

総務部

総務課

情報システム課

職員課

契約管財課

地域防災課

施設営繕課

総務課 庶務係

1 課別庁用バス使用回数

(1) 大型

課 名	回 数	課 名	回 数
地 域 防 災 課	9	議 会 事 務 局	1
市 民 課	1	選 挙 管 理 委 員 会	1
農 林 課	1	教 育 総 務 課	3
地 域 産 業 推 進 室	1	指 導 室	78
生 活 福 祉 課	11	学 校 給 食 課	1
高 齢 者 支 援 課	1	生 涯 学 習 推 進 課	9
児 童 課	6	公 民 館	13
区 画 整 理 推 進 室	1	体 育 課	6
管 理 課	2	国 体 推 進 室	1
建 設 課	4		
		合 計	150

(2) スポット契約

課 名	回 数	課 名	回 数
職 員 課	1	議 会 事 務 局	1
地 域 防 災 課	2	教 育 総 務 課	1
環 境 課	1	指 導 室	1
農 林 課	1	生 涯 学 習 推 進 課	2
児 童 課	16	体 育 課	1
		合 計	27

2 統計

(1) 建設工事受注動態統計調査

ア 目 的 月別の建設工事受注動向及び受注工事の詳細を把握することにより各種行政
施策の基礎資料を得る。

イ 調 査 日 毎月末

(2) 建設工事施行統計調査

ア 目 的 建設業の実態、1年間の建設活動の内容を明らかにすることにより、経済政策、
建設行政、建設業者の育成指導等に資すること。

イ 調 査 日 平成23年7月1日

ウ 調 査 員 1人

(3) 学校基本調査

ア 目 的 学校に関する基本的事項を調査し、学校教育行政上の基礎資料を得る。

イ 調査日 平成23年5月1日

(4) 経済センサスー基礎調査調査区管理

ア 目的 事業所及び企業を対象とする各種統計調査実施に必要な基礎資料を整備する。

イ 調査日 平成24年2月1日

(5) 平成24年経済センサスー活動調査

ア 目的 事業所及び企業を対象とする各種統計調査実施に必要な基礎資料を得る。

イ 調査日 平成24年2月1日

ウ 指導員 2人

エ 調査員 32人 調査対象数 2,257事業所 79調査区

3 あきる野エコ活動関係

(1) あきる野エコ活動環境管理委員会

ア 役割 市の公共施設における市職員による環境に配慮した活動の環境管理プログラムの実施状況等について審議する。

イ 開催日 平成23年7月20日

(2) 内部監査

ア 目的 あきる野エコ活動が要綱及び手順書等の内容に則し、適正に管理・維持されているかを監査する。

イ 審査日 平成24年2月6日～平成24年2月23日(うち9日)

ウ 審査対象 本庁舎内全課及び市職員が勤務する市内26施設

総務課 法規係

1 文書処理状況

(1) 文書取扱件数

課 名	収 受	発 送	経 由	計
企画政策課	193件	39件		232件
市長公室	25件	17件		42件
財政課	326件	43件		369件
総務課	120件	20件		140件
金券	4,503件	—		4,503件
特殊(書留)	2,258件	—		2,258件
情報システム課	9件	0件		9件
職員課	275件	73件	3件	351件
契約管財課	126件	331件		457件
地域防災課	367件	90件		457件
施設営繕課	96件	49件		145件
市民課	3,789件	390件		4,179件
五日市出張所	58件	3件		61件
保険年金課	492件	266件		758件
課税課	222件	261件		483件
徴税課	134件	702件		836件
環境課	738件	80件		818件
環境の森推進室	54件	0件		54件
農林課	353件	106件		459件
商工観光課	499件	33件		532件
地域産業推進室	5件	1件		6件
生活福祉課	493件	239件		732件
障がい者支援課	1,573件	446件		2,019件
高齢者支援課	1,008件	350件		1,358件
子育て支援課	527件	390件		917件
児童課	599件	540件		1,139件
健康課	483件	160件		643件
都市計画課	257件	35件		292件
区画整理推進室	23件	8件		31件
管理課	1,094件	28件	33件	1,155件
建設課	152件	262件		414件
下水道課	384件	64件		448件
会計課	19件	31件		50件
合 計	21,254件	5,057件	36件	26,347件

(2) 郵便(発送)取扱件数

種 類	内 容	件 数
第 1 種	定 形	479,595件
	定 形 外	23,422件
第 2 種	は が き	137,941件
ゆうパック(ゆうメールを含む。)		2,368件
合 計		643,326件

(3) 課別印刷数

課 名	枚 数	課 名	枚 数
企 画 政 策 課	116,895枚	子 育 て 支 援 課	128,778枚
市 長 公 室	108,160枚	児 童 課	70,274枚
財 政 課	103,021枚	健 康 課	201,047枚
総 務 課	46,200枚	都 市 計 画 課	0枚
情 報 シ ス テ ム 課	9,280枚	区 画 整 理 推 進 室	0枚
職 員 課	36,862枚	管 理 課	0枚
契 約 管 財 課	24,230枚	建 設 課	2,675枚
地 域 防 災 課	178,720枚	下 水 道 課	0枚
施 設 営 繕 課	0枚	会 計 課	124,750枚
市 民 課	81,550枚	議 会 事 務 局	16,210枚
五 日 市 出 張 所	0枚	選 挙 管 理 委 員 会 事 務 局	51,840枚
保 険 年 金 課	68,050枚	監 査 委 員 事 務 局	13,468枚
課 税 課	124,340枚	教 育 総 務 課	61,552枚
徴 税 課	0枚	指 導 室	39,360枚
環 境 課	68,035枚	学 校 給 食 課	224,918枚
環 境 の 森 推 進 室	0枚	生 涯 学 習 推 進 課	325,990枚
農 林 課	14,600枚	公 民 館	6,000枚
商 工 観 光 課	0枚	体 育 課	80,740枚
地 域 産 業 推 進 室	24,600枚	国 体 推 進 室	90,230枚
生 活 福 祉 課	68,000枚	図 書 館	92,347枚
障 が い 者 支 援 課	55,080枚	秋 川 キ ラ ラ ホ ー ル	0枚
高 齢 者 支 援 課	121,150枚		
合 計			2,778,952枚

2 法規処理状況

(1) 条例等の制定改廃

ア 条例	30件
イ 規則	30件
ウ 規程	8件
エ 要綱	48件

(2) 告示及び公告

ア 告示	120件
イ 公告	23件

(3) 条例等審議会

ア 開催回数	15回(うち回議10回)
イ 審議事項	
(ア) 条例関係	30件
(イ) 規則関係	36件
(ウ) 規程関係	8件
(エ) 要綱関係	50件

3. 情報公開制度の実施状況

(1) 請求(申出)者区分別件数

区 分		件 数
義務的公開	市の区域内に住所を有する者	23件
	市の区域内に事務所又は事業所を有する個人及び法人その他の団体	8件
	市の区域内に存する事務所又は事業所に勤務する者	1件
	市の区域内に存する学校に在学する者	0件
	実施機関が行う事務事業に利害関係を有するもの	0件
任意的公開	条例第5条の規定により請求することができるもの以外からの申出	18件
	条例附則の規定による条例施行前の市政情報の公開の申出	5件
合 計		55件

(2) 実施機関別件数

実施機関	主 管 課		件 数
市 長	企画政策部	企画政策課	1件
	企画政策部	市長公室	2件
	総務部	総務課	1件
	総務部	職員課	2件
	総務部	契約管財課	10件
	総務部	地域防災課	1件
	総務部	施設営繕課	2件
	市民部	課税課	6件
	環境経済部	環境課	2件
	環境経済部	環境の森推進室	1件
	環境経済部	商工観光課	2件
	健康福祉部	健康課	1件
	都市整備部	管理課	1件
	都市整備部	建設課	4件
	都市整備部	下水道課	2件
教育委員会	教育部	教育総務課	8件
	教育部	指導室	1件
	教育部	生涯学習推進課	1件
	教育部	体育課	1件
	教育部	国体推進室	1件
	教育部	秋川キララホール	4件
議 会	議会事務局	議会事務局	1件
合 計			55件

(3) 決定内容・公開方法別件数

	決定内容		公開方法			
	義務的公開	任意的公開	閲覧	閲覧及び写しの交付	写しの交付	視聴
公開	18件	4件	1件	1件	20件	0件
一部公開	7件	14件	0件	0件	21件	0件
非公開	1件	4件				
取下げ	6件	1件				
合計	32件	23件	1件	1件	41件	0件

※ 情報公開の請求手続をしないで公開したもの（情報提供）の件数は含んでいません。

4 個人情報保護制度の実施状況

(1) 開示請求実施機関別件数

実施機関	主管課		件数
市長	市民部	市民課	9件
	健康福祉部	高齢者支援課	2件
教育委員会	教育部	生涯学習推進課	1件
合計			12件

(2) 決定内容・開示方法別件数

	決定内容	開示方法			
		閲覧	閲覧及び写しの交付	写しの交付	視聴
開示	2件	0件	0件	2件	0件
一部開示	7件	0件	0件	7件	0件
非開示	2件				
取下げ	1件				
合計	12件	0件	0件	9件	0件

(3) 保有個人情報取扱事務届出件数

開始	変更	廃止
12件	10件	4件

5 情報公開・個人情報保護審査会

開催回数 1回（平成24年2月27日）

6 個人情報保護審議会

開催回数 1回（平成23年7月25日）

情報システム課 情報システム係

1 電子自治体の構築

(1) 総合情報システム関係

ア 電算システムの概要

市民サービスの充実と事務の効率化を図るため、住民情報、税情報、福祉情報をはじめ、各種業務について電算システムを構築し、運用管理を行うとともに、一般事務用の電算機器等の運用管理を行っている。

なお、住民情報系システムの更新を12月に実施した。

イ 現状のシステム (平成24年3月31日現在)

項目 (システムの名称)	項目 (システムの名称)
1 住民記録システム	23 住民登録外システム
2 印鑑登録システム	24 EUCシステム
3 国民健康保険システム	25 障害福祉システム
4 国民年金システム	26 心身障害者医療システム
5 住民税システム	27 業者契約管理システム
6 法人市民税システム	28 財務会計システム
7 申告受付システム	29 保育所措置費管理システム
8 軽自動車税異動検索証明システム	30 介護保険システム
9 固定資産税異動検索証明システム	31 市営住宅管理システム
10 収納消込システム	32 起債管理システム
11 口座管理システム	33 施設予約検索システム
12 滞納管理システム	34 防災行政管理システム*
13 ひとり親医療資格システム	35 互助会管理システム*
14 乳幼児医療資格システム	36 職員総合管理システム*
15 子ども手当・児童育成手当・児童扶養手当システム	37 会館管理システム*
16 学童保育システム	38 清掃手数料管理システム*
17 幼稚園補助金システム	39 郵便料金算出支援システム*
18 健康管理システム	40 各種業務口座振込システム*
19 学齢簿システム (就学援助システムを含む)	41 畜犬登録システム
20 給食費管理システム	42 後期高齢者医療システム
21 選挙システム (国民投票システムを含む)	43 要介護認定システム
22 裁判員(検察審査会審査員)システム	

