

# 指定管理者制度導入施設 モニタリングチェックシート

(平成30年度 **上半期(4月～9月)** の管理運営状況)  
年間 (4月～3月)

|      |                             |       |                   |
|------|-----------------------------|-------|-------------------|
| 施設名  | 秋川体育館・中央公民館                 | 指定管理者 | あきる野市体育・文化施設運営事業体 |
| 指定期間 | 平成30年4月1日から<br>平成35年3月31日まで | 担当課   | スポーツ推進課           |

## 1 業務の遂行状況及び収支の状況

| 項目             | 分類         | 年間計画 (A)      | 実績 (B)<br>(モニタリング時) | 対計画比率<br>(B/A×100) |       |
|----------------|------------|---------------|---------------------|--------------------|-------|
| 業務の<br>遂行状況    | 開館日数 (日)   | 333           | 171                 | 51.4%              |       |
|                | 延べ利用者数 (人) | 280,000       | 139,745             | 49.9%              |       |
|                | 事業開催<br>回数 | 必須事業 (回)      | 64                  | 31                 | 48.4% |
|                |            | 自主事業 (回)      | 1,132               | 342                | 30.2% |
| 収支状況           | 収入         | 指定管理料 (円)     | 47,861,233          | 23,943,600         | 50.0% |
|                |            | 使用料収入(売上) (円) | 13,853,170          | 6,948,790          | 50.2% |
|                |            | 自主事業収入 (円)    | 12,025,700          | 4,646,156          | 38.6% |
|                |            | その他の収入 (円)    | 0                   | 0                  | 0%    |
|                | 収入計 (円)    |               | 73,740,103          | 35,538,546         | 48.2% |
|                | 支出         | 人件費 (円)       | 24,589,290          | 12,839,697         | 52.2% |
|                |            | 維持管理経費 (円)    | 39,910,553          | 17,839,899         | 44.7% |
|                |            | 自主事業関係経費 (円)  | 9,240,260           | 3,635,477          | 39.3% |
|                |            | その他の支出 (円)    | 0                   | 0                  | 0%    |
|                | 支出計 (円)    |               | 73,740,103          | 34,315,073         | 46.5% |
| 収支 (収入－支出) (円) |            | 0             | 1,223,473           | -%                 |       |

### 指定管理者の自己評価 (改善点、その他特記事項)

| 【開館日数・利用者数について】   | 【事業の実施状況について】   | 【収支状況について】  |
|---|---|---|
| <p>○開館日数<br/>臨時休館等なく予定どおりの開館日数となりました。</p> <p>○利用者数<br/>【秋川体育館】<br/>個人利用者数は、17,335名、団体利用者数は、72,196名で前年比105.7%と堅調に増加しています。</p> <p>【中央公民館】<br/>利用者数は、50,214名で前年比100.8%増加しています。</p> | <p>○必須事業<br/>毎週月曜日に親子体操教室（無料）、隔週金曜日にエクササイズ（ビギナー講習受講者を対象）を実施しました。</p> <p>○自主事業<br/>（スポーツ教室）<br/>16教室を全313回実施しました。参加者数は3,208名となりました。</p> <p>（サービスプログラム）<br/>2種目を全29回実施しました。参加者数は241名となりました。</p> | <p>○収入<br/>使用料収入(売上)は前年を上回りました。自主事業収入は前年同水準でした。</p> <p>○支出<br/>計画の範囲内で抑えることができました。業務の効率化を図り、人件費を縮減、また、計画的な修繕を行うことで、維持管理経費を縮減できました。今後も継続できるよう取り組んでまいります。</p> <p>※物販、教室等は、自主事業収入及び自主事業関係経費に含まれています。</p> <p>※第2トレーニング室トレーニングスタッフの人件費は、自主事業関係経費に含まれていません。</p> |

| 所管課の評価（指摘事項）  |   |  |
|---|---|--|
| 【開館日数・利用者数について】<br>臨時休館がなく計画に基づいた開館をすることで、利用者数も増加しています。今後もスポーツを行う環境を維持し、利用者の増加に努めてください。 | 【事業の実施状況について】<br>教室数の増加により参加者の増加につながっています。今後は東京 2020 パラリンピック競技大会の開催を意識した障がい者対象プログラム等の実施も検討してください。 | 【収支状況について】<br>積極的に業務の効率化を図り、経費節減に取り組んだ結果、収支はプラスとなっています。市民サービス低下に注意し、継続して経費の節減に努めてください。 |

