

指定管理者制度導入施設 モニタリング結果報告書

1 公の施設の概要について

施設の概要	名称	五日市ファインプラザ
	所在地	あきる野市伊奈 859 番地
	所管課	生涯学習スポーツ課スポーツ推進係
指定管理者	名称	シンコースポーツ・アズビル・東京体育機器共同事業体
	所在地	東京都台東区台東 1-27-1
	業務内容	①体育施設及びこれに附属する設備の使用に関する業務 ②体育施設における体育、スポーツ及びレクリエーションの指導及び普及に関する業務 ③体育施設等の維持管理に関する業務 ④その他教育委員会が必要と認める業務
ホームページ URL		http://www.tama-spo.com/itsukaichi/index.html
指定期間		平成 21 年 4 月 1 日 ～ 平成 26 年 3 月 31 日

2 施設の利用状況等について

項目	平成 21 年度	平成 22 年度	平成 23 年度	平成 24 年度	平成 25 年度
開館等日数 (日)	305	290	308	306	305
利用者 (来客者) 数 (人)	149,698	149,472	151,288	159,285	159,637
前年度比 (人)		△226	1,816	7,997	352
前年度比 (%)		99.8	101.2	105.3	100.2
利用料金 (売上) 合計 (千円)	17,485	18,693	19,023	19,983	19,858
前年度比 (千円)		1,208	331	960	△125
前年度比 (%)		106.9	101.8	105.0	99.4

※その他、必要に応じて、施設の性格ごとに項目を追加する。

3 施設の収支状況について

(単位：千円)

項目		平成 21 年度	平成 22 年度	平成 23 年度	平成 24 年度	平成 25 年度
収 入	指定管理料	97,658	97,658	97,487	97,336	97,491
	使用料収入 (売上)	17,485	18,693	19,023	19,983	19,858
	自主事業収入	3,443	5,500	7,993	11,279	11,381
	その他の収入	0	0	0	0	0
	計	118,586	121,850	124,503	128,598	128,730
支 出	人件費	41,888	38,632	38,416	39,281	38,652
	維持管理経費	72,260	77,225	78,508	77,836	78,634
	自主事業関係経費	1,963	3,356	5,307	7,317	7,788
	その他の支出	0	0	0	0	0
	計	116,111	119,214	122,231	124,435	125,075
収支 (収入－支出)		2,475	2,636	2,272	4,164	3,655

4 施設の利用促進や市民サービスの向上の取組

利用者アンケート（実施時期や具体的な方法など）
① Webにて随時ご意見やご質問を受付しており、問い合わせがあった場合は即時メールまたは電話にて回答を実施しております。 ② 1階と地下にアンケートを設置し、常に利用者の方のご意見や要望を伺える体制を整えております。ご指摘いただいた事項で、指定管理者の判断で実施できることは速やかに改善し、また判断が難しい事項は担当課の指示を仰ぎ対応しております。
利用者から寄せられた意見・苦情及び対応状況
要望—朝駐車場が開くのが遅いときがあるので改善してほしい。 対応—早番担当者は、出勤したらはじめに駐車場開場を実施し、8時30分にはお客様が駐車できる様に致しました。 要望—駐車場の水たまり、ぬかるみを改善してほしい。 対応—以前からの懸案事項であり担当課にも伝えておりましたが、3月に市の予算で整備工事を実施しました。 通行部分は舗装となり、水たまりやぬかるみが解消されております。 要望—水曜日でも遊べるようにしてほしい（お子様より） 対応—25年度までは毎週水曜日が休館日でしたが、26年度より毎月第1・3水曜日のみ休館日とし、第2・4・5水曜日は開館する提案をさせて頂きました。 これによりお子様に限らず市民の皆様の利用機会が増加すると考えております。
利用促進のための独自事業、市民サービスの向上の取組など（取組の内容、効果など）
① 毎月無料イベントを実施しております 日ごろのご愛顧をこめくじ引き大会（年2回）を実施しました。景品は-googleやタオル等施設で使用できる品を中心に用意しました。 また、お子様対象のイベントには力をいれており、年4回景品つきのお絵かきや塗り絵等を実施しております。 ② 「ダンスフェスティバル2014」を3月に開催いたしました。 日ごろファインプラザで活動いただいている団体様の発表会となります。 新聞折込みで広告を実施し約300の方が観覧に訪れました。 ③ エクササイズマットが劣化していたため新規購入いたしました。 団体様やお子様により快適に活動できるようになっております。