(*マークは、職員が作成したシステム)

ウ 電算機器の設置台数

パソコン651台、プリンタ138台(平成24年3月末現在)

(2) 電子申請サービス

東京都及び都内の区市町村53団体が共同して電子申請サービスを運用する。

(開始日:平成17年1月25日)

手続数:17手続

ユーザ登録数:56,636件(調達登録分含む)(平成24年3月末現在)

申請件数:383件(平成24年3月末現在)

(3) 施設間ネットワーク

光回線を使用し市内の施設48カ所を結ぶ行政事務用ネットワーク及び教育向

けネットワークを運用している。

2 情報セキュリティ対策関係

(1) 情報セキュリティポリシーの改定

平成15年度に策定した情報セキュリティポリシーについて、近年の情報技術の進展等に対応するため、改定を行った（平成24年4月1日から適用）。

(2) 情報セキュリティに関する啓発活動

情報セキュリティポリシーの改定内容について、下記のとおり研修及び説明会を開催し、周知を図った。

・情報セキュリティ管理者研修

対 象：部課長職

実 施 日：平成24年2月16日から2月17日まで 計3回

参加者数：53人

内 容：改定した情報セキュリティポリシーにおける管理者の役割等について研修を実施

・情報セキュリティ説明会

対 象：市のネットワークを使用している課長補佐級以下の職員・再任用職員

実 施 日：平成24年2月22日から2月24日まで 計9回

参加者数：379人

内 容：改定した情報セキュリティポリシーにおいて、職員が遵守しなければならない事項を中心に説明会を実施

3 地域情報化の推進

(1) 施設利用案内システム関係

15施設111設備（◎は仮予約可能施設）

（五日市会館、五日市地域交流センター、五日市保健センター、秋川体育館、五日市ファインプラザ、◎市民運動広場、◎総合グラウンド、◎市民球場、小和田グラウンド、秋川グリーンスポーツ公園、いきいきセンター、小中学校夜間照明施設、中央公民館、◎山田グラウンド、油平クラブハウス）

月間アクセス数

（単位：件）

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	
件数	2,465	2,566	2,139	2,217	1,932	1,902	
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
件数	2,100	1,943	1,749	1,781	1,895	2,361	25,050

4 各種IT関連会議関係

(1) 多摩地域市町村情報システム研究協議会

開催日：平成23年5月12日(定例会)

平成23年11月10日(定例会・研修会)

内容：事業計画(案)について

役員体制について

平成24年度東京都予算編成要望事項について

情報交換・各団体近況報告について など

研修会「事業継続対策への取り組み」

(2) 東京電子自治体共同運営協議会 総会

開催日：平成23年5月11日、平成24年2月8日

内容：平成23年度協議会役員の選任について

平成22年度事業報告及び収支決算の承認について

平成23年度負担金取扱要領の制定について

平成23年度情報セキュリティ委員会委員の選任について

第三期共同運営事業の今後の進め方について

平成24年度協議会事業計画及び収支予算について

平成24年度技術支援委託について

なお、参加団体の課長職で構成する運営委員会を7回開催し、次期共同運営事業の進め方についての検討及び総会への提出議案の検討を実施した。

(3) 都区市町村IT推進協議会

開催日：平成23年8月4日、平成24年1月25日

内容：役員等の選任について

事業報告及び収支決算の報告

事業計画

「社会保障・税に関わる番号制度」の概要及び今後の課題等について

GPSと連携した携帯電話・スマートフォンによる音声ガイドシステム など

職員課 人事給与係

1 一般職の部課別職員構成表

平成24年3月31日現在 (単位:人)

部課名	職名	内											性別																			
		部長	担当部長	課長	担当課長	課長補佐	係長	技能長	主査	主任	技能主任	一般事務		一般技術	一般業務	栄養士	保育士	ホムパ-	保健師													
議 会 議 事 務 局	議 事 務 局	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1													
企 画 政 策 課	企 画 政 策 課	1		1					3	1	2								8	0												
市 長 公 室	市 長 公 室			1		2				2									4	1												
財 政 課	財 政 課			1				1		3									5	0												
小 計	小 計	1	3	3	3	2	2	2	3	6	2								17	1												
総 務 課	総 務 課	1		1		2			2	3	1				1				9	2												
情 報 シ ス テ ム 課	情 報 シ ス テ ム 課			1				1	1	2									6	0												
職 員 課	職 員 課			1		2		1		3	2								7	2												
契 約 管 財 課	契 約 管 財 課			1				2		2									5	2												
地 域 防 災 課	地 域 防 災 課			1				2	2	4									8	1												
施 設 営 繕 課	施 設 営 繕 課			1				1	2	1									6	0												
小 計	小 計	1	6	6	5	5	6	7	7	15	7	1							41	7												
市 民 課	市 民 課	1		1			2	1	1	5	6								12	4												
五 日 市 出 張 所	五 日 市 出 張 所			1		1				2									1	3												
保 険 年 金 課	保 険 年 金 課			1		3	1		3	6	4								13	5												
課 税 課	課 税 課			1		3			2	9	11								22	4												
徴 税 課	徴 税 課			1			2		1	4	2								6	4												
小 計	小 計	1	5	5	7	7	5	7	7	26	23								54	20												
環 境 課	環 境 課	1		1		1	1	1	1	5	4								12	2												
環 境 の 森 推 進 室	環 境 の 森 推 進 室			1		1					1								3	0												
農 林 課	農 林 課			1		1	1		1	3	1								7	1												
商 工 観 光 課	商 工 観 光 課			1		1	1			1	4								7	1												
地 域 産 業 推 進 室	地 域 産 業 推 進 室			1					1	1	1								4	0												
小 計	小 計	1	5	4	4	3	3	3	3	10	11								33	4												
生 活 福 祉 課	生 活 福 祉 課	1		1		2		8	2	2	1								13	2												
障 が い 者 支 援 課	障 が い 者 支 援 課			1		2		1	5	2	2								5	6												
高 齢 者 支 援 課	高 齢 者 支 援 課			1	1	2	1		7	4	4								7	11												
子 育 て 支 援 課	子 育 て 支 援 課		1			2	1	2	4	2	2								5	7												
児 童 課	児 童 課			1	1	1	4	7	22	2	1								12	33												
健 康 課	健 康 課			1		1	1	1	10	1	1								7	14												
小 計	小 計	1	1	5	2	10	7	19	50	2	11	2							49	73												
総 計	総 計	7	8	5	5	18	11	6	9	7	9	6	48	16	4	18	26	10	74	14	3	8	8	4	37	15	11	18	12	45	21	122

部課名	職名	総計	内										性別							
			部長	担当部長	課長	担当課長	課長補佐	係長	技能長	主査	主任	技能主任	一般事務	一般技術	一般業務	栄養士	保育士	ホムレックス	保健師	男
都市整備部	都市計画課	7	1		1		1					2							7	0
	区画整理推進室	3			1						1								3	0
	管理課	8			1						4								7	1
	建設課	11			1		2				4								11	0
	下水道課	8					2				2								7	1
	小計	37	1		4		5				12								35	2
	企画課	7	1			1					1								4	3
	管理事務局	3			1														3	0
監査事務局	3			1														2	1	
教育部	教育総務課	10	1		1							4							6	4
	指導室	8		1		1						2							6	2
	学校給食課	15			1		1					1							15	0
	生涯学習推進課	8		1								1							6	2
	公民館	5			1							1							3	2
	体育課	9			1		1					4							9	0
	国体推進室	4			1							2							3	1
	図書館	16			1		2					7							10	6
	秋川キララホール	4			1							1							3	1
	小計	79	1	2	8	1	5				4	23							61	18
	合計	435	9	3	39	3	40				57	146							305	130

注 (1) 職員定数は460人
(2) 派遣職員8人、都教委6人、再任用38人は除く
(3) 各部部长は庶務担当課を含む

2 職員の採用者・退職者数

採 用 者			退 職 者		
男	女	計	男	女	計
11 人	6 人	17 人	19 人	4 人	23 人

3 職員の派遣

派 遣 先	派 遣 者 数
西 秋 川 衛 生 組 合	4 人
秋 川 衛 生 組 合	1 人
あきる野市社会福祉協議会	2 人
東京市町村総合事務組合	1 人
合 計	8 人

4 再任用職員

勤務形態	職 務 名				男	女	計
	主任	一般事務	保育士	一般業務			
短時間勤務職員	18 人	17 人	1 人	2 人	33 人	5 人	38 人

職員課 研修厚生係

1 職員安全衛生事業

- (1) 職員胃検診 一次検診 平成23年5月10日～12日 (63人受診)
 二次検診 平成23年5月16日～17日 (5人受診)
 三次検診 平成23年5月16日～6月2日 (38人受診)
 再検査 平成23年6月1日 (3人受診)
- (2) 職員健康診断 平成23年7月12日～8月3日 (557人受診)
 (常勤職員270人 再任用32人 嘱託員等255人)
- (3) VDT検診 平成23年11月9日～11日 (177人受診)
- (4) 婦人科検診 平成23年7月1日～平成24年3月26日 (45人受診)
- (5) 腰痛検診 一次検診 平成24年1月24日(問診票検査) (285人受診)
 二次検診 平成24年3月14日 (12人受診)

