

指定管理者制度導入施設 モニタリング結果報告書

1 公の施設の概要について

施設の概要	名称	秋川体育館・中央公民館
	所在地	東京都あきる野市二宮683番地
	所管課	あきる野市教育部生涯学習スポーツ課 スポーツ推進係
指定管理者	名称	あきる野市体育・文化施設運営事業体
	所在地	東京都中央区日本橋堀留町2-1-1
	業務内容	① 体育施設・公民館施設及びこれに附属する設備の使用に関する業務 ② 体育施設における体育、スポーツ及びレクリエーションの指導及び普及に関する業務 ③ 体育施設・公民館施設の維持管理に関する業務 ④ その他教育委員会が必要と認める業務
ホームページURL		http://www.tama-spo.com/akigawa/index.html
指定期間		平成25年4月1日～平成30年3月31日

2 施設の利用状況等について

項目	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成 年度
開館等日数(日)	306	312	335	337	
利用者(来客者)数(人)	242,910	228,295	255,787	265,215	
前年度比(人)		△14,615	27,492	9,428	
前年度比(%)		94.0	112.0	103.7	
利用料金(売上)合計(千円)	10,872	13,809	13,163	13,745	
前年度比(千円)		2,937	△646	582	
前年度比(%)		127.0	95.3	104.4	

※平成24年度は、市の直営時の数値である。

3 施設の収支状況について

(単位：千円)

項目		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成 年度
収 入	指定管理料	—	44,200	46,069	45,983	
	利用料金収入(売上)	—	13,809	13,163	13,745	
	自主事業収入	—	5,702	8,105	8,876	
	その他の収入	—	0	0	0	
	計	—	63,711	67,337	68,603	
支 出	人件費	—	23,334	22,570	21,696	
	維持管理経費	—	39,142	41,767	39,465	
	自主事業関係経費	—	4,745	6,650	7,663	
	その他の支出	—	0	0	0	
	計	—	67,221	70,987	68,825	
収支(収入-支出)		—	△3,509	△3,650	△221	

※平成24年度は、市の直営である。

4 施設の利用促進や市民サービスの向上の取組

利用者アンケート（実施時期や具体的な方法など）
① 1階にご意見BOXを設置しております。ご意見やご要望には適宜速やかな対応を心掛けております。 ② 体育館及び公民館の団体利用者には、使用終了後に使用状況報告書を提出頂き、各部屋ごとの状況把握を行っております。 ③ 体育館及び公民館の団体利用者を対象として、3月にアンケート調査を行いました。 ④ 担当課と連携を取りながら、施設の問題改善に取り組んでおります。
利用者から寄せられた意見・苦情及び対応状況
【体育館・公民館共通】 要望—掃除機の吸い込みが弱いです。 対応—掃除機内のゴミを除去して吸い込みが良くなりました。 要望—1F男子トイレの臭いが気になります。 対応—換気扇の清掃を一部行い消臭剤を設置して、清掃を徹底した結果改善しました。 【体育館】 要望—大体育室の水銀灯が一部切れていて暗いです。 対応—休館日に交換しました。 要望—B1Fシャワー室のカーテンが劣化しています。 対応—男女共に全て新しい物と交換しました。 【公民館】 要望—研修室のテーブルが一部ガタついて不安定です。 対応—休館日に修理しました。
利用促進のための独自事業、市民サービスの向上の取組など（取組の内容、効果など）
○ホームページに体育館の個人開放予定表を掲載しました。 ○体育協会と連携して、硬式テニス教室を実施しました。 ○体育館第2トレーニング室をより充実した環境で利用して頂くため、ダンベルセットを設置しました。 ○障がい者支援の一環として、虹の家で製造したクッキーを体育館にて販売しました。 ○「森っこサンちゃん」のイラストを入れたTシャツとポロシャツを販売しました。 ○小さなお子様がいる方の運動機会拡大を目的として、託児付教室を実施しました。 ○公民館の印刷機を使用する方を対象に、コピー用紙の販売を行いました。 ○防犯対策として施設内外にて防犯用カメラを稼働しました。

