

4 職員の初任給の状況 (平成23年4月1日現在)

Table with columns: 区分, 初任給 (あきる野市, 東京都, 国), 一般行政職 (大学卒, 高校卒)

5 一般行政職の級別職員数の状況 (平成23年4月1日現在)

Table with columns: 区分, 6級, 5級, 4級, 3級, 2級, 1級, 計, 標準的な職務内容, 職員数, 構成比

(注) 1 市の給与条例に基づく給料表の級区分による職員数です。
2 標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職名です。
3 ( )内は、再任用短時間勤務職員であり、外書きです。

6 特別職の報酬等の状況 (平成23年4月1日現在)

Table with columns: 区分, 給料・報酬, 期末手当 (平成23年度支給割合)

(注) 市長10%、副市長5%の減額措置有り

7 職員手当の状況 (普通会計)

Table with columns: 区分, あきる野市, 東京都, 国, 期末・勤勉手当, 退職手当

(注) 1 期末・勤勉手当の( )内は、再任用短時間勤務職員に係る支給割合です。
2 退職手当の1人当たり平均支給額は、平成22年度に退職した全職種に係る職員に支給された平均額です。

あきる野市 職員給与などの状況

市職員の給与などは、市議会の議決によって定められる給与条例や、これに基づく規則などによって明らかにされていますが、市民の皆さんに一層のご理解をいただくため、そのあらましを紹介します。

1 人件費の状況 (普通会計決算) (単位:千円)

Table with columns: 区分, 住民基本台帳人口, 歳出額(A), 人件費(B), 実質収支, 人件費率(B/A), 昨年度の人件費率

(注) 1 人件費には、特別職に支給される給料・報酬などが含まれます。
2 普通会計とは、一般会計から国民健康保険や老人保健にかかる人件費を除く統計上の会計です。

2 職員給与費の状況 (普通会計予算) (単位:千円)

Table with columns: 区分, 職員数(A), 給与費 (給料, 職員手当, 期末・勤勉手当, 計(B)), 1人当たり給与費(B/A)

(注) 1 給与費は、当初予算に計上された額です。
2 職員手当には、退職手当を含みません。
3 ( )内は、再任用短時間勤務職員であり、外書きです。

3 職員の平均給料月額、平均給与月額および平均年齢の状況 (平成23年4月1日現在)

Table with columns: 区分, 一般行政職 (平均給料月額, 平均給与月額, 平均年齢), 技能労務職 (平均給料月額, 平均給与月額, 平均年齢)

(注) 平均給与月額は、その月に支給される給料および諸手当の合計額です。

Table with columns: 地域手当 (平成23年4月1日現在), 支給対象地域, 支給率, 支給対象職員数, 東京都の制度(支給率), 国の制度(支給率), 支給対象職員1人当たり平均支給年額(平成22年度)

Table with columns: 特殊勤務手当 (平成22年度), 区分, 全職種, 職員全体に占める手当支給職員の割合, 支給対象職員1人当たり平均支給年額, 手当の種類(手当数), 代表的な手当の名称, 支給額の多い手当, 職員に支給されている手当