2 職員研修事業

(1) 職場外研修

研 修 種 別		日 数	受講人員	
市 独 自 研 修	一般研修	新任職員研修	4日	17人
		新任職員研修Ⅱ	1日	17人
		新任職員フォロー研修	1日	17人
		新任職員指導者研修	2日	8人
		現任職員研修「政策立案研修」	3日	20人
		係長・主査研修「リーダーシップ研修」	1日	22人
		管理職研修「評価者研修」	1日	50人
		管理職研修「議会研修」	1時間	8人
	実務研修	クレーム対応力向上研修	1日×2回	41人
		文書作成研修	1日	24人
		法令基礎研修	1日	24人
		庁内実務研修「財務」	1時間30分	26人
		庁内実務研修「会計」	2時間00分	21人
	特別研修	クレーム対応マニュアル研修	3時間×9回	8人
		安全衛生科「生活習慣病予防」	2時間	40人
		普通救命(自動体外式除細動器業務従事者) 講習 ※再講習・新規講習	4時間	21人
		防犯研修	50分×2回	56人
		特別講演「協働のまちづくり」	2時間×2回	68人
		公務員倫理・服務研修講師養成	2時間30分	12人
		公務員倫理・服務研修	1時間30分 ×29回	450人
	小 計			950人
東 京 都 市 町 村 職 員 研 修 所	職 層 別 研 修	新任研修(Ⅰ期)	4日	16人
		新任研修(Ⅱ期)	2日	16人
		現任研修(1部)	2日	21人
		現任研修(2部)	2日	20人
		現任研修(3部)	3日	32人
		現任フォローアップ研修	1日	6人
		係長新任研修(公務員倫理・メンタルヘルス)	1日	19人
		係長新任研修(仕事と人のマネジメント)	2日	21人
		係長現任研修	3日	10人
		課長新任研修(公務員倫理・ハラスメント防止・メンタルヘルス)	1日	9人
		課長新任研修(管理職の役割)	1日	9人
		課長現任研修	2日	8人
		部長研修	半日	3人
		講師養成研修	講師養成研修(基礎科)	2日
		仕事と人のマネジメント(係長新任)	3日	1人

		研 修 種 別	日 数	受 講 人 員	
東京都市町村職員研修所 派遣研修	政策・法務研修	行政法Ⅰ	3日	1人	
		地方自治法	4日	3人	
		地方公務員法	3日	3人	
		民法Ⅰ	6日	2人	
		行政法Ⅱ	4日	2人	
		民事訴訟法	3日	2人	
		政策法務（基礎）	2日	2人	
		地方財政	1日	1人	
	能力開発研修	ロジカルトレーニング	2日	1人	
		ビジュアルプレゼンテーション	3日	1人	
		CSクレーム対応	2日	2人	
		カウンセリングマインド	1日	2人	
		CSマインド	1日	2人	
		ファシリテーション	2日	1人	
		管理職プレゼンテーション	1日	1人	
		管理職クレーム対応	1日	1人	
	情報処理研修	ネットワーク管理	3日	1人	
		文書作成ソフト初級	2日	2人	
		表計算ソフト初級	2日	2人	
		プレゼンテーションソフト初級	1日	2人	
		表計算ソフト中級	3日	2人	
		データベースソフト初級	3日	1人	
		表計算VBAマクロ	2日	2人	
	専門職研修	技術職研修（工事監理）	3日	1人	
	実務研修	自治立法実務	2日	2人	
		労働安全衛生科	2日	1人	
		財政科	2日	1人	
		契約科	2日	1人	
		固定資産税科（初級）	土地	2日	2人
			家屋	2日	2人
			償却資産	2日	2人
		住民税科（初級）	個人	2日	2人
			法人	2日	2人
		固定資産税科（中級）	土地	2日	1人
			家屋	2日	2人
			償却資産	1日	1人
		住民税科（中級）	個人	2日	2人
			法人	1日	2人
		徴収科（初級）	2日	2人	
		徴収科（中級）	2日	2人	
		廃棄物対策科	1日	1人	
	子育て支援科	1日	2人		
	都市計画科	3日	1人		
	下水道科	2日	1人		
	特別研修	人権啓発研修	半日	1人	
		男女共同参画社会形成研修	半日	4人	
		メンタルヘルス研修	半日	3人	
技能労務職研修		1日	2人		
スポット研修	ウェブアクセシビリティ・ユーザビリティ研修	半日	1人		
	CADソフト初級	2日	2人		
	文書作成ソフト中級（実践レイアウトテクニック編）	2日	2人		
	住民の声の組織的な活用方法	半日	2人		
	災害対策（技術職員向け）	1日	1人		
	政策課題研究成果発表会	半日	1人		
	技術職研修（建築工事）	3日	2人		
立川断層を知ろう～活断層と減災をみんなで学ぶ～	半日	2人			

研修種別		日数	受講人員	
派遣研修	展示イベントプロデュース研修	半日	3人	
	高齢者福祉研修	1日	2人	
	業務改善	1日	1人	
	講演会等	5回	20人	
	小計			314人
	市町村職員 中央研修所	固定資産税課税事務(土地) 議会事務～分権時代の議会運営～	9日 7日	1人 1人
	中小企業 大学校	市町村産業振興関係者研修	5日	1人
	財団法人 全国建設 研修センター	道路総合	3日	1人
	(社)日本 経営協会	監査事務局職員のための監査基礎	2日	1人
		地方自治体における契約事務(基本)	2日	1人
	東京都福祉保 健局	福祉事務所地区担当員(新任)研修	5日	2人
		(新任)子ども家庭支援センター職員研修(前期)	1日	1人
		(新任)子ども家庭支援センター職員研修(後期)	1日	1人
		東日本大震災被災地派遣報告会	1日	1人
	東京都立 多摩総合精神 保健福祉セン ター	就労支援研修	1日	1人
		精神保健福祉基礎研修I	1日	1人
		心神喪失者等医療観察法研修	1日	1人
		保健所・市町村等職員研修	1日	2人
		恩春期問題研修	2日	1人
	東京都 児童センター	東京都児童相談業務研修	2日	1人
	東京都教育庁	文化財行政講座	3日	1人
	児童健全育 成推進財団	全国児童館長研修会	1日	3人
	自治大学	立川市 市民公開講座	1日	1人
	総務省統計 研究所	地域別統計セミナー	1日	1人
小計			24人	
合 計			1,288人	

(2) 自己啓発研修

研修名	研修回数、講座数	人数	備考
通信教育講座 受講料助成事業	2講座	6人	(社)日本監督士協会 外1

(3) 職場研修

課	研修内容、テーマ	時間	受講人員
企画政策課	地域主権戦略大綱等に基づく権限委譲について	1:00	6人
市長公室	担当課への問い合わせの運用課題について	1:00	3人
財政課	リスクマネジメント研修	1:00	4人
総務課	行政対象暴力対応研修	1:30	9人
情報システム課	業務継続計画について	1:20	5人
職員課	新任職員の人材育成について	1:45	8人
契約管財課	市有林の現状と課題	各 4:00	8人
地域防災課	あきる野市の防災について	各 1:00	8人
施設営繕課	工事施工関係書類の整備、校庭の芝生化	1:00	6人
市民課	情報セキュリティ実施手順及び住民基本台帳法の一部改正について	各 0:40	14人
五日市出張所	戸籍の届出(婚姻・出生・死亡)	1:10	5人
保険年金課	① 旧国保、旧被扶養者、非自発的失業者の取扱いについて ② 年金実務(未支給年金) ③ 当初賦課送付のための検索データの作成について	① 1:05	① 9人
		② 0:45	② 3人
		③ 1:00	③ 3人
課税課	接遇	0:35	25人
徴税課	コンビニ収納と公金統合収納について	① 0:55	① 7人
		② 0:40	② 2人
環境課	環境課の仕事	0:45	7人
環境の森推進室	(仮称)小宮ふるさと自然体験学校について	1:00	2人

課	研修内容、テーマ	時間	受講人員
農林課	あきる野市農業振興計画について	0:30	8人
商工観光課	大震災時における職員の心構えについて～被災現場を目の当たりにして～	1:00	7人
地域産業推進室	文書作成上のちょっとした疑問	1:00	3人
生活福祉課	条例、規則の改廃手続	各 0:30	13人
障がい者支援課	障害者自立支援法の改正点と今後の動き	2:00	11人
高齢者支援課	第5期あきる野市高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画について	0:30	15人
子育て支援課	配偶者からの暴力の対応	0:30	7人
児童課 (児童館係)	特別支援を要する児童の理解	1:50	14人
児童課 (保育係・保育園)	① 保育システムの研修 ② アレルギー緊急時対応 ③④ 特別支援講習会	① 1:00 ② 0:30 ③ 1:00 ④ 1:30	① 7人 ② 23人 ③ 2人 ④ 10人
健康課	毎日の仕事で「困ったこと」「喜ばれたこと」	1:15	16人
都市計画課	権限委譲及び用途地域について	1:00	5人
区画整理推進室	「リスクマネジメント」について	1:00	2人
管理課	あきる野市土地開発公社の現状について	1:00	8人
建設課	新不動産登記法について(改正法)	各 1:00	11人
下水道課	下水道課危機管理研修	1:00	9人
会計課	公金の運用について	0:35	5人
議会事務局	議会事務局危機管理基本マニュアルについて	1:40	5人
選挙管理委員会事務局	直接請求における公務員の政治的行為の制限について	1:00	1人
監査委員事務局	決算審査について	2:00	2人
教育総務課	議会の仕組みを学ぶ	1:10	7人
指導室	学校における危機管理と指導室の対応について	1:00	7人
学校給食課	衛生管理講習会	2:00	16人
生涯学習推進課	ドイツにおける「学社連携」について	0:30	5人
公民館	公民館・体育館自衛消防訓練と公民館危機管理マニュアル研修	1:30	5人
体育課	公務員の服務規律について	各 1:00	8人
国体推進室	メディアトレーニング(記者会見)について	1:00	3人
図書館	① 緊急時の対応について ② レファレンスカウンターでの受付について ③ 複写サービス研修 ④ パワーポイントの活用について	① 1:00 ② 1:20 ③ 0:45 ④ 2:00	① 4人 ② 9人 ③ 3人 ④ 1人
秋川キララホール	不審者対応研修	1:00	2人
合 計			388人

3 福利厚生事業

(1) あきる野市職員互助会補助事業

職員の保健、元気回復その他の厚生に関する事項及び職員の相互共済を実施することを目的としている、あきる野市職員互助会に対し、経費の一部を補助した。

あきる野市職員互助会補助金 2,240,000円 会員数 448人

(2) 保養所等助成券発行枚数

直営保養所	79枚	契約宿泊施設	121枚
パッケージ旅行	106枚	オートキャンプ場	2枚

(3) 各種大会参加状況

大会名	開催日	主催
軟式野球大会	平成23年 5月14日	東京都市町村職員共済組合
バレーボール大会	平成23年 5月15日、21日	東京都市町村職員共済組合
バレーボール大会	平成23年 7月28日	関東甲地区自治体職員