## 2 チェック項目

| 評価項目・評価事項（数値目標） |   | 確認資料等               | 指定管理者の自己評価        | 所管課の評価 |
|-----------------|---|---------------------|-------------------|--------|
| 受付等の業務          | 施設の利用許可等を条例に従い適切に行っている  | 日報、月報、利用者アンケート、申請書  | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 使用料、利用料金の徴収、減免を適切に行っている   | 日報、月報、申請書           | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
| 施設・設備の維持管理      | 消防設備、機械設備の保守点検や施設の修繕等を適切に行っている                                  | 各種点検結果報告書、実地        | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 衛生環境を維持するため清掃業務等を適切に行っている                                       | 日報、月報、実地            | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 備品等を適切に保管・管理している  | 備品台帳、実地             | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 業務の全部又は主たる業務を第三者に請け負わせていない                                      | 実地                  | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
| 安全性への配慮         | 安全管理、衛生管理、危機管理に関するマニュアルが整備され、また、職員等に対する指導訓練が適切であり、市への通報体制が整っている | 危機管理マニュアル           | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 避難経路の確保、事故防止策や防犯等の整備業務など利用者への安全対策が講じられている                       | 実地                  | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 損害保険等の必要な保険に加入している  | 保険証書                | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
| 透明性・公平性         | ホームページ等により施設の情報の公開に努めている  | ホームページ              | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 情報公開に対する体制を整備している   | 情報公開マニュアル           | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 利用者の平等な利用が確保されている   | 日報、月報、利用者アンケート、申請書  | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
| 効果的・効率的な運営      | 苦情や利用者アンケートによる意見、要望等を管理運営に反映している                                | 利用者アンケート            | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 施設の利用者拡大の取組を行っている   | 日報、月報、事業報告書         | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 経費削減のための取組を行っている  | 日報、月報、事業報告書         | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 広報紙、チラシ、ホームページなどにより積極的に事業等を周知している                               | 広報紙、チラシ、ホームページ      | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
| 人員配置・人材育成等      | 事業計画書どおりの人員を配置している  | 4人<br>人員配置計画、実地、出勤簿 | 4人<br>適正・要改善      | 適正・要改善 |
|                 | 事業計画書どおりの職員の指導育成や研修を行っている                                       | 2回/年<br>研修マニュアル     | 実施回数 1回<br>適正・要改善 | 適正・要改善 |
|                 | 障がい者や高齢者の雇用促進に努めている   | 7%<br>人員配置計画        | 8%<br>適正・要改善      | 適正・要改善 |

|            |   |                |        |        |
|------------|---|----------------|--------|--------|
| 人員配置・人材育成等 | 労働法令の遵守や労働条件への適切な配慮がなされている              | 実地、出勤簿         | 適正・要改善 | 適正・要改善 |
| 個人情報の保護    | 個人情報保護のための取組を行っている                      | 個人情報保護マニュアル    | 適正・要改善 | 適正・要改善 |
|            | 文書管理を適切に行っている                           | 保存文書           | 適正・要改善 | 適正・要改善 |
| 自主事業の取組    | 自主事業の実施により、市民サービスの向上に努めている              | 事業報告書、日報、月報、実地 | 適正・要改善 | 適正・要改善 |
| 環境への配慮     | 省エネルギーの取組、環境負荷低減、ゴミの減量など、環境への配慮に取り組んでいる | 日報、月報、実地       | 適正・要改善 | 適正・要改善 |

※評価基準

「適正」：その項目について、協定書、事業計画書等に沿った適正な指定管理業務を行っている。

「要改善」：その項目について、協定書、事業計画書等に照らし合わせて、目標達成されておらず、改善の余地がある。

### 3 上記1、2の評価に関する所見

|  |
|--|
| 指定管理者による所見（改善点、その他特記事項）  |
| <p>総利用者数は139,745名で前年比104.2%、秋川体育館の個人利用者数は97.7%、団体利用者数は107.8%、中央公民館の利用者数は100.8%となり、概ね利用者数を増加させることができました。前年に引き続き、秋川体育館の第2トレーニング室の個人利用者が増加しています。</p> <p>収支状況では、自主事業の新規拡大を図りながら継続的に行い、自主事業収入の増加につなげていきたいと考えています。</p> <p>大会やイベント開催時に施設外でキッチンカー（移動販売車）の設置、施設内で弁当・パン類の手売り販売を行い、利用者へのサービス向上に取り組んでいます。</p> <p>託児サービス付きのスポーツ教室を継続して行い、子育て世代の運動不足解消やリフレッシュ機会の拡大に取り組んでいます。</p> <p>市内に在る中学校・高校の職場体験学習を継続して受け入れ、進路意識の啓発や望ましい勤労観の育成に協力しています。</p> <p>障がい者の雇用、製造したクッキーの販売及びスポーツイベントの協力を継続して行い、障がい者の雇用促進及び活動支援に取り組んでいます。</p> <p>今後も、市民の皆様がより快適に安心して利用できる施設を目指した運営を心がけてまいります。</p> |
| 市による所見（指摘事項など）   |
| <p>工夫した業務の効率化により経費の節減が図られ、収支状況はプラスとなっています。市民へのサービスの低下を招かないよう、継続して経費節減に取り組んでください。</p> <p>自主事業については、市民のニーズに合ったプログラムを展開し、参加者の増加を図るとともに収入の増加につなげてください。</p> <p>また、東京2020オリンピック・パラリンピック競技大会の開催を控え、多くの市民に対してスポーツ振興が図られるプログラムの企画を検討してください。</p> <p>公民館と併設した施設であり、より工夫した施設管理運営が必要です。今後も、快適かつ安全、安心に利用できる施設運営を心がけてください。</p>  |