

7 職員手当の状況(普通会計)つづき

地域手当 (平成22年4月1日現在)	支給対象地域	全地域	特殊勤務手当 (平成21年度)	区 分		全 職 種	
	支給率	10.0%		職員全体に占める手当支給職員の割合	4.3%		
	支給対象職員数	413人		支給対象職員1人当たり支給年額	1,214円		
	東京都の制度(支給率)	地域区分により 18.0~0%		手当の種類(手当数)	8種類		
	国の制度(支給率)	地域区分により 18.0~0%		代表的な 手当の名称	支給額の多い手当	危険手当	
	支給対象職員1人当たり 支給年額(平成21年度)	446,116円		職員に支給されている手当	危険手当 税務手当		

時間外勤務手当	平成21年度	支給総額	85,745千円	平成20年度	支給総額	75,544千円
		職員1人当たり支給年額	222千円		職員1人当たり支給年額	194千円

(平成22年4月1日現在)

区 分	内 容	国の制度との異同	国の制度と異なる内容
扶養手当	配偶者	異なる	配偶者
	配偶者以外の扶養親族のうち2人まで		配偶者以外の扶養親族のうち2人まで
	配偶者以外の扶養親族のうち3人以上		配偶者以外の扶養親族のうち3人以上
	配偶者のない職員の第1子		配偶者のない職員の第1子
	満16歳の年度初めから満22歳の年度末までの子(配偶者のない職員の第1子を除く)1人につき4,000円を加算		満16歳の年度初めから満22歳の年度末までの子1人につき5,000円を加算
住居手当	世帯主などで扶養親族のある者	異なる	賃貸住宅居住職員に対する最高限度額
	世帯主などで扶養親族のない者		
通勤手当	交通機関利用 原則6か月定期券額を支給 1か月当たり支給限度額 交通用具使用 通勤距離に応じて支給(車、自転車など)	一部異なる	交通用具使用 通勤距離により支給額が異なる(車、自転車など)

8 定員の状況

ア 部門別職員数の状況 (各年4月1日現在)

区 分	職 員 数		対前年 増減数	
	平成21年	平成22年		
一般行政部門	議 会	7	7	0
	総 務	100	99	1
	税 務	36	36	0
	民 生	99	97	2
	衛 生	35	37	2
	農林水産	10	11	1
	商 工	11	12	1
	土 木	34	32	2
小 計	332	331	1	
特別行政部門	教 育	86	82	4
小 計	86	82	4	
普通会計	計	418	413	5
公営企業等会計部門	下 水 道	10	8	2
	そ の 他	40	29	11
	小 計	50	37	13
合 計	468 (18)	450 (26)	18 (8)	

イ 平成21年の職員数の増減状況

区 分	増員数	減員数	差 引	主 な 増 減 理 由	
一般行政部門	議 会	0	0	0	
	総 務	0	1	1	人事異動による欠員不補充(1)
	税 務	0	0	0	
	民 生	0	2	2	人事異動による欠員不補充(2)
	衛 生	4	2	2	業務量増に伴う増(1)、環境の森推進室設置に伴う増(3)、人事異動による欠員不補充(2)
	農林水産	1	0	1	業務量増に伴う増(1)
	商 工	1	0	1	業務量増に伴う増(1)
	土 木	0	2	2	人事異動による欠員不補充(2)
特別行政部門	教 育	1	5	4	国体準備室設置に伴う増(1)、人事異動による欠員不補充(5)
公営企業等会計部門	下 水 道	0	2	2	人事異動による欠員不補充(2)
	そ の 他	0	11	11	職員を国保会計から一般会計に変更した減(1)、水道業務を都へ移管することによる減(10)

9 給与水準

平成21年4月1日現在で、国の一般行政職職員の給与を100とした場合、東京都は103.6で、あきる野市は99.1です。  
都内26市中でも低い水準となっています。

(注) 1 職員数は、一般職に属する職員数であり、派遣職員を除いています。  
2 ( )内は、再任用短時間勤務職員であり、外書きです。

市職員募集



平成23年度採用の職員採用試験を行います。  
職種 一般事務(身体障がい者)  
試験日 平成23年1月30日(日)  
論文試験: 平成23年1月30日(日)  
面接試験: 平成23年2月8日(火)

募集人員 若干名  
対象 昭和51年4月2日から平成5年4月1日までに生まれ、次の要件をすべて満たす高等学校卒業以上(見込みを含む)の方  
身体障害者福祉法第15条に定める身体障害者手帳の交付を受けている方  
自力で通勤ができ、かつ、介護者なしで職務の遂行が可能な方  
通常の勤務時間(原則として週38時間45分、1日7時間45分)に対応できる方  
活字印刷文(文字サイズ10ポイント程度)の出題に対応できる方  
口述による面接に対応できる方  
提出書類 受験申込書、卒業証明書(卒業見込証明書)、80円切手を貼った台紙通知用封筒、写真2枚、身体障害者手帳の写し  
詳しくは、実施要領を確認してください。  
応募方法 提出書類を平成23年1月4日(火)から20日(木)までに、受験者本人が提出書類を直接お持ちください(土曜・日曜日、祝日を除く)。  
その他 実施要領、受験申込書を職員課 五日市出張所で配布します。  
実施要領は、市ホームページからダウンロードできます。  
応募・問合せ 職員課 人事給与係(直通558・1334)

花いっぱい運動

花づくりボランティアグループなどが植えた冬の花壇を  
ご覧ください

市内公共施設などの花壇に、花の植え付けや管理の活動を行っているボランティアグループ4団体により、11月に冬の花へ植え替えを行いました。植えられている花はすべて、ボランティアの方たちが暑い夏から種をまき、丹精こめて大切に



育てました。花壇のデザインもグループで行いました。

地域で活動している和太鼓のグループと連携し、自治会内の子どもと大人が交流を図り、和太鼓を通して地域に根づく人材を育成し伝統芸能の推進を行っています。この事業は、一部室くじの助成を受けて行っています。



問合せ 地域防災課 地域振興係

ぜひご覧ください。  
また、町内会・自治会の一部でも、花いっぱい運動(秋季植付け)を行いました。今回植え付けた花ハボタン、パンジー、ピオラ、ムギセンノウ、ストック、ナデシコ、リナリア、ノースポールなど場所 市役所正面玄関花壇、五日市出張所、武蔵引田駅前、あきる野ルピア東側マルポロウ通り、いきいきセンターなど  
問合せ 地域防災課 地域振興係