契約管財課 契約管財係

1 契約事務関係

(1) 契約実績

方法 種別	総合評価方式 入札		条件付一般競争 入札		指名競争 入札		随意契約		合計	
	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)
工 事	10	234,657,150	19	1,096,580,740	52	208,049,400	22	30,263,100	103	1,569,550,390
測 量 設 計 監 理	0	0	0	0	39	83,557,950	14	115,091,550	53	198,649,500
物 品	0	0	0	0	26	25,422,855	105	50,470,768	131	75,893,623
業 務 委 託	0	0	0	0	81	224,393,709	269	444,106,918	350	668,500,627
合 計	10	234,657,150	19	1,096,580,740	198	541,423,914	410	639,932,336	637	2,512,594,140

(2) 工事契約の内訳

方法 種別	総合評価方式 入札		条件付一般競争 入札		指名競争 入札		随意契約		合計	
	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)
土 木	4	87,510,150	7	263,102,500	11	60,234,800	5	2,037,000	27	412,884,450
建 築	3	77,263,200	4	673,039,500	4	19,761,000	3	8,904,000	14	778,967,700
電 気	0	0	2	28,029,750	16	48,310,500	6	4,427,850	24	80,768,100
給排水	1	15,692,250	4	70,676,025	4	5,696,250	1	525,000	10	92,589,525
下水道	1	28,312,200	1	31,683,750	3	12,999,000	2	509,250	7	73,504,200
その他	1	25,879,350	1	30,049,215	14	61,047,850	5	13,860,000	21	130,836,415
合 計	10	234,657,150	19	1,096,580,740	52	208,049,400	22	30,263,100	103	1,569,550,390

(3) 工事の市内・市外業者別内訳

種別	方法	総合評価方式 入札		条件付一般競争 入札		指名競争 入札		随意契約		合計	
		件数	金額(円)	件数	金額(円)	件数	金額(円)	件数	金額(円)	件数	金額(円)
土木	市内	4	87,510,150	7	263,102,500	11	60,234,800	5	2,037,000	27	412,884,450
	市外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
建築	市内	3	77,263,200	1	114,240,000	4	19,761,000	2	3,150,000	10	214,414,200
	市外	0	0	3	558,799,500	0	0	1	5,754,000	4	564,553,500
電気	市内	0	0	2	28,029,750	16	48,310,500	6	4,427,850	24	80,768,100
	市外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
給排水	市内	1	15,692,250	4	70,676,025	4	5,696,250	1	525,000	10	92,589,525
	市外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
下水道	市内	1	28,312,200	1	31,683,750	2	11,529,000	2	509,250	6	72,034,200
	市外	0	0	0	0	1	1,470,000	0	0	1	1,470,000
その他	市内	1	25,879,350	1	30,049,215	3	5,638,500	1	703,500	6	62,270,565
	市外	0	0	0	0	11	55,409,350	4	13,156,500	15	68,565,850
合計	市内	10	234,657,150	16	537,781,240	40	151,170,050	17	11,352,600	83	934,961,040
	市外	0	0	3	558,799,500	12	56,879,350	5	18,910,500	20	634,589,350

(4) 物品契約の内訳

種別	件数	金額(円)
備品	22	23,503,505
消耗品	36	8,945,083
印刷製本	17	11,354,500
原材料	1	—
その他	55	32,090,535
合計	131	75,893,623

(5) 競争入札等審査委員会開催状況

開催月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
回数	3	2	1	1	2	1	1	2	2	0	2	0	17

(6) 電子調達サービス業者登録状況(平成24年3月31日現在)

種別	市内業者	市外業者	合計(社)
建設工事等	72	3,366	3,438
物品買入れ等	61	5,994	6,055
合計(社)	133	9,360	9,493

2 管財事務関係

(1) 土地売買契約

市有地（廃道敷含む。） 9件 31,024,513円

(2) 土地交換契約 2件

(3) 登記事務処理 0件

(4) 公有財産境界立会い 3件

(5) 協定書取り交わし

ア 土地境界の確認 0件

(6) 土地建物賃貸

ア 土地賃貸 短期貸付 10件 1,429,884円

長期貸付 29件 64,747,883円

イ 建物賃貸 4件 1,107,000円

(7) 行政財産使用許可 2件 9,120,408円

(8) 財産管理

ア 行政財産

区 分	前年度期末現在高	決算年度中増減高	決算年度末現在高
土 地	996,934 m ²	1,443 m ²	998,377 m ²
建 物	木 造	0 m ²	5,119 m ²
	非木造	0 m ²	181,969 m ²
	合 計	0 m ²	187,088 m ²

イ 普通財産

区 分	前年度期末現在高	決算年度中増減高	決算年度末現在高
土 地	4,932,616 m ²	14,251 m ²	4,946,867 m ²
建 物	木 造	△165 m ²	1,636 m ²
	非木造	0 m ²	3,085 m ²
	合 計	△165 m ²	4,721 m ²

(9) 寄附採納

ア 金品 19件

寄 附 年月日	目 的	金 額	寄 附 者
5月2日	公立保育園で活用して もらいたため	洗濯機(1台)	私市 光子
5月10日	戸倉小学校の愛鳥活動 資金として	50,000円	(社)東京都獺友会 会長 梅田 和夫

寄附年月日	目的	金額	寄附者
5月12日	前田小学校の児童の環境教育に役立てるため	太陽光発電システム一式	あきる野市立前田小学校 PTA会長 石川 和人
6月24日	一般寄附金として	30,000円	井上 哲夫
7月4日	福祉事業指定寄附金として	100,000円	橋本 雅子
7月19日	公共用地として	〈土地〉 山林 14,456㎡	内田 貞良
8月16日	障がい者サービスの一層の発展を図るため	拡大読取器（携帯型） 外10点	24時間テレビチャリティー委員会 事務局長 神成 尚亮
9月14日	防災事業指定寄附金として	40,000円	西多摩建設業協同組合 あきる野地区委員会
11月26日	道路用地及び公園用地として	〈土地〉 宅地 252㎡ 公衆用道路 59㎡	匿名（本人の申出により）
12月8日	郷土の恵みの森づくり事業指定寄附金として	10,000円	東京秋川ロータリークラブ 会長 法理 規夫
12月19日	あきる野市発展のため	絵画（1点）	渡辺 栄呼
12月28日	増戸中学校の教育事業指定寄附金として	300,000円	大正琴扇靖流 家元 岩佐 扇靖
平成24年 1月5日	東秋留小学校の音楽教育と伝統・文化理解教育の充実に資するため	附締太鼓2基及び 取付け台一式	(株)アイ・シー・エス 代表取締役 井草 治助
1月16日	油平クラブハウス利用者の利便性と利用率の向上を図るため	お盆、やかん、土瓶、湯呑、茶碗、グラス、和風机、座布団、冷蔵庫、電気ポット	油平自治会 中村 勇
2月8日	福祉事業指定寄附金として	15,000,000円	匿名（本人の申出により）
3月16日	小・中学生を対象とした文化・体育・スポーツ振興のため	テント 2張り 400,000円	青梅信用金庫 理事長 森田 昇
3月27日	秋川ファーマーズセンター施設整備費として	2,000,000円	秋川農業協同組合 代表理事組合長 秋間 荘一
3月29日	児童の安全対策のため	防犯ホイッスル （800個）	読売センターあきる野 所長 千賀 康治外3名
3月30日	一般寄附金として	800,000円	農事組合法人西坂観光農業センター 代表理事 内倉 邦夫

(10) 庁用自動車損害共済関係 (平成 24 年 3 月 31 日現在)

種 別		台 数
普通車	庁用	27台
	消防	27台
軽自動車	庁用	36台
合 計		90台

※自動車損害共済加入内容

種 類	共 済 金 額
車両共済	車両による
対物共済	1台当たり無制限
対人共済	1台当たり無制限

(11) 戸倉財産区関係

ア 山林保育管理

実施月	内 容	場 所	金 額
23年4月	大刈工、枝打工	盆堀林道終点	450,000円
23年5月	大刈工、道草刈	盆堀林道終点	576,000円
23年6月	下草刈	刈寄林道、石仁田林道	576,000円
23年7月	下草刈、倒片付け	盆堀石仁田、刈寄かまの沢	396,000円
23年8月	下草刈、立枯木除伐	刈寄林道	288,000円
23年9月	作業道整備、下草刈	刈寄(小能畑)	180,000円
24年3月	作業道整備、荒刈	盆堀石仁田山	108,000円
合 計			2,574,000円

イ 普通財産

区 分		前年度期末現在高	決算年度中増減高	決算年度末現在高
土 地		2,115,105 m ²	0 m ²	2,115,105 m ²
建物	非木造	547 m ²	0 m ²	547 m ²
	合 計	547 m ²	0 m ²	547 m ²

契約管財課 検査担当

1 工事別完了検査

区 分	件 数
土 木 工 事	2 6 件
建 築 工 事	1 3 件
設 備 工 事	3 3 件
水 道 工 事	—
下 水 道 工 事	6 件
そ の 他 工 事	2 1 件
合 計	9 9 件

2 工事別材料検査

区 分	件 数
土 木 工 事	2 件
建 築 工 事	1 件
設 備 工 事	0 件
水 道 工 事	0 件
下 水 道 工 事	0 件
そ の 他 工 事	0 件
合 計	3 件

1 交通安全対策事業

(1) 交通安全

ア 春の全国交通安全運動

期 間 5月11日～5月20日

運動の基本 ・子どもと高齢者の交通事故防止

全国重点 ・自転車の安全利用の推進

・全ての座席のシートベルトとチャイルドシートの正しい着用の徹底

・飲酒運転の根絶

地域重点 ・二輪車の交通事故防止

イ 秋の全国交通安全運動

期 間 9月21日～9月30日

運動の基本 ・子どもと高齢者の交通事故防止

全国重点 ・夕暮れ時と夜間の歩行中・自転車乗用中の交通事故防止

・全ての座席のシートベルトとチャイルドシートの正しい着用の徹底

・飲酒運転の根絶

地域重点 ・二輪車の交通事故防止

ウ 交通安全フェスティバル（福生警察署管内）

春 日 時 5月8日 午後2時00分

場 所 羽村市生涯学習センター「ゆとろぎ」

秋 日 時 9月18日 午後2時00分

場 所 福生市民会館

エ 交通安全車両パレード（五日市警察署管内）

※震災の影響で中止

オ 交通安全の集い（五日市警察署管内）

日 時 9月10日 午後1時00分

場 所 五日市会館

カ 交通安全講習会

① 春の全国交通安全運動期間

※震災の影響で中止

② 秋の全国交通安全運動期間

開催日	会 場	内 容
9月 3日	小宮会館 (五日市安協小宮支部)	ビデオ上映・講話
9月 7日	五日市会館 (五日市安協五日市支部)	ビデオ上映・講話
9月 8日	戸倉財産区会館 (五日市安協戸倉支部)	ビデオ上映・講話
9月 9日	五日市ファインプラザ (五日市安協増戸支部)	ビデオ上映・講話