5 経費削減のための取組

具体的な取組内容
① 電気使用量—体育館・公民館の未使用場所の消灯、業務用扇風機の設置等を行い節電に努めました。インバータの設置及び契約先の変更を行った結果、電気代を前年比 94.9%に縮減できました。 ② 重油使用量—快適性を保持できる範囲で給湯用ボイラーの運転時間短縮を行いました。使用量は前年比 102.7%でした。 ③ 水道使用量—節水ご協力の案内掲示等を行いました。使用料は前年比 84.3%でした。 ④ LPG 使用量—前年比 124.6%でした。

6 指定管理者による総合評価

利用状況、収支状況などを踏まえて、業務改善につなげていくための総括・自己評価
利用状況は、今年度の利用者数（自主事業教室参加者除く）が 265,215 人となり、前年に比べ 9,428 人の増加となりました。秋川体育館、中央公民館ともに増加しました。要因として、ロコミ・広報活動による個人利用者数の増加、体育協会の初心者講習会実施が挙げられます。 自主事業は、参加者のニーズに合わせたスポーツ教室の展開、各種イベントの実施により、サービス向上に努めました。

【自主事業教室参加者を含めた利用者数推移】

利用者推移		平成 25 年度	平成 26 年度	平成 27 年度
施設利用者	体育館	141,698	161,426	164,187
	公民館	86,597	94,361	101,028
自主事業教室参加者		2,426	6,415	6,734
総合計		230,721	262,202	271,949
前年比		95.0%	113.6%	103.7%

収支状況はマイナス決算となりましたが、大幅に改善しました。収入合計では昨年に比べ増加しました。個人開放枠の周知拡大を図り、教室参加者のニーズをよりの確に捉え、収入の増加に努めてまいります。支出合計では目標を達成し、昨年に比べ削減もできました。教室展開等により自主事業経費は、目標を超えてしまいました。

総括として、利用者が安心・安全に利用できる快適な施設運営を心掛けた結果、1年間大きな事故も無かったことです。

平成 28 年度の課題は、自主事業収支状況の向上を行うとともに、計画に対する達成率の向上を目指した運営を展開していきたいと考えています。

7 所管課による総合評価（太枠にS～Bの3段階で評価を記入）

市民サービスの向上	
利用者数の増加、また、自主事業教室についても参加者が増加しており、市民のニーズに合った教室やイベントを行った成果と思われます。救急救命訓練に取り組み、利用者の安全を第一に考えるなど、今後も利用者が安心して施設を利用できるよう管理運営は十分に行うように心掛けてください。	
経費削減の取組	
維持管理経費の縮減は、電気の不要箇所の消灯や冷暖房設備の調整、さらには施設利用者も含めた節水への取組などの成果と思われます。今後も利用者の体調面に配慮しつつ、サービスの低下とならないよう経費の節減に努めてください。	
業務改善につなげていくための指定管理者の管理に係る総括的な評価	
自主事業収入の増加や、経費節減の努力によりマイナス決算が縮減されました。自主事業教室への参加者も含めた利用者の増加を図ることで、利用料金収入や自主事業収入の増加につながるため、利用者のニーズに合った事業の展開に努めてください。今後、サービスの低下から利用者が減少することがないよう、引き続き経費の節減に取り組み、次年度はプラス決算となるよう努力してください。	
総合評価	A

※評価基準

- S：モニタリングチェックシートにおいて、全ての項目が「適正」であり、協定書、事業計画書等よりも優れた指定管理業務を行っている。
- A：モニタリングチェックシートにおいて、全ての項目が「適正」であり、協定書、事業計画書等に沿った指定管理業務を行っている。
- B：モニタリングチェックシートにおいて「要改善」の項目があり、協定書、事業計画書等で定める指定管理業務の一部に課題があると認められ、改善の必要がある。