5 経費削減のための取組

具体的な取組内容
① 電気使用量—取組として体育室の未使用時消灯及び半灯使用を実施しております。また巡回を増やしトイレ等館内の消灯チェックを行いました。結果として使用量は計画の範囲内に抑制することができました。 ② 灯油使用量—冷温水器での灯油使用量を抑制するため、お客様の体調及び快適性に支障が出ない範囲で空調調節を行いました。今年度は夏の猛暑冬の気温低下がありましたが、使用量は計画の範囲内となっております。 ③ 水道使用量—清掃時の水の流しっぱなしや使用量、清掃方法等に注意し使用量等に注意し節水を行いました。その結果水道使用量は計画の範囲内に抑えることができました。

6 指定管理者による総合評価

<p>利用状況、収支状況などを踏まえて、業務改善につなげていくための総括・自己評価</p> <p>今年度の総利用者数は159,637人となり、前年より352人の増加となりました。2月の2週にわたる大雪のため2月単月では前年約マイナス1,000人となっております。これを踏まえ前年の人数をオーバーできたことは非常に大きな成果だと考えております。</p> <p>自主事業の参加者も増加しており、市民の方への健康増進の提案が受け入れられている結果だと考えられます。</p> <p>収支状況で収入面では、やはりこれも雪の影響で利用料収入は若干減少しました。しかしながら自主事業の教室収入は増加し、トータルでは前年の収入を上回ることができました。</p> <p>支出面で大きく注意したのは人件費と光熱水費です。必要以外の労働時間使用を極力回避しました。その結果、維持管理費は予算内に抑えることができました。</p> <p>次年度も省エネを継続し、無駄な支出を抑える運営をしていきたいと考えております。</p> <p>総括自己評価として、まず無事故で運営できたこと、利用者を増加させることができたことが一番の成果だと考えます。</p> <p>多くの市民の方に利用していただくことが、指定管理者の最大の使命であり、評価だと考えております。26年度は休館日を減らし、開館日を増やす予定となっております。これにより、更なる利用機会拡大とサービスが提案できると考えております。</p> <p>市民の方に支持され続ける運営を、次年度も展開していきたいと考えております。</p>

7 所管課による総合評価（太枠にS～Bの3段階で評価を記入）

<p>市民サービスの向上</p> <p>自主事業収入が増加していることは、市民へのニーズが取り入れられた事業内容だと思います。今後も、自主事業や新規事業を開催し市民サービスに心掛けてください。</p> <p>また、平成26年度は休館日を減らし開館日を増やす予定となっていることから、周知に努め利用者数増加につなげてください。</p>	
<p>経費削減の取組</p> <p>光熱水費の値上げ等により、前年度より増加となっておりますが、節減を徹底し無駄な支出を抑えるよう、今後も努力を続けてください。</p>	
<p>業務改善につなげていくための指定管理者の管理に係る総括的な評価</p> <p>自主事業が充実し、利用者が増加していることは、多くの市民のニーズに対応したプログラムとなっていることなので、今後も節減等に徹しながら続けてください。</p>	
総合評価	A

※評価基準

- S：モニタリングチェックシートにおいて、全ての項目が「適正」であり、協定書、事業計画書等よりも優れた指定管理業務を行っている。
- A：モニタリングチェックシートにおいて、全ての項目が「適正」であり、協定書、事業計画書等に沿った指定管理業務を行っている。
- B：モニタリングチェックシートにおいて「要改善」の項目があり、協定書、事業計画書等で定める指定管理業務の一部に課題があると認められ、改善の必要がある。