9月10日	中央公民館	(福生安協秋川支部)	ビデオ上映・講話
-------	-------	------------	----------

(2) 福生警察署管内交通安全対策協議会連合会

期 日	会議・その他	内 容	場 所
6月22日	総 会	平成22年度事業報告・決算報告・平成23年度事業計画・予算・役員改選	あきる野ルピア3階研修室
8月26日	第1回事務局会議	秋の全国交通安全運動・秋の交通安全フェスティバル・交通安全ビデオテープの購入	福生市商工会館3階301会議室
11月21日	第2回事務局会議	TOKYO交通安全キャンペーン・交通安全視察研修	福生市役所第一棟2階第二会議室
2月 7日	交通安全視察研修	視察研修	高幡不動尊及び日野自動車博物館
3月16日	第3回事務局会議	春の全国交通安全運動・春の交通安全フェスティバル・交通安全DVDの購入	福生市商工会館3階301会議室

(3) 五日市警察署管内市町村交通対策連絡会議

期 日	内 容	場 所
9月 8日	<ul style="list-style-type: none"> ・秋の全国交通安全運動用ポスターの掲出並びにチラシの回覧依頼について ・秋の全国交通安全運動期間中の懸垂幕掲出依頼について ・「交通安全の集い」参加協力依頼について ・秋の全国交通安全運動期間中における、市町村職員の立哨依頼並びに防災無線による広報依頼について ・市町村からの要望、連絡等について 	五日市警察署

(4) 補助金、負担金交付

団 体 名	補 助 金 等 交 付 額
福生交通安全協会	負担金 2,098,740円
五日市交通安全協会	負担金 1,472,720円
福生警察署管内交通安全対策協議会連合会	負担金 100,000円
福生交通安全協会秋川支部	補助金 2,968,218円
五日市交通安全協会4支部	補助金 1,083,456円

(5) 自転車等駐車場の管理

ア 自転車等駐車場内自転車整理

武蔵五日市駅周辺自転車等駐車場	午前6時～午前8時	整理員1人
武蔵増戸駅周辺自転車等駐車場	午前6時～午前8時	整理員1人
武蔵引田駅周辺自転車等駐車場	午前6時～午前8時	整理員1人

秋川駅周辺自転車等駐車場 午前7時～午前9時 整理員3人
 午後4時30分～午後5時30分
 東秋留駅周辺自転車等駐車場 午前6時30分～午前10時30分
 (水曜日は6時30分～9時30分)
 整理員2人

イ 自転車等駐車場内清掃

武蔵五日市駅周辺自転車等駐車場 毎月3回 (1回1時間、作業員1人)
 武蔵増戸駅周辺自転車等駐車場 " (1回1時間、作業員1人)
 武蔵引田駅周辺自転車等駐車場 " (1回1時間、作業員1人)
 秋川駅周辺自転車等駐車場 " (1回1時間、作業員2人)
 東秋留駅周辺自転車等駐車場 " (1回1時間、作業員2人)

ウ 自転車等駐車場見守り業務委託(緊急雇用)

自転車等駐車場(5箇所) 午後6時～午後9時 作業員(1箇所)2人

エ 自転車等駐車場内長期駐車自転車等移動整理撤去措置等

①第1回

放置自転車等調査中札紙取り付け 7月15日
 放置自転車等警告期間 7月16日～7月25日
 移動整理日 8月4日
 移動整理期間 8月16日～10月14日
 処理日 10月25日

処理内容

駅名	移動整理台数	資源としての処分台数	再活用目的での保管台数(※)	引き取り台数
東秋留駅周辺自転車等駐車場	86台	50台	15台	21台
秋川駅周辺自転車等駐車場	72台	37台	9台	26台
武蔵引田駅周辺自転車等駐車場	45台	29台	4台	12台
武蔵増戸駅周辺自転車等駐車場	22台	10台	1台	11台
武蔵五日市駅周辺自転車等駐車場	25台	12台	3台	10台
計	250台	138台	32台	80台

※一部の部品を利用する台数も含む

②第2回

放置自転車等調査中札紙取り付け 11月30日
 放置自転車等警告期間 12月1日～12月10日
 移動整理日 12月14日
 移動整理期間 12月15日～2月12日
 処理日 2月28日

処理内容

駅名	移動整理 台数	資源として の処分台数	再活用目的 での保管台 数(※)	引き取り 台数
東秋留駅周辺自転車等駐車場	101台	55台	18台	28台
秋川駅周辺自転車等駐車場	92台	57台	9台	26台
武蔵引田駅周辺自転車等駐車場	72台	40台	10台	22台
武蔵増戸駅周辺自転車等駐車場	32台	16台	4台	12台
武蔵五日市駅周辺自転車等駐車場	27台	11台	2台	14台
計	324台	179台	43台	102台

※一部の部品を利用する台数も含む

③再活用自転車数 39台(無償譲渡)

市施設15台、小中学校15台、民生児童委員2台、町内会・自治会6台、あきる野市シルバー人材センター1台

(6) 高齢者運転免許証自主返納支援事業

住基カード交付数 10件

2 交通災害共済事務事業

市町村民の相互共済事業により、交通事故に遭った人に対して給付を行い、もって住民の生活の安定と福祉に寄与する。

(1) 加入状況

単位：人

区分 組織市町村	人口 平成23年 4月1日現在	加入状況				
		コース	一般加入	特別加入	計	加入率 %
あきる野市	81,808	A	5,600	0	5,600	6.8
		B	3,004	0	3,004	3.7
		計	8,604	0	8,604	10.5

(2) 見舞金支払状況

ア Aコース

共済見舞金支払内訳							
1級 300万円	2級 200万円	3級 25万円	4級 9万円	5級 5万円	6級 3万円	合計	支払率 %
0件	0件	3件	19件	7件	14件	43件	57.7
見舞金支払率 57.7% = 見舞金支払額 3,230,000円 ÷ 23年度会費 5,601,500円							

イ Bコース

共 済 見 舞 金 支 払 内 訳							
1級 150万円	2級 100万円	3級 16万円	4級 6万円	5級 3万円	6級 2万円	合計	支払率 %
0件	0件	2件	12件	2件	8件	24件	83.9
見舞金支払率 83.9% = 見舞金支払額 1,260,000円 ÷ 23年度会費 1,502,000円							

3 防犯対策事業

(1) 防犯啓発事業

期 日	活動内容	詳 細	場 所
6月30日	五日市警察署管内 公益企業等暴力対策協議会総会	平成22年度活動報告、 決算報告、平成23年度 活動計画、予算、役員改 選、会則の一部改正	あきる野市自然 休養村「山溪」
6月14日	福生警察署管内公 益企業等暴力対策 協議会総会	平成22年度活動報告、 決算報告、平成23年度 活動計画、予算、役員改 選、会則の一部改正、	羽村市生涯学習 センター ゆとろぎ
8月6日	啓発活動	夏まつり会場での防犯啓発	マールボロウ通 り公共コーナー
10月10日	地域安全の集い	講演・アトラクション	五日市会館
10月15日	全国地域安全運動 自動車防犯パレード	広報活動・自転車防犯対策	あきる野市役所 (出発・到着) 秋川駅周辺
11月12日 13日	啓発活動	産業祭会場での防犯啓発	都立秋留台公園

(2) 負担金交付

団 体 名	負担金交付額
福生警察署管内防犯協会	1,199,280円
福生警察署管内公益企業等暴力対策協議会	5,000円
五日市防犯協会	1,144,400円
五日市警察署管内公益企業等暴力対策協議会	10,000円

(3) 警察署への防犯カメラデータの提供

五日市警察署 5回（武蔵五日市駅3回、武蔵増戸駅2回）
福生警察署 2回（東秋留駅2回）

(4) 青色回転灯装備車による防犯パトロール

期 間 1月30日～2月10日

時 間 16時30分～18時30分

従事者 延べ30名（総務部職員）

4 消防

(1) 消防事務の委託

東京消防庁事務委託

(2) 消防団

ア 消防団の組織（平成23年4月1日現在）

団員条例定数 506人 実団員数 451人

団 長 1人 副団長 4人 分団長 7人 副分団長 14人

部 長 24人 副部長 24人 班 長 144人 団 員 191人

機能別団員 42人

①年齢別団員数

区 分	18歳～ 20歳	21歳～ 25歳	26歳～ 30歳	31歳～ 35歳	36歳～ 40歳	41歳 以上	合 計
団員数 (人)	8	70	94	105	147	27	451
比 率 (%)	1.8	15.5	20.8	23.3	32.6	6.0	100

②在職年数別団員数

区 分	5年未満	5年以上 10年未満	10年以上 15年未満	15年以上 20年未満	20年以上	合 計
団員数 (人)	182	88	107	64	10	451
比 率 (%)	40.4	19.5	23.7	14.2	2.2	100

イ 消防団の活動

①消防団行事

年 月 日	内 容
23. 4. 3	入退団式（秋川キララホール・全団員）
23. 4. 12	西多摩地区消防団連絡協議会 理事会定例総会（福生市石川酒造・正副団長）
23. 4. 13	秋川流域消防団連絡協議会総会（あきる野ルピア・正副団長）
23. 4. 21	三多摩地区消防団連絡協議会定例総会 （立川クレストホテル・正副団長）
23. 4. 24	一般教育訓練（規律・ポンプ操法）（市役所駐車場・全団員）
23. 4. 28	東京都消防協会 理事会・通常総会（千代田区「スクワール麹町」・団長）
23. 5. 11	市消防操法大会指揮者会議 （防災センター・正副団長、部長、指揮者）
23. 5. 21	専科教育（警防科）（消防訓練所・第2分団）
23. 5. 22	市消防操法大会事前訓練（サマーランド駐車場・全団員）
23. 6. 4	専科教育（機関科）（消防訓練所・第3分団）
23. 6. 5	第8回消防操法大会（サマーランド駐車場・全団員）
23. 6. 18	特別教育（救急科）（消防訓練所・第4分団）
23. 6. 26 ～ 6. 27	西多摩地区消防団連絡協議会団長研修会（静岡県・団長）
23. 6. 28 ～ 6. 29	幹部研修視察（恵那山トンネル、白川郷合掌集落・幹部団員）
23. 7. 9	幹部教育（初級）（消防訓練所・第5分団）
23. 8. 31	西多摩消防大会指揮者会議（青梅市役所・第4分団、第5分団）
23. 8月下旬	防災訓練（市内全域・全団員）
23. 9. 25	西多摩消防大会訓練所事前出向訓練 （サマーランド駐車場・第4分団、第5分団）
23. 10. 17	西多摩消防大会事前訓練 （サマーランド駐車場・第4分団、第5分団）
23. 10. 22	第28回西多摩消防大会（サマーランド駐車場・出場隊）
23. 11. 6	秋川流域消防団連絡協議会幹部研修会 （日の出町立平井小学校体育館・班長以上）
23. 10. 29 ～ 10. 30	幹部教育（中級）（消防訓練所・第6分団）
23. 11. 7 ～ 11. 8	三多摩地区消防団連絡協議会団長研修会 （山梨県南アルプス市消防本部外・団長）
23. 11. 9 ～ 11. 15	秋の火災予防運動（市内全域・全団員）

