400	10	44,800
		集会室	85	69	77,500	16	43,500
		小計	151	117	126,500	34	129,900
草花台会館	253	学習室	45	32	52,000	13	54,800
		保育室	5	0	0	5	26,000
		休養室	80	72	61,600	8	30,400
		集会室	15	3	3,000	12	40,250
		小計	145	107	116,600	38	151,450
楓ヶ原会館	253	学習室	30	22	24,800	8	41,600
		保育室	20	9	4,000	11	28,200
		休養室	20	16	12,800	4	20,800
		集会室	102	95	540,750	7	31,000
		小計	172	142	582,350	30	121,600
増戸会館	251	集会室	8	8	11,000	0	0
		小計	8	8	11,000	0	0
合 計			1,623	1,340	1,891,400	283	696,200

### 3 コミュニティ会館使用状況

	開館 日数	施設区分	利用 件数	使用料			
				徴収分		減免分	
				件数	金額（円）	件数	金額（円）
小宮会館	252	会議室	10	1	800	9	42,400
		和 室	23	17	8,500	6	28,000
		小計	33	18	9,300	15	70,400
戸倉会館	252	会議室	3	0	0	3	2,200
		和 室	0	0	0	0	0
		小計	3	0	0	3	2,200
代継会館	252	会議室	26	4	10,800	22	19,500
		休憩室	10	4	5,400	6	3,200
		和 室	39	6	16,500	33	38,950
		小計	75	14	32,700	61	61,650

北伊奈会館	252	会議室	29	19	14,800	10	15,600
		和室	62	61	61,000	1	500
		小計	91	80	75,800	11	16,100
合 計			202	112	117,800	90	150,350

※ 新型コロナ対策のため、4月1日から6月4日まで臨時休館。また、1月8日から2月7日まで19時以降の使用中止と飲食禁止（最低限の水分補給は可）とした。

#### 4 コミュニティの育成

##### (1) 花いっぱい運動推進協議会

地域のまちづくり事業の一環として、花いっぱい運動を推進することにより、生活環境を美化し、美しいまちづくりに資することを目的に設置している。

開 催 日	実 施 内 容
令和2年 6月 3日	花いっぱい運動推進協議会委嘱書交付式及び2年度第1回会議
令和3年 3月15日	第2回会議（書面）

※ 新型コロナ対策のため、例年実施している花壇コンクールと先進地視察は中止とした。

##### (2) 花いっぱい運動参加事業費補助金事業

各町内会・自治会が地域の花壇に花苗の植付けをして環境美化のまちづくり及びコミュニティ活動の推進をしている。参加を希望した41町内会・自治会に対して花苗等購入代金を花壇面積に応じて補助した。補助金の交付は年1回分だが、新型コロナ対策のため植え付け時期については年度内とした。また、種から花を育苗し、年間を通じ、市役所庁舎花壇等に植え付け、維持管理を行っているボランティアグループ2団体に、種や肥料の購入代金を補助した。

###### ア 花いっぱい運動参加事業費補助金

- (ア) 補助件数 41件
- (イ) 補助額 1,970,482円
- (ウ) 期 日 令和2年5月30日～令和3年3月31日
- (エ) 植付け花苗数 18,660株分

###### イ 支援花壇認定（秋季）

花壇コンクールの入賞花壇を支援花壇として、秋季の花苗等の配布をしているが、令和2年度は花壇コンクールが中止となったため、花いっぱい運動参加団体の中で希望する団体に花壇面積に応じて、花苗、培養土、肥料を購入し、支給した。

33団体合計 250,810円

###### ウ 花づくりボランティア団体（2団体） 108,000円

##### (3) オープンガーデン事業

個人で育てた草花やデザインした庭を、広く一般の方に公開するもので、花を通じて交流の場を作り出すことを目的に実施した。

令和2年度オープンガーデン公開軒数 13軒

※ 新型コロナ対策のため、本事業のPRを目的にオープンガーデンをバスと徒歩で見学する「オープンガーデンめぐり」事業は中止とした。

##### (4) コミュニティ関係団体の状況

団体登録総数 76団体（1,646人）

5 生活バス路線対策維持関係

過疎現象等による輸送人員の減少のため、路線バス事業の遂行が困難となっている西東京バス(株)に対し、バス路線の運行を維持するための経費の一部を補助した。

生活バス路線維持費補助金 34,143,988円

6 循環バス(るのバス)運行関係

公共交通不便地域の解消と交通手段を持たない高齢者を始めとした市民の公共施設等への交通手段の確保を目的として実施し、循環バスを運行する西東京バス(株)に対し、循環バス運行事業に要する経費の一部を補助した。

循環バス運営費補助金 17,251,000円

(1) 運行日数 244日

(2) 運行回数 2,684回(11回/日)

(3) 乗車人員 24,878人

ア 1日当たりの平均乗車人員 102.0人

イ 1便当たりの平均乗車人員 9.3人

ウ 乗車人員内訳

(ア) 1便 2,272人 (カ) 6便 3,173人 (サ) 11便 874人

(イ) 2便 4,456人 (キ) 7便 2,220人

(ウ) 3便 4,235人 (ク) 8便 1,832人

(エ) 4便 1,236人 (ケ) 9便 1,002人

(オ) 5便 2,752人 (コ) 10便 826人

7 盆堀地区交通対策関係

交通空白地域として位置付けられた盆堀地区において、交通弱者の交通を確保するため、盆堀地区交通対策事業を実施した。

(1) 運行経費 1,101,593円

(2) 運行日数 241日

(3) 乗車人員 96人

ア 往路 50人

イ 復路 46人

8 日照確保対策関係

西部山間地域13自治会の地域を対象として、住民の快適な生活環境を確保するため、日照を阻害している立木の伐採に要する経費の一部を補助する。令和2年度は、申請がなかった。

9 テレビ共同受信施設維持管理関係

地上デジタル放送の難視聴地域の解消を図るため、テレビ共同受信施設の維持管理を行った。

(1) テレビ共同受信施設整備経費 18,273,530円

(2) テレビ共同受信施設維持管理委託料 7,425,000円