

道路占用許可申請書

新規	更新	変更	年	月	日
----	----	----	---	---	---

〇〇年 △月 □□日

あきる野市長 殿

住所
氏名

〒 000-0000

東京都あきる野市二宮350番地
あきる野株式会社
代表取締役 あきる野 太郎担当者
TEL株式会社 アキル あきる野 次郎
〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

道路法第32条第35条の規定により許可を申請協議します。

来庁時、
窓口にてご確認ください占用する場所に○
をつけてください。

占用の目的	道路を占用する目的をご記入ください		
占用の場所	路線名	市道△△△号線	車道・歩道・その他
	場所	あきる野市〇〇〇123番地 先	
占用物件	名称	規模	数量
	占用物件名	縦 × 横 × 高さ φ(mm) 等	
占用期間	許可日から 平成 年 月 日まで	占用物件 の構造	
工事の期間	許可日から 平成 年 月 日まで	工事実施 の方法	直営 請負 / 開削 その他
道路の 復旧方法	現状復旧 型	添付書類	案内図・平面図・構造図
備考			

個数、m数、㎡
数等を記入して
ください。材質、構造等を
記入してくださ
い。申請者と工事者
が同じ場合は
「直営」、違う場
合は「請負」に
○をつけてくだ
さい。現状復旧が原則です。
舗装部分については、
復旧断面図のとおり復
旧してください。予定している工事期限を
記入してください。長期の場合は占用物件によ
り期間が異なるため、空白の
ままで構いません。添付書類も含め
2部提出

記載要領

- 〔許可申請協議〕、〔第32条〕及び〔許可を申請協議〕については、該当するものを○でかこむこと。
- | | | |
|----|----|----|
| 新規 | 更新 | 変更 |
|----|----|----|

については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可書又は回答書の番号及び年月日を記載すること。
- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 申請者（申請者が法人である場合は代表者。以下同じ。）が氏名の記載を自署で行う場合又は申請者の本人確認のため道路管理者が別に定める方法による場合においては、押印を省略することができる。
- 「場所」の欄には地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを（ ）書きすること。
- 「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。