年 月 日	内 容
23. 11. 20	総合防災訓練（拠点訓練増戸小学校、市内全域・全団員）
23. 11. 22 ～11. 23	東京都消防協会消防団幹部視察調査研修会 （宮城県気仙沼市、岩手県花巻市・団長）
23. 11. 25	西多摩地区消防団連絡協議会理事会（石川酒造・正副団長）
23. 12. 27 ～12. 30	歳末特別警戒（市内全域・全団員）
24. 1. 6	東京消防出初式（東京ビッグサイト・正副団長、第6分団）
24. 1. 8	出初式（サマーランド駐車場・全団員）
24. 2. 5	上級幹部研修（消防訓練所・正副団長）
	消防団員意見発表会（消防訓練所・正副団長、出場者第2分団）
24. 2. 19	幹部研修会（ふれあいセンター・班長以上）
24. 2. 24	第九消防方面林野火災消防訓練 （サマーランド・正副団長、第5分団、第7分団）
24. 3. 1 ～3. 7	春の火災予防運動（市内全域・全団員）

②消防団出動状況（平成23年1月1日～平成23年12月31日）

区 分	火 災 ※1	水 防	訓 練	水 防 警 戒	礼 式	警 戒	その他	合 計
回数(件)	36	1	34	0	3	69	96	239
人員(人)	2,022	203	12,002	0	741	2,959	1,033	18,960

※1 誤報等の出動含む

ウ 消防施設等

①消防車両

指令車 2台 消防ポンプ自動車 13台 小型動力ポンプ付自動車 14台

②消防水利

市内全域消防水利の実態調査を実施

（調査結果）

消 火 栓	防火水槽 貯水槽	受水槽	プール 池 等	合 計
1, 3 5 8	4 4 5	7	1 0 8	1, 9 1 8

(3) 火災発生状況（平成23年1月1日～平成23年12月31日）

総件数	建 物				車 両	林 野	その他	焼損面積
	全 焼	半 焼	部分焼	ぼ や				
29 ※2	3	2	0	3	5	2	14	32,385 m ²

※2 事後聞知火災含む、誤報等含まない

5 災害対策事業

(1) 非常用備蓄品

	防災 センター	図書館 北倉庫	五日市 出張所	北伊奈 倉庫	養沢倉庫	総数
アルファ米 ※養沢は1 箱100食入	432箱 21,600食		738箱 36,900食	100箱 5,000食	50箱 5,000食	68,500食
アルファ米 ※タンパク 制限者用米	12箱 600食					12箱 600食
アルファ米 ※食事制限 者用米	24箱 1,200食					24箱 1,200食
おかゆ (梅がゆ)	10箱 500食					10箱 500食
クラッカー	30箱 2,100食					30箱 2,100食
ドライミルク (850g)	32缶					32缶
ドライミルク (350g) ※ミルクアレルギー 除去食品	10缶					10缶
使い捨て食 器(100人用)	20組		10組			30組
哺乳ビン (120ml)	15個					15個
哺乳ビン (240ml)	75個					75個
飲料水 (2L)	504本 1,008L		1,002本 2,004L			1,506本 3,012L
給水タンク (1t)		4個	3個			7個
毛布	12箱 バラ17枚 137枚	100箱 1,000枚	108箱 1,080枚	30箱 300枚	30箱 300枚	2,817枚
カーペット			34箱 510枚			34箱 510
紙オムツ (幼児用)	12袋					12袋
紙オムツ (大人用)	12袋					12袋
	防災	図書館	五日市	北伊奈	養沢倉庫	総数
生理用品	160パック					160パック
簡易トイレ (囲い無し)	52個	7,000 個	3,000個			10,052個
クイックコ ンロ	20個					20個
ランタン	30個					30個

パーティション	20 個					20 個
ワンタッチテント	20 個					20 個
救急セット (50 人用)	5 セット					5 セット
三角巾	360 枚					360 枚
トリーアー ジタグ	1,000 枚					1,000 枚
リヤカー ※折畳み式・ アルミ製	1 台		1 台			2 台
担架 ※二つ折・アルミ製	2 台					2 台
担架格納庫	1 台					1 台

(平成 24 年 3 月 31 日現在)

(2) 自主防災組織

平成 23 年度、ホームタウン秋川自治会及び羽ヶ田町内会に組織を設置

※平成 23 年度末までの総組織数 81 組織

(3) 急傾斜地対策

事業については、東京都が実施し、市が工事費の 10% を負担金として支出

- ・ 館谷地区・・・5,430,652 円
- ・ 折立地区・・・7,900,642 円
- ・ 山田地区・・・7,225,783 円

(4) 総合防災訓練

実施日 平成 23 年 11 月 20 日 午前 8 時 30 分から正午まで

目的 大地震に備え、あきる野市、市民及び防災機関が相互に緊密な協力体制のもとに初動活動を円滑に実施し、併せて地域ぐるみの防災体制の確立と防災意識の高揚を図る。

会場 市立増戸小学校校庭（メイン会場）外

参加機関 あきる野市、あきる野市町内会・自治会、防災・安心地域委員会、あきる野市消防団、東京消防庁秋川消防署、警視庁福生警察署、国土交通省関東地方整備局京浜河川事務所、陸上自衛隊第一師団、あきる野市赤十字奉仕団、あきる野市建設防災協力会、(株)NTT東日本-東京、東京電力(株)、西多摩緊急災害協力会、東京都公園協会、東京都柔道接骨師会、防衛協会、あきる野電設協力会、武陽ガス(株)

参加者 7,914 人

主な訓練 自主防災組織活動訓練、災害対策本部運営訓練、職員参集訓練、消防団本部運営訓練等、防災行政無線情報収集訓練、給食訓練、

市の備蓄資機材の展示、全国瞬時警報システム（J-ALERT）
試験放送 等

(5) 防災会議（1回開催）

開催日 平成24年3月2日

内 容 東日本大震災後の状況及び市の災害対応等について

(6) 家具転倒防止器具給付等事業（3箇年事業）

平成23年度 給付件数 2,126件

※給付のうち取付けまで実施した件数 106件

(7) 災害対応

ア 台風6号（対応期間：平成23年7月19日～20日）

① 市の体制・・・情報収集態勢

② 被害状況（地域防災課対応件数） 計19件

・道路冠水・・・・・・・・・・5件

・水路・側溝氾濫・・・・・・・・3件

・床下浸水・・・・・・・・・・1件

・敷地内浸水・・・・・・・・・・6件

・法面・路肩等の崩壊・・・・4件

イ 台風12号（対応期間：平成23年9月1日～5日）

① 市の体制・・・情報収集態勢

② 被害状況（地域防災課対応件数） 計6件

・法面・路肩等の崩壊・・・・3件

・倒 木・・・・・・・・・・2件

・ビニールハウス倒壊・・・・1件

ウ 台風15号（対応期間：平成23年9月21日）

① 市の体制・・・災害対策本部設置

② 活動人員

・災害対策本部・・・・・・・・90人

・消防団・・・・・・・・・・303人

③ 被害状況（災害対策本部及び地域防災課対応件数） 計144件

・倒 木・・・・・・・・・・83件

・火 災・・・・・・・・・・1件

・床下浸水・・・・・・・・・・1件

・敷地内浸水・・・・・・・・・・14件

・道路破損・・・・・・・・・・2件

・道路冠水・・・・・・・・・・2件

・塀の倒壊・・・・・・・・・・2件

・その他・・・・・・・・・・39件

(8) 地域防災リーダー育成事業

防災・安心地域委員会とともに自主防災組織の中心的役割を担う人材の育成を目的として実施。消防団OBや防災士、消防署OB当防災に関する高い知識と技能を有する方のほか、リーダーとしての活動を希望する市民を対象に、リーダーに必要とされる資質を培うための専門的な講演や図上訓練、体験型の実践的研修を受講していただき、所定のプログラムを終了した方を「地域防災リーダー」として認定した。

ア 研修実績

① 第1回研修

- ・期日・・・平成23年7月24日
- ・会場・・・ふれあいホール（秋川ふれあいセンター内）
- ・内容・・・講演『地域防災力の向上～防災リーダーの役割～』
- ・講師・・・瀧本浩一（山口大学大学院准教授、特定非営利活動法人ぼうぼうネット理事長）

② 第2回研修

- ・期日・・・平成23年8月21日
- ・会場・・・ふれあいホール（秋川ふれあいセンター内）
- ・内容・・・講演『災害時の消防署の体制について』、DVD上映『首都直下 マグニチュード7.3』
- ・講師・・・清水敏之（東京消防庁秋川消防署警防課長）

③ 第3回研修

- ・期日・・・平成23年9月11日
- ・会場・・・市役所5階503・504・505会議室
- ・内容・・・DIG研修（簡易型災害図上訓練）
- ・講師・・・瀧本浩一（山口大学大学院准教授、特定非営利活動法人ぼうぼうネット理事長）

④ 第4回研修

- ・期日・・・平成23年10月16日
- ・会場・・・立川防災館（立川市泉町1156番地の1）
- ・内容・・・地震体験、煙体験、応急救護訓練、消火訓練
- ・講師・・・清水敏之（東京消防庁秋川消防署警防課長）

⑤ 第5回研修

- ・期日・・・平成23年10月30日
- ・会場・・・市役所5階503・504・505会議室
- ・内容・・・講演『東日本大震災の教訓と身近な防災対策』
- ・講師・・・高野甲子雄氏（NPO法人日本防災士会「防災技術指導チーム」所属）

イ 第1期地域防災リーダー（平成23年度登録）認定者数 104人

(9) 地域防災活動の支援

ア 地域の防災訓練等における給食訓練で使用する非常食の提供

- ・提供団体数・・・20団体
- ・提供量・・・アルファ米 6,500食

※上記提供数には、平成23年11月20日に実施した総合防災訓練で使用した給食訓練用アルファ米を含む。

イ 防災コンクール

- ・期日・・・平成23年12月11日
- ・場所・・・秋川駅南口広場
- ・主催・・・防災・安心地域委員会
- ・内容・・・地域住民の防災意識の高揚と実践的な訓練による防災技術の向上を図ることを目的に、防災・安心地域委員会の主催で実施された「防災コンクール」について、スケジュール調整、会場設営及び当日の運営支援等を実施

ウ 地域における防災研修等の支援

- 研修等での講師実演回数・・・8回

(10) 防災関連設備等の充実

ア 全国瞬時警報システム（J-ALERT）

- ・運用開始時期・・・平成23年4月1日

イ 防災行政無線子局の増設

- ・2箇所・・・鳥居場会館敷地内及び山田グラウンド駐車場内

ウ 防災行政無線自動電話応答装置

- ・運用開始時期・・・平成24年1月1日
- ・システム概要・・・防災行政無線の放送後、24時間以内であれば内容を電話で確認できるシステム。正午の時報、夕方のチャイム、下校時の放送等、定期的に放送しているものは対象外。
- ・確認ダイヤル番号・・・042-558-7777

エ 衛星電話

- ・整備数・・・3台

オ 緊急速報メール

- ・利用可能なキャリア・・・3社（NTT docomo、au by KDDI、Softbank）
- ・利用開始時期・・・平成24年2月1日
- ・システム概要・・・特定エリア内の携帯電話に、非常時の回線混雑などの影響を受けずに、災害情報を一斉配信することが可能な携帯電話向けサービス。

カ 雨量計

- ・設置箇所・・・3箇所（市役所、小宮小学校、戸倉会館）

キ 避難所施設内の通信環境の改善（FOMAブースターの設置）

施設内の電波送受信状況に難がある避難所等のうち、NTT docomoで定める設置基準に該当する施設について、中継増幅装置を設置し、通信環境の改善を図った。

- ・設置施設・・・4施設（秋川体育館、秋川ふれあいセンター、五日市ファインプラザ、秋川キララホール）

※調査施設数：19施設

ク 防災カード

避難方法や安否確認の方法、帰宅支援、災害伝言板利用方法等、災害時に役立つ情報を集約したポケットサイズの情報ツールを作成し、地域防災課窓口等で配布

(11) 災害時応援協定等

※平成23年度実績：新規締結3件、再締結1件

ア 災害時におけるし尿の搬入及び受入れに関する覚書

- ・締結日・・・平成23年7月1日
- ・締結先・・・東京都下水道局流域下水道本部
- ・内容・・・災害時における避難所等から発生するし尿の搬入及び受入れに関する覚書

イ 災害時における避難場所等の応急対策業務に関する協定

- ・締結日・・・平成23年10月18日
- ・締結先・・・あきる野電設協力会
- ・内容・・・避難場所等の電気設備が損壊した場合又は損壊するおそれがある場合における応急措置、電気復旧、障害物の除去及びテレビ等の情報伝達機材の設置に関する協定

ウ 災害時における応急救護活動についての協定（再締結）

- ・締結日・・・平成23年12月26日
- ・締結先・・・公益社団法人東京柔道接骨師会
- ・内容・・・傷病者に対する応急救護（柔道整復師法（昭和45年法律第19号）に規定された業務の範囲）及び傷病者に対する応急救護に関する衛生材料等の提供についての協定

エ 災害時における二次避難所施設利用に関する協定

- ・締結日・・・平成24年2月9日
- ・締結先・・・都立あきる野学園
- ・内容・・・災害時における障がい者等を対象とした二次避難所としての施設利用に関する協定

(12) 東日本大震災後における被災地支援等に係る業務

ア 国、東京都等からの調査及び依頼処理件数

※国及び東京都による被害想定及び各種計画の見直しに伴う調査も含む。

- ・被災地支援及び求償に関するもの・・・・・・・・・・ 41件
- ・災害対応及び自治体の体制等に関するもの・・・・ 18件
- ・各種計画、被害想定等に関するもの・・・・・・・・ 12件
- ・その他・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 101件

イ 災害派遣等従事車両証明発行事務（平成 23 年 4 月 1 日～平成 24 年 3 月 31 日）
東日本大震災等の被災地の災害応急対策に使用する 車両について、有料道路の
通行料金が免除される「災害派遣等従事車両証明書」を発行

- ・受付件数・・・・・・・・ 95 件
- ・発行枚数・・・・・・・・ 476 枚

ウ パネル展『東日本大震災から一年』

- ・期間・・・平成 24 年 3 月 26 日～30 日
- ・場所・・・市役所 1 階コミュニティホール
- ・内容・・・東日本大震災発生後 1 年が経過したことを受け、記憶と教訓を風
化させないために開催。会場では、震災発生直後、友好姉妹都市・
宮城県栗原市に派遣した職員の活動写真とともに、消防庁から提供
された被災地の状況や支援活動などを紹介する写真の展示

エ 被災地への消防自動車の提供

東日本大震災で被災した消防団への支援として、(財)日本消防協会から提供可
能な消防ポンプ車等についての照会があったことから、部の統廃合により廃車予
定であった第 6 分団第 1 部と第 7 分団第 1 部の車両を提供した。

- ・提供車両・・・積載車 2 台（第 6 分団第 1 部及び第 7 分団第 1 部の使用車両）
- ・提供先・・・宮城県東松島市
- ・提供先の受領日・・・平成 23 年 8 月 11 日

地域防災課 地域振興係

1 町内会・自治会関係

(1) 町内会・自治会の数と加入世帯の状況

町内会・自治会数	加入世帯数
84	19,349世帯

(2) 町内会・自治会連合会運営費補助金交付状況

件数	補助額
1件	3,134,700円

(3) 町内会・自治会運営費補助金交付状況

件数	補助額
1件	21,907,890円

(4) 町内会館・自治会館維持費補助金交付状況

件数	1会館管理団体当たり補助額	補助額
83件(79会館)	54,000円	4,482,000円

(5) 町内会・自治会掲示板建築費等補助金交付状況

町内会・自治会名	交付金額	事業内容
平沢町内会	12,000円	掲示板2基画板交換
仲町自治会	65,000円	掲示板1基新設(地元産材使用)
軍道自治会	90,000円	掲示板2基交換
雨間町内会	12,000円	掲示板2基画板交換
山田下分自治会	51,000円	掲示板2基改修
上町自治会	65,000円	掲示板1基交換(地元産材使用)
合計	295,000円	

2 学習等供用施設使用状況

	開館日数 (日)	施設区分	利用件数 (件)	使用料			
				徴収分		減免分	
				件数 (件)	金額 (円)	件数 (件)	金額 (円)
二宮地区会館	309	会議室	52	29	21,000	23	50,200
		学習室	8	8	8,000	0	0
		休養室	85	81	76,600	4	8,000
		保育室	30	9	8,200	21	42,800
		集会室	137	108	137,500	29	60,250
		小計	312	235	251,300	77	161,250
千代里会館	309	会議室	70	22	18,800	48	46,000
		保育室	33	1	800	32	31,400
		学習室	26	3	3,000	23	31,600
		休養室	13	0	0	13	20,000
		集会室	166	90	199,500	76	87,250
		小計	308	116	222,100	192	216,250
御堂会館	309	会議室	124	98	101,100	26	27,200
		学習室	3	3	4,800	0	0
		保育室	341	317	346,400	24	36,200
		休養室	60	54	41,600	6	4,800
		集会室	336	302	447,000	34	61,750
		小計	864	774	940,900	90	129,950
鳥居場会館	309	会議室	91	77	71,200	14	57,600
		学習室	292	275	317,300	17	60,400
		休養室	83	57	66,600	26	70,400
		集会室	214	147	168,000	67	128,000
		小計	680	556	623,100	124	316,400
玉見会館	308	学習室	10	0	0	10	12,000
		保育室	53	42	50,000	11	17,400
		休養室	1	0	0	1	3,200
		集会室	58	7	14,750	51	87,500
		小計	122	49	64,750	73	120,100
野辺地区会館	309	学習室	32	12	8,800	20	52,600
		保育室	8	0	0	8	45,200
		休養室	287	261	241,000	26	64,800
		集会室	210	167	156,500	43	106,250
		小計	537	440	406,300	97	268,850
草花台会館	309	学習室	19	1	800	18	46,600
		保育室	42	31	26,000	11	42,000
		休養室	133	109	94,400	24	56,200
		集会室	120	30	34,000	90	155,500
		小計	314	171	155,200	143	300,300
楓ヶ原会館	309	学習室	80	67	58,200	13	52,600
		保育室	148	95	96,600	53	100,200
		休養室	161	150	195,400	11	50,800
		集会室	208	179	164,750	29	101,000
		小計	597	491	514,950	106	304,600
増戸会館	309	集会室	43	43	47,500	0	0
		小計	43	43	47,500	0	0
合計			3,777	2,875	3,226,100	902	1,817,700

3 コミュニティ会館使用状況

	開館日数 (日)	施設区分	利用件数 (件)	使用料			
				徴収分		減免分	
				件数 (件)	金額 (円)	件数 (件)	金額 (円)
小宮会館	308	会議室1	8	0	0	8	33,600
		会議室2	42	18	12,400	24	31,400
		和室	38	3	5,000	35	84,750
		小計	88	21	17,400	67	149,750
戸倉会館	308	会議室	15	15	10,200	0	0
		和室	1	0	0	1	500
		小計	16	15	10,200	1	500
代継会館	308	会議室	22	0	0	22	24,800
		休憩室	4	0	0	4	4,900
		和室	121	37	37,000	84	101,750
		小計	147	37	37,000	110	131,450
北伊奈会館	308	会議室	81	53	40,400	28	40,200
		和室	146	95	92,250	51	73,500
		小計	227	148	132,650	79	113,700
合計			478	221	197,250	257	395,400

小宮会館の会議室1については、児童クラブ併設のため、夜間のみの貸出し件数

4 コミュニティの育成

(1) 花いっぱい運動推進協議会

地域のまちづくり事業の一環として、各町内会・自治会等を1事業単位として、花いっぱい運動を推進することにより、環境美化のまちづくりに資することを目的として事業を実施した。

実施日	実施内容
平成23年5月12日	第1回会議（平成23年度事業計画について）
平成23年7月21日	花壇コンクール（18町内会・自治会、19花壇参加）
平成23年10月7日	先進地視察及び第2回会議（山梨県北杜市県立フラワーセンター、ミヨシペレニアルガーデン）
平成24年3月16日	第3回会議（検討、活動報告について、平成24年度以降の事業について）

(2) 花いっぱい運動参加事業費補助金事業

年1回（春季）に各町内会・自治会により花苗の植付けを通して環境美化のまちづくり及びコミュニティ活動の推進のために、参加を希望した43町内会・自治会に対して花苗購入代金の8割を補助した。また、優良な花壇を、花いっぱい運動推進協議会で支援花壇として認定し、春季及び秋季に各花壇に対し花苗を補助した。

件数	補助額
43件	1,344,963円

春季 平成23年5月28日、29日

植え付け花苗数 合計 14,556株

支援花壇 春季

- ・小中野自治会・小和田自治会・二宮町内会・油平自治会・菅生町内会
 - ・森ノ下自治会・秋留台自治会・戸倉東部自治会（盆堀花壇）・西ヶ谷戸町内会
 - ・マリーゴールド 657株・サルビア987株・ブルーサルビア 1,316株・ペコニア328株
- 計 3,288株

秋季

・油平自治会・小和田自治会・戸倉東部自治会（本郷下宿花壇）・二宮町内会・小中野自治会・秋留台自治会・菅生町内会・戸倉東部自治会（盆堀花壇）・平沢町内会・森ノ下自治会

・パンジー 1, 862 株・ノースポール 1, 248 株

計 3, 110 株

(3) オープンガーデン事業

自分で育てた草花やデザインした庭を自分だけで楽しむだけでなく、広く一般の方に公開するもので、花を通じて交流の場を作り出すことを目的に実施。

平成23年度公開軒数 14 軒

(4) コミュニティスクール

地域のコミュニティリーダーの育成を目的として各種講座を開催した。

開催日	スクール名	参加人数	内容
平成23年5月6日から 平成23年11月18日まで	初心者 菊づくり教室	延べ 58人	全8回 菊のさし芽から 開花、開花後の管理 まで
平成23年4月25日及び 5月23日	花めぐり ウォーキング	合計 72人	オープンガーデンの 見学
平成24年2月23日	クズバフジの かご作り講習会	28人	雨天のため、クズバフジ 採取は行わず、講師が 用意したつるを使用して のかご作り

(5) コミュニティ関係団体の状況

団体登録総数 84 団体 2, 768 人

5 生活バス路線対策維持関係

過疎現象等による輸送人員の減少のため、路線バス事業の遂行が困難となっている西東京バス(株)に対し、バス路線の運行を維持するための経費の一部を補助した。

生活バス路線維持費補助金 17, 282, 821 円

6 循環バス(るのバス)運行関係

公共交通不便地域の解消と交通手段を持たない高齢者をはじめとした市民の公共施設等への交通手段の確保を目的として実施し、循環バスを運行する西東京バス(株)に対し、循環バス運行事業に要する経費の一部を補助した。また、車両の交換を行った。

循環バス運営費補助金 11, 031, 000 円

秋川地区及び五日市地区運行(平成23年4月から平成24年3月まで)

・運行日数 249 日(臨時運行4日含む)・運行回数 2, 739 回(11回/日)

・乗車人員合計 35, 826 人

内訳 1便 2,420 人、2便 5,323 人、3便 5,680 人、4便 2,188 人、

5便 3,575 人、6便 4,721 人、7便 3,068 人、8便 2,783 人、

9便 1,672 人、10便 2,289 人、11便 2,107 人

・1日当たりの平均乗車人員 143.9 人

・1便当たりの平均乗車人員 13.1 人

7 日照確保対策関係

西部山間地域13自治会の地域を対象として、住民の快適な生活環境を確保するため、日照を阻害している立木の伐採に要する経費の一部を補助した。

日照確保対策事業補助金 1,125,000円

補助金対象団体 1団体(戸倉東部自治会)

伐採樹木数(補助対象) 450本

8 テレビ共同受信施設維持管理関係

地上デジタル放送の難視聴地域の解消を図るため、テレビ共同受信施設の維持管理を行った。

・テレビ共同受信施設整備経費 27,445,215円

・テレビ共同受信施設維持管理委託料 7,822,500円

施設営繕課 施設営繕係

1 市有建築物の設計及び工事監督

(1) 設計委託

件名	委託箇所	委託請負業者	契約金額 (単位:円)
旧秋川図書館耐震診断調査業務委託	平沢 32	沖倉一級建築士事務所	2,331,000
千代里会館外2箇所耐震診断調査業務委託	上代継 424 外 2 箇所	(株)タマ建築設計事務所	5,544,000
庁舎別館耐震補強等改修工事設計業務委託	二宮 350	沖倉一級建築士事務所	1,995,000
農業会館耐震診断調査業務委託	平沢 300	(株)タマ建築設計事務所	1,942,500
若竹児童館耐震補強工事設計業務委託	野辺 1123	(株)藤澤設計	4,345,950
若葉児童館耐震補強等工事設計業務委託	上代継 303-5	(株)藤澤設計	3,465,000
秋川健康会館耐震診断調査業務委託	二宮 670	(株)タマ建築設計事務所	2,205,000

(2) 工事監理・監督

件名	工事箇所	工事請負業者	契約金額 (単位:円)
普通財産建物解体工事(元町警察)	五日市 393-2	成友興業(株)	2,415,000
地区会館高圧受電設備改修工事(その1)	伊奈 1157-5 雨間 999-2	(有)中村電設	2,887,500
地区会館高圧受電設備改修工事(その2)	野辺 126-4 小川東 2-9-8	(有)内田電気商会	2,898,000
あきる野市消防団第4分団本部消防詰所 新築工事	伊奈 1157-6	(株)田野倉建設	28,379,400
農業会館給水管敷設替え工事	平沢 300	(有)山口設備工業	1,207,500
五日市希望の家エアコン交換工事	五日市 374-5	(有)富沢電気商会	2,215,500
若葉児童館耐震補強等工事	上代継 303-5	(株)モリタ	28,350,000
秋川健康会館高圧受電設備改修工事	二宮 670	(有)内田電気商会	934,500
(仮称)五日市子育てひろば設置工事	五日市 411	(株)来住野工務店	2,089,500
あきる野保健相談所高圧受電設備改修工事	秋川 6-1-2	(有)三友電設	1,239,000
あきる野保健相談所空調設備設置工事	秋川 6-1-2	(有)黒成電設	735,000
秋川第二学校給食センター全自動煮炊釜修理	草花 2895	日本調理機(株)	934,500

秋川キララホール自動火災報知器取替工事	秋川 1-16-1	㈱サンワ	2,677,500
秋川体育館給水管付替え工事	二宮 683	㈲秋川総合住設	9,450,000

2 市営住宅管理関係

(1) 管理戸数 (169戸) (平成24年3月31日現在)

	管理戸数	
	入居戸数	空家戸数
木造平屋建て住宅	39戸	18戸
秋留野ハイツ	55戸	0戸
雨間ハイツ	21戸	0戸
伊奈ハイツ	15戸	0戸
山田ハイツ	21戸	0戸
合計	151戸	18戸

(2) 使用料調定額

- ・使用料 41,868,600円
- ・使用料滞納繰越分 369,400円

(3) 退去戸数

- ・14戸 (秋留野ハイツ7戸、雨間ハイツ2戸、伊奈ハイツ1戸、山田ハイツ1戸、瀬戸岡住宅1戸、野辺住宅1戸、中村住宅1戸)

(4) 退去に伴う入居(登録)者募集 (登録期間：平成23年6月1日から平成24年5月31日まで)

- ・11戸 (秋留野ハイツ7戸、雨間ハイツ2戸、伊奈ハイツ1戸、山田ハイツ1戸)
- 入居募集数 11戸
- 入居(登録)応募者数 81件
- 応募倍率(応募数/募集数) 7.4倍

(5) 特列入居(火災によるもの)

- ・1戸 (中村住宅1戸)

(6) 用途廃止

- ・0件

(7) 修繕及び使用承諾件数

	修繕件数	自動車保管場所 使用承諾件数
折立住宅	0件	0件
瀬戸岡住宅	1件	0件
野辺住宅	0件	0件
油平住宅	0件	0件
平沢住宅	3件	0件
秋留野ハイツ	36件	—
雨間ハイツ	14件	—
伊奈ハイツ	4件	—
山田ハイツ	3件	—
増戸住宅	0件	0件
館谷住宅	4件	1件
中村住宅	1件	0件
小中野住宅	0件	0件
合計	66件	1件

(8) 委託

(仮称) 草花公園住宅新築工事実施設計業務委託 (その1)

- ・請負業者 (株)昭和設計東京事務所
- ・契約金額 35,700,000円

市営住宅垣根刈込及び除草等委託 (秋川地区)

- ・請負業者 (株)サンフィールド
- ・契約金額 546,000円

市営住宅垣根刈込及び除草等委託 (五日市地区)

- ・請負業者 田邊造園土木(株)
- ・契約金額 577,500円

3 庁舎・庁舎別館管理関係

(1) 修繕件数

	修繕件数
庁舎	54件
庁舎別館	5件
合計	59件

(2) 委託

庁舎自家用電気工作物保安管理業務委託

- ・請負業者 (株)NTTファシリティーズ中央
- ・契約金額 680,400円

庁舎設備管理業務委託

- ・請負業者 (株)ハリマビシステム東京支店
- ・契約金額 2,152,500円
- ・請負業者 (株)テービーケイ府中支店
- ・契約金額 43,312,500円

庁舎空気清浄機清掃委託

- ・請負業者 (株)オーデン
- ・契約金額 352,800円

庁舎機械警備委託

- ・請負業者 セコム(株)
- ・契約金額 724,500円

庁舎高圧ガス保安管理委託

- ・請負業者 (公社)東京都高圧ガス保安協会
- ・契約金額 76,000円

庁舎別館消防設備保守管理業務委託

- ・請負業者 (株)サンワ
- ・契約金額 26,250円

庁舎別館空調設備保守管理業務委託

- ・請負業者 クサカベ(株)多摩営業所
- ・契約金額 81,900円

庁舎別館自家用電気工作物保安管理業務委託

- ・請負業者 (株)NTTファシリティーズ中央
- ・契約金額 176,400円

庁舎別館建築設備定期検査報告業務委託

- ・請負業者 (株)タマ建築設計事務所
- ・契約金額